



ประกาศคณะสังคมศาสตร์

เรื่อง ทูลสนับสนุนค่าตรวจทานภาษาอังกฤษของบทความต้นฉบับ (Manuscript) สำหรับตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เพื่อสนับสนุนและสร้างแรงจูงใจให้ผู้ปฏิบัติงานในคณะสังคมศาสตร์ สายวิชาการ สามารถจัดเตรียมบทความต้นฉบับที่มีคุณภาพสำหรับตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ รวมทั้งเพื่อเป็นการผลักดันและเพิ่มจำนวนผลงานวิชาการ คณะสังคมศาสตร์ ให้ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติเพิ่มมากขึ้น ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะสังคมศาสตร์ ครั้งที่ 9/2566 เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2566 จึงออกประกาศไว้ดังนี้

1. ระยะเวลาการพิจารณาจัดสรรทุนและงบประมาณ

ให้ใช้ประกาศฉบับนี้ในการพิจารณาจัดสรรทุนสนับสนุนค่าตรวจทานภาษาอังกฤษของบทความต้นฉบับ (Manuscript) สำหรับตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ สำหรับผู้มีผลงานตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่อยู่ฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่องหลักเกณฑ์การพิจารณาวารสารทางวิชาการ สำหรับเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 เป็นต้นไป

วงเงินสนับสนุนค่าตรวจทานภาษาอังกฤษของบทความต้นฉบับ (Manuscript) สำหรับตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ให้เป็นไปตามที่คณะสังคมศาสตร์จัดสรรในแต่ละปี

2. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิรับทุนสนับสนุน

2.1 ผู้มีสิทธิรับทุนต้องเป็นผู้ปฏิบัติงานในคณะสังคมศาสตร์สายวิชาการ ที่ไม่อยู่ระหว่างการลาศึกษาต่อ

2.2 ต้องเป็นผู้ประพันธ์ลำดับแรก (First Author) หรือผู้ประพันธ์บรรณกิจ (Corresponding Author) ของบทความที่ยื่นขอรับการสนับสนุน

3. เกณฑ์การพิจารณาให้ทุนสนับสนุน

3.1 ต้องเป็นบทความต้นฉบับภาษาอังกฤษ (Manuscript) ประเภทบทความวิจัย (Research Article) หรือบทความปริทัศน์ (Review Article) สำหรับตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล Scopus

3.2 ต้องเป็นผลงานที่ระบุสังกัดคณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒในบทความฉบับนั้น

3.3 ต้องไม่เคยได้รับเงินสนับสนุนค่าตรวจทานภาษาอังกฤษจากแหล่งทุนภายใน และภายนอกคณะฯ/มหาวิทยาลัยมาก่อน

3.4 ต้องไม่เป็นบทความต้นฉบับที่ปรากฏอยู่ในวิทยานิพนธ์ หรือไม่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญาบัตร ประกาศนียบัตรของผู้ขอรับเงินสนับสนุน

3.5 บทความต้นฉบับ 1 เรื่องสามารถขอรับเงินสนับสนุนค่าตรวจทานภาษาอังกฤษได้เพียง 1 ครั้ง เท่านั้น (ก่อนส่งตีพิมพ์หรือหลังจากที่ทางวารสารแจ้งให้ตรวจ)

3.6 ผู้ขอรับการสนับสนุน 1 ท่านสามารถขอรับการสนับสนุนค่าตรวจทานภาษาอังกฤษได้ 1 ครั้ง/ปีงบประมาณ

3.7 กรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติหรือการตีความตามประกาศฉบับนี้ ให้เป็นไปตามอำนาจ คณะกรรมการบริหารคณะสังคมศาสตร์เป็นผู้วินิจฉัยหรือพิจารณาสั่งการโดยความเห็นชอบของคณบดีคณะสังคมศาสตร์ และผลการพิจารณาถือเป็นที่สุด

4. เกณฑ์การจ่ายเงินสนับสนุน

4.1 สนับสนุนค่าตรวจทานบทความต้นฉบับภาษาอังกฤษตามหลักฐานการจ่ายจริง ไม่เกิน 10,000 บาท / เรื่อง

4.2 คณะสังคมศาสตร์จะจ่ายเงินสนับสนุนตามจำนวนที่ได้รับการพิจารณาให้กับ First Author หรือ Corresponding Author เท่านั้น โดยมีชื่อผู้ขอรับทุนปรากฏในหลักฐานการจ่ายเงินค่าตรวจทานภาษา

5. หลักฐานที่ใช้ในการขอรับทุน

5.1 สำเนาบทความต้นฉบับภาษาอังกฤษ (Manuscript) ที่ผ่านการตรวจภาษาแล้ว จำนวน 1 ชุด

5.2 สำเนาหลักฐานการตรวจภาษา หรือใบรับรองจากหน่วยงาน/สถาบันที่ให้บริการรับตรวจภาษา จำนวน 1 ชุด

5.3 หลักฐานการส่งตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ปรากฏในฐานข้อมูล Scopus จำนวน 1 ชุด

5.4 หลักฐานการจ่ายเงินฉบับจริง

5.5 ใบแจ้งอัตราแลกเปลี่ยนเงินบาทในวันที่ชำระเงิน (กรณีชำระเงินโดยวิธีอื่น ที่ไม่ใช่การโอนเงินผ่านธนาคาร

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 27 ตุลาคม พ.ศ. 2566



(รองศาสตราจารย์ ดร.ภูมิ มูลศิลป์)

คณบดีคณะสังคมศาสตร์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....

ที่..... วันที่.....

เรื่อง ขอบทุนสนับสนุนค่าตรวจทานภาษาอังกฤษของบทความต้นฉบับ (Manuscript) สำหรับตีพิมพ์ในวารสาร
ระดับนานาชาติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เรียน คณบดีคณะสังคมศาสตร์

ด้วย ข้าพเจ้า..... คณะสังคมศาสตร์ มีความประสงค์
ขอรับสมัครทุนสนับสนุนค่าตรวจทานภาษาอังกฤษของบทความต้นฉบับ (Manuscript) สำหรับตีพิมพ์ใน
วารสารวิชาการระดับนานาชาติที่อยู่ในฐานข้อมูล Scopus ดังนี้

1. บทความต้นฉบับเรื่อง
2. ประเภทบทความ ☐ Original Article ☐ Review Article
3. ชื่อวารสารที่ประสงค์จะตีพิมพ์
4. บทความนี้ได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยจากโครงการวิจัย เรื่อง

จากแหล่งทุน..... ประจำปีงบประมาณ (ถ้ามี)

ในการนี้ข้าพเจ้าจึงขออนุมัติทุนสนับสนุนค่าตรวจทานภาษาอังกฤษของบทความต้นฉบับ
(Manuscript) สำหรับตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ โดยมีเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาตาม
รายการด้านล่างนี้

- ☐ แนบสำเนาบทความต้นฉบับภาษาอังกฤษ (Manuscript) ที่ผ่านการตรวจภาษาแล้ว จำนวน 1 ชุด
- ☐ แนบสำเนาหลักฐานการตรวจภาษาหรือใบรับรองจากหน่วยงาน/สถาบันที่ให้บริการรับตรวจ
ภาษา จำนวน 1 ชุด
- ☐ แนบสำเนาหลักฐานการส่งตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ ที่ปรากฏในฐานข้อมูล
Scopus จำนวน 1 ชุด
- ☐ หลักฐานการจ่ายเงินค่าตรวจทานภาษาอังกฤษ ให้ใช้ฉบับจริงเท่านั้น (ในกรณีเป็นใบเสร็จ
อิเล็กทรอนิกส์ ให้ผู้ขอรับทุนสนับสนุนระบุข้อความ “ขอรับรองว่าได้จ่ายเงินตามเอกสาร
ใบเสร็จรับเงินอิเล็กทรอนิกส์ฉบับนี้จริง” พร้อมลงนาม)
- ☐ ใบแจ้งอัตราแลกเปลี่ยนเงินบาทในวันที่ชำระเงิน
(กรณีชำระเงินโดยวิธีอื่น ที่ไม่ใช่การโอนเงินผ่านธนาคาร)

และข้าพเจ้าขอรับรองว่า

1. ไม่เคยได้รับเงินสนับสนุนค่าตรวจทานภาษาอังกฤษจากแหล่งทุนภายใน และภายนอก
คณะฯ/มหาวิทยาลัยมาก่อน
2. ไม่เป็นบทความต้นฉบับที่ปรากฏอยู่ในวิทยานิพนธ์ หรือไม่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับ
ปริญญาวุฒิปริญญาตรี/อนุปริญญาตรี ประกาศนียบัตรใด ๆ

3. มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อบังคับที่เกี่ยวข้องตามประกาศรับสมัครทุนนี้ทุกประการ ทั้งนี้ หากภายหลังทราบว่าข้าพเจ้าขาดคุณสมบัติดังกล่าว ข้าพเจ้ายินดีสละสิทธิการรับทุน และ ยินดีคืนเงินที่ได้รับการสนับสนุนเต็มจำนวนที่ได้รับ
4. ปฏิบัติตามข้อบังคับและประกาศ ตลอดจนหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ขอรับทุน

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้าภาควิชา

หมายเหตุ: การขอเบิกเงินสนับสนุนค่าตรวจทานภาษาอังกฤษ 1 บันทึกข้อความต่อ 1 บทความ