



คู่มือ

หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาการจัดการทางสังคม
(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567)

คณะสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

สารบัญ

หมวดที่	หน้า
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	5
1 รหัสและชื่อหลักสูตร	5
2 ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	5
3 วิชาเอก/แขนงวิชา	5
4 จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	5
5 รูปแบบของหลักสูตร	5
6 ระบบการจัดการศึกษา	6
7 การดำเนินการเรียนการสอน	7
8 สถานที่จัดการเรียนการสอน	7
9 ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน	7
10 อาชีพที่ประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	7
11 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและคุณสมบัติ	7
12 อาจารย์ประจำหลักสูตรและคุณสมบัติ	8
13 สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร	10
หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร	11
1 ปรัชญา วัตถุประสงค์ และผลลัพธ์การเรียนรู้	11
2 ความสำคัญของหลักสูตร	12
3 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา	16
4 แผนการรับนิสิต	16
5 ปัญหาของนิสิตแรกเข้า	16
6 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนิสิต	16
7 งบประมาณตามแผน	17
8 รูปแบบการจัดการเรียนการสอน	19
9 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย (ถ้ามี)	19

สารบัญ (ต่อ)

หมวดที่	หน้า
หมวดที่ 3 รายละเอียดของผลลัพธ์การเรียนรู้	20
1 รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	20
2 รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับชั้นปี	22
3 สรุปรมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรตามคุณวุฒิการศึกษา (4 ด้าน)	22
หมวดที่ 4 โครงสร้างหลักสูตร รายวิชา และหน่วยกิต	25
1 จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตรและโครงสร้างหลักสูตร	25
2 รายละเอียดของหมวดวิชาและหน่วยกิต	25
3 คำอธิบายชุดวิชา/รายวิชา	28
4 แผนที่กระจายความรับผิดชอบของผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร สู่รายวิชา (Curriculum Mapping)	38
ค แผนที่การศึกษาและการกระจายความรับผิดชอบของรายวิชาสู่ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับชั้นปี	46
หมวดที่ 5 การจัดการกระบวนการเรียนรู้และการประเมินผลการเรียนรู้	48
1 การจัดการกระบวนการเรียนรู้.....	48
2 การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้	49
3 การทวนสอบผลลัพธ์การเรียนรู้	61
4 กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)	61
5 เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา	61
หมวดที่ 6 การพัฒนาอาจารย์	62
1 การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่	62
2 การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์	62
หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร	63

สารบัญ (ต่อ)

หมวดที่	หน้า
หมวดที่ 8 ระบบและกลไกในการพัฒนาหลักสูตร	65
1 การประเมินการจัดกระบวนการเรียนรู้	65
2 การประเมินผลการดำเนินงานของหลักสูตร	66
3 ผู้มีส่วนร่วมในกระบวนการประเมินและพัฒนาหลักสูตร	66
4 การจัดการข้อร้องเรียนและการอุทธรณ์	66
5 การสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลของหลักสูตรไปยังผู้มีส่วนได้เสีย.....	66
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก1 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566	68
ภาคผนวก ก2 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วย เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566	92
ภาคผนวก ข สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและวิพากษ์หลักสูตร	105
ภาคผนวก ค รายงานผลการวิพากษ์หลักสูตร	107
ภาคผนวก ง รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร	110
ภาคผนวก จ รายงานการสำรวจความต้องการความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียสำคัญของหลักสูตร.....	115
ภาคผนวก ฉ ประวัติและผลงานของอาจารย์	118
ภาคผนวก ช ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงหลักสูตร	151
ภาคผนวก ซ ตารางเปรียบเทียบความแตกต่างหลักสูตรระดับปริญญาตรี/โท/เอก.....	159

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร 25620091100242

ชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย: หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทางสังคม

ภาษาอังกฤษ: Master of Arts Program in Social Management

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ภาษาไทย ชื่อเต็ม: ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (การจัดการทางสังคม)

ชื่อย่อ: ศศ.ม. (การจัดการทางสังคม)

ภาษาอังกฤษ ชื่อเต็ม: Master of Arts (Social Management)

ชื่อย่อ: M.A. (Social Management)

3. วิชาเอก/แขนงวิชา (ถ้ามี)

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

5. รูปแบบ

5.1 รูปแบบของหลักสูตร

หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต/ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

หลักสูตรปริญญาโท แผน 1 แบบวิชาการ และแผน 2 แบบวิชาชีพ

ประเภทหลักสูตร

หลักสูตรการศึกษาในระบบ

หลักสูตรการศึกษานอกระบบแบบสะสมเครดิต

หลักสูตรออนไลน์

- หลักสูตรสองภาษา
- หลักสูตรนานาชาติ
- หลักสูตรพหุวิทยาการ-สหวิทยาการ

5.2 ระยะเวลาการศึกษา

- หลักสูตรแบบเต็มเวลา

ระยะเวลา 2 ปี

หลักสูตรแบบการศึกษาตลอดชีวิต (Lifelong Learning) ไม่กำหนดระยะเวลาการศึกษา นิสิตสามารถเรียนรู้ได้โดยเก็บหน่วยกิตสะสมฝากไว้กับคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย

5.3 ภาษาที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน

ภาษาไทย เอกสารและตำราเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

5.4 การรับเข้าศึกษา

รับผู้เข้าศึกษาชาวไทยและชาวต่างประเทศที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า และสามารถใช้ภาษาไทยได้เป็นอย่างดี

5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

-

5.5 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. ระบบการจัดการศึกษา

6.1 ระบบ

ระบบการศึกษาเป็นแบบทวิภาค คือ ปีการศึกษาหนึ่ง แบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ หนึ่งภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาการศึกษา ไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

6.2 การจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน

อาจจัดการเรียนการสอนในภาคฤดูร้อนเป็นกรณีพิเศษได้ โดยมีระยะเวลาการศึกษา ไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์ (เป็นไปตามดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร)

6.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

การเทียบเคียงหน่วยกิตเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566

7. การดำเนินการเรียนการสอน

ดำเนินการเรียนการสอนในรูปแบบโครงการพิเศษ

ภาคต้น เดือนสิงหาคม – ธันวาคม

ภาคปลาย เดือนมกราคม – พฤษภาคม

ภาคฤดูร้อน เดือนมิถุนายน – กรกฎาคม (กรณีมีภาคฤดูร้อน)

8. สถานที่จัดการเรียนการสอน

คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร กรุงเทพมหานคร

9. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ภาควิชาอื่นของสถาบัน

9.1 กลุ่มวิชา/รายวิชา ในหลักสูตรที่เปิดสอนโดยคณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

-

9.2 รายวิชาที่เปิดสอนให้คณะ/ภาควิชา/หลักสูตรอื่น

-

10. อาชีพที่ประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

10.1 นักวิชาการ นักพัฒนาสังคม บุคลากรสายทรัพยากรบุคคล

10.2 นักบริหารจัดการทางสังคม ผู้จัดการด้านการพัฒนา ผู้บริหารระดับกลางและระดับสูงในองค์กรการปกครองส่วนท้องถิ่น

10.3 ผู้บริหารหรือบุคลากร องค์กรทางสังคม ข้าราชการภาครัฐ พนักงานในกำกับของรัฐและองค์กรพัฒนาเอกชน

11. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและคุณสมบัติ

ลำดับที่	รายชื่อคณาจารย์	คุณวุฒิการศึกษา ตรี-โท-เอก (สาขาวิชา) ปีที่จบ	สถาบันที่สำเร็จการศึกษา
1	รศ.ดร.ชลวิทย์ เจียรจิตต์	พธ.บ. (ภาษาอังกฤษและจิตวิทยา สังคม), 2533 M.A. (Sociology), 2539 Ph.D. (Sociology), 2541	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย University of Pune, India University of Pune, India
2	รศ.ดร.หทัยรัตน์ มาประณีต	ศศ.บ. (ภาษาไทย), 2538 M.A. (Sociology), 2541 Ph.D. (Sociology), 2545	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ University of Houston-Clear Lake, USA Utah State University, USA
3	ผศ.ดร.กฤติยา คັນโชติ	ร.บ. (ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ), 2533 M.A. (Sociology), 2556 Ph.D. (Sociology), 2561	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ Lehigh University, USA University of Southern California, USA

12. อาจารย์ประจำหลักสูตรและคุณสมบัติ

ลำดับที่	รายชื่อคณาจารย์	คุณวุฒิการศึกษา ตรี-โท-เอก (สาขาวิชา) ปีที่จบ	สถาบันที่สำเร็จ การศึกษา
1*	รศ.ดร.ชลวิทย์ เจียรจิตต์	พธ.บ. (ภาษาอังกฤษและจิตวิทยา สังคม), 2533 M.A. (Sociology), 2539 Ph.D. (Sociology), 2541	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย University of Pune, India University of Pune, India
2*	รศ.ดร.หทัยรัตน์ มาประณีต	ศศ.บ. (ภาษาไทย), 2538 M.A. (Sociology), 2541 Ph.D. (Sociology), 2545	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ University of Houston-Clear Lake, USA Utah State University, USA
3*	ผศ.ดร.กฤติยา คันธโชติ	ร.บ. (ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ), 2533 M.A. (Sociology), 2556 Ph.D. (Sociology), 2561	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ Lehigh University, USA University of Southern California, USA
4	รศ.ดร.จารุวรรณ ขำเพชร	ศศ.บ. (มานุษยวิทยา), 2531 มน.ม. (มานุษยวิทยา), 2535 ศศ.ด. (ศิลปวัฒนธรรมวิจัย), 2554	มหาวิทยาลัยศิลปากร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
5	รศ.ดร. ภูมิ มูลศิลป์	น.บ. (นิติศาสตรบัณฑิต), 2539 M.C.L. (Master of Comparative Law), 2542 S.J.D. (Doctor of Juridical Science), 2549	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย Indiana University Bloomington, U.S.A. Indiana University Bloomington, U.S.A.
6	รศ.ดร.ไพรัช บวรสมพงษ์	สส.บ. (สังคมสงเคราะห์), 2540 สส.ม. (สังคมสงเคราะห์ทางการแพทย์), 2542 สส.ด. (การบริหารสังคม), 2548	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
7	ผศ.ดร.เพชรรัตน์ ไสยสมบัติ	น.บ. (นิติศาสตรบัณฑิต), 2532 LL.M. (Master of Law), 2538 Ph.D. (Development Administration), 2549	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย University of Houston Law Center, Texas, U.S.A. สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

ลำดับที่	รายชื่อคณาจารย์	คุณวุฒิการศึกษา ตรี-โท-เอก (สาขาวิชา) ปีที่จบ	สถาบันที่สำเร็จ การศึกษา
8	ผศ.ดร.อัญชลี ศรีกลชาญ	กศ.บ. (การสอนวิทยาศาสตร์ ฟิสิกส์), 2542 วท.ม. (เทคโนโลยีการวัดทางการศึกษา), 2546 ค.ด. (การวัดและประเมินผลการศึกษา), 2553	มหาวิทยาลัยบูรพา มหาวิทยาลัยบูรพา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
9	ผศ.ดร.ธันนิกานต์ สูญสินภัย	อ.บ. (ภาษาญี่ปุ่น), 2544 มน.ม. (มานุษยวิทยา), 2547 Ph.D. (Anthropology), 2553	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย The University of Western Australia, Australia
10	ผศ.ดร.สายชล ปัญญชิต	ศศ.บ. (การพัฒนาชุมชนเมือง), 2551 สศ.ม. (สังคมวิทยา), 2554 ศศ.ด. (ศิลปวัฒนธรรมวิจัย), 2563	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
11	รศ.ดร.พรเพ็ญ ไตรพงษ์	น.บ., 2540 น.บ.ท., 2544 น.ม. (กฎหมายธุรกิจ), 2547 น.ด., 2562	มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยรามคำแหง
12	ผศ.ดร.ประภาภรณ์ โรจน์ศิริรัตน์	น.บ., 2548 LL.M. (Global Law and Technology), 2553 LL.M. (Intellectual Property and Information Technology Law), 2554 น.ด., 2561	มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ Suffolk University, USA Fordham University, USA มหาวิทยาลัยรามคำแหง
13	อ.ดร.รัฐสภา จุริมาศ	น.บ., 2555 LL.M. (Taxation Law), 2559 LL.M. (Commercial Law), 2562 น.ด., 2563	มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ University of the West of England, UK มหาวิทยาลัยรังสิต
14	อ.ดร.พิชชา ใจสมคม	น.บ., 2548 น.ม. (กฎหมายธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม), 2552 น.ด., 2562	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
15	ผศ.ดร.สุรีย์พร นิพัฐวิทยา	วท.บ. (ภูมิศาสตร์), 2544 วท.ม. (วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม), 2547 วท.ด. (การจัดการสิ่งแวดล้อม), 2555	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

* อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

13. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

เป็นหลักสูตรปรับปรุง จากหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทางสังคม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562) โดยจะจะเริ่มใช้หลักสูตรนี้ในภาคการศึกษา 1 ของปีการศึกษา 2567

ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากคณะกรรมการการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ในการประชุมครั้งที่ 4/2567 เมื่อวันที่ 15 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2567

ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ 4/2567 เมื่อวันที่ 26 เดือนมีนาคม พ.ศ. 2567

ได้รับอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตรจากสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 7 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2567

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา วัตถุประสงค์ และผลลัพธ์การเรียนรู้

1.1 ปรัชญาการศึกษาของหลักสูตร

แผน 1 แบบวิชาการ

การพัฒนาผู้นำทางสังคมให้พร้อมด้วยความรู้ใหม่ในการจัดการสังคมแห่งการเปลี่ยนแปลง

แผน 2 แบบวิชาชีพ

การพัฒนาผู้นำทางสังคมให้พร้อมด้วยทักษะการปฏิบัติในการจัดการสังคมแห่งการเปลี่ยนแปลง

1.2 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

แผน 1 แบบวิชาการ

1. มีทักษะและคุณลักษณะที่จำเป็นในการเป็นผู้นำที่สามารถจัดการกับการเปลี่ยนแปลงทางสังคมได้อย่างมีจริยธรรม
2. สามารถประยุกต์แนวคิดทฤษฎีทางสังคมวิทยาในการวิเคราะห์และประเมินสถานการณ์ทางสังคมอันท้าทาย
3. มีทักษะการวิจัยในการสร้างความรู้ใหม่และนำเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาในสังคมที่กำลังเปลี่ยนแปลง

แผน 2 แบบวิชาชีพ

1. มีทักษะและคุณลักษณะที่จำเป็นในการเป็นผู้นำที่สามารถจัดการกับการเปลี่ยนแปลงทางสังคมได้อย่างมีจริยธรรม
2. สามารถประยุกต์แนวคิดทฤษฎีทางสังคมวิทยาในการวิเคราะห์และประเมินสถานการณ์ทางสังคมอันท้าทาย
3. มีทักษะการปฏิบัติงานในการจัดการทางสังคมอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลงที่มีประสิทธิผลในสังคม

1.3 ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

แผน 1 แบบวิชาการ

PLO1: มีความรู้ความเข้าใจในมุมมองทางสังคมวิทยาในการประยุกต์ใช้เพื่อการจัดการทางสังคม

PLO2: สามารถวิเคราะห์และวิพากษ์ประเด็นสังคมตามกระแสการเปลี่ยนแปลง และจัดการประเด็นปัญหาต่าง ๆ ทางสังคมได้

PLO3: มีทักษะการวิจัยและการคิดอย่างเป็นระบบเพื่อสร้างความรู้ใหม่ในการจัดการทางสังคม

แผน 2 แบบวิชาชีพ

PLO1: มีความรู้ความเข้าใจในมุมมองทางสังคมวิทยาในการประยุกต์ใช้เพื่อการจัดการทางสังคม

PLO2: สามารถวิเคราะห์และวิพากษ์ประเด็นสังคมตามกระแสการเปลี่ยนแปลง และจัดการประเด็นปัญหาต่าง ๆ ทางสังคมได้

PLO3: มีทักษะการปฏิบัติและเป็นผู้นำสร้างสรรค์นวัตกรรมในการจัดการทางสังคม

2. ความสำคัญของหลักสูตร

แม้ประเทศไทยมีความพัฒนาก้าวหน้า แต่ประเทศไทยยังเผชิญประเด็นความท้าทายการพัฒนาในหลายมิติ ทั้งมิติทางเศรษฐกิจ คุณภาพแรงงาน ความยากจนและความเหลื่อมล้ำ สิ่งแวดล้อม ตลอดจนการบริหารจัดการภาครัฐซึ่งยังไม่สามารถแก้ไขปัญหาของประชาชนได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ นอกจากนี้ สถานการณ์การเปลี่ยนแปลงของสังคมอย่างรวดเร็ว ทั้งโครงสร้างประชากรที่มีสัดส่วนประชากรวัยแรงงานลดลงและประชากรผู้สูงอายุเพิ่มขึ้น ความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอย่างก้าวกระโดด ซึ่งสถานการณ์ดังกล่าวก่อให้เกิดความท้าทายในการพัฒนาประเทศทั้งในมิติความมั่นคง เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ด้วยเหตุนี้ ประเทศไทยจำเป็นต้องมีการวางแผนยุทธศาสตร์ในทุกแง่มุม เพื่อเป็นกรอบในการขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศอย่างมั่นคง มั่งคั่ง และยั่งยืน อันเป็นกรอบในการวางยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี

ในด้านกรอบยุทธศาสตร์ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศนั้น กล่าวได้ว่าแรงงานถือเป็นทุนมนุษย์ ซึ่งเป็นปัจจัยการผลิตที่สำคัญและมีคุณค่าต่อการพัฒนาประเทศในทุกระดับ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์จึงมีความสำคัญยิ่ง ทั้งในด้านองค์ความรู้ ทักษะ คุณธรรม ค่านิยม และวัฒนธรรมในการทำงาน ให้เป็นผู้ที่มีความรู้ มีทักษะ มีคุณภาพ มีคุณธรรม ให้ประเทศชาติมีสมรรถนะขีดความสามารถในการแข่งขันสูงขึ้น การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์จะช่วยตอบสนองให้ประเทศชาติมีความมั่งคั่ง ซึ่งสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนแม่บทด้านแรงงาน ตลอดจนเป็นการดำเนินการที่รองรับวาระ 2030 เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ในด้านแนวโน้มของตลาดแรงงานนั้น กล่าวได้ว่า ในระยะเวลาไม่กี่ปีที่ผ่านมา ประเทศไทยเผชิญกับความท้าทายสำคัญ ทั้ง Digital Disruption หรือการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีที่รวดเร็ว รวมถึงวิถีชีวิตแบบปกติใหม่ หรือ New Normal อันเป็นผลจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 อันส่งผลกระทบต่อวิถีการใช้ชีวิตการทำงาน และการดำเนินธุรกิจของทุกภาคส่วน ดังนั้น ความต้องการบุคลากรในตลาดแรงงานจึงมีความซับซ้อนยิ่งขึ้น อันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงและปรับตัวของแต่ละองค์กร ส่งผลให้เกิดความต้องการทักษะใหม่ ๆ ที่ตอบโจทย์การทำงานในยุคใหม่ โดยสายงานซึ่งเป็นที่ต้องการในปัจจุบัน อาทิ งานขาย งานพัฒนาธุรกิจ งานการตลาด ดิจิทัล งานบริการลูกค้า งานด้านไอที งานบริหารบุคคลและวางแผนกำลังคน งานพัฒนาบุคลากร และงานระบบสารสนเทศ เป็นต้น ตลอดจนความต้องการด้านทักษะในการทำงานที่เปลี่ยนแปลงตามความต้องการทางด้าน

แรงงาน โดยพบว่าทักษะอาชีพที่สำคัญในปัจจุบัน ได้แก่ ทักษะการคิดวิเคราะห์ ทักษะความคิดสร้างสรรค์ ความยืดหยุ่น การใฝ่เรียนรู้ คิดอย่างเป็นระบบ มีความรู้ทางเทคโนโลยี มีความน่าเชื่อถือ ความเป็นผู้นำ มีความสามารถด้านการจัดการ การเจรจาต่อรอง และการแก้ปัญหาเชิงซับซ้อน

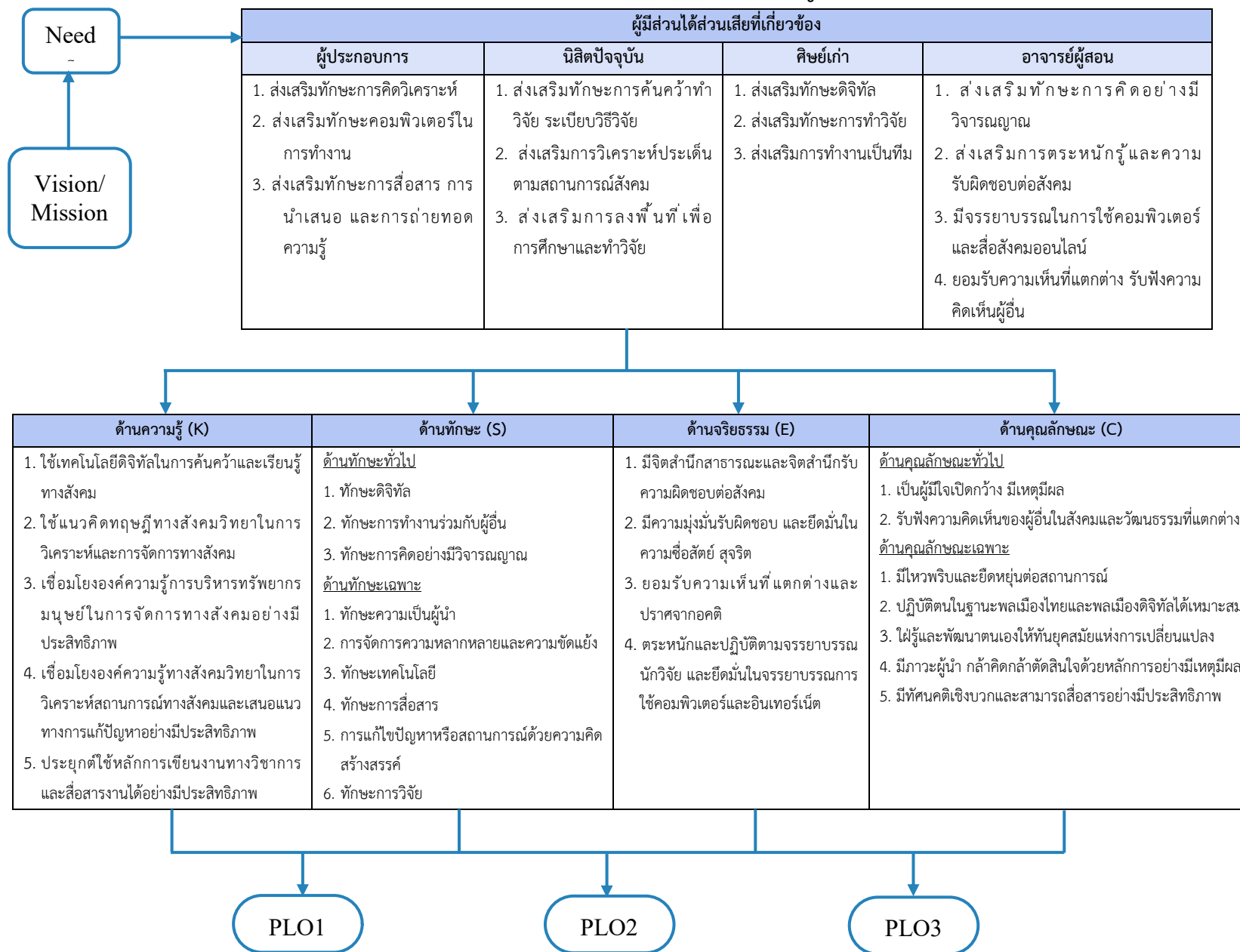
นอกจากความสำคัญของการพัฒนาทักษะต่าง ๆ ที่สำคัญต่อการทำงานในโลกยุคปัจจุบันแล้ว กล่าวได้ว่า ทักษะที่สำคัญยิ่งประการหนึ่งในยุคดิจิทัลที่เทคโนโลยีก้าวหน้าอย่างรวดเร็วขึ้น ตลาดงานต้องการบุคลากรที่มีความรู้และทักษะด้านเทคโนโลยีและ AI หรือปัญญาประดิษฐ์ การใช้เทคโนโลยีและ AI สามารถช่วยให้งานที่ซับซ้อนและใช้เวลานานเป็นไปได้ด้วยความเร็วและความแม่นยำที่สูงขึ้น ช่วยลดความผิดพลาดและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน ตลอดจนช่วยเปิดโอกาสให้มีการสร้างนวัตกรรมใหม่ ๆ และช่วยให้องค์กรสามารถเติบโตและพัฒนาในทิศทางที่เป็นบวก ทักษะด้านเทคโนโลยีดิจิทัลจึงเป็นทักษะสำคัญในการบูรณาการในการทำงานและการจัดการทางสังคม

การปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทางสังคม ฉบับนี้ จึงได้ปรับเนื้อหา รายละเอียดวิชาและการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ของประเทศและความต้องการของตลาดแรงงาน ดังกล่าว ให้ความสำคัญกับการทรัพยากรมนุษย์ที่มีความตระหนักรู้ถึงการมีส่วนร่วมในความรับผิดชอบต่อสังคม พัฒนาทักษะผู้เรียนให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานในปัจจุบันและเตรียมพร้อมต่อทักษะที่มีแนวโน้มเป็นที่ต้องการในอนาคต ส่งเสริมให้มหาบัณฑิตของหลักสูตรเป็นผู้นำสังคมที่มีความใฝ่เรียนรู้ มีความยืดหยุ่น เน้นการปรองดอง มีความเห็นอกเห็นใจเพื่อนมนุษย์ มีความคิดสร้างสรรค์ในการจัดการและแก้ไขประเด็นปัญหาต่าง ๆ ในสังคมด้วยคุณธรรมจริยธรรม โดยอาศัยเทคโนโลยีดิจิทัลเป็นเครื่องมือในการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการบริหารจัดการทรัพยากรมนุษย์ องค์กร ชุมชน และสังคม

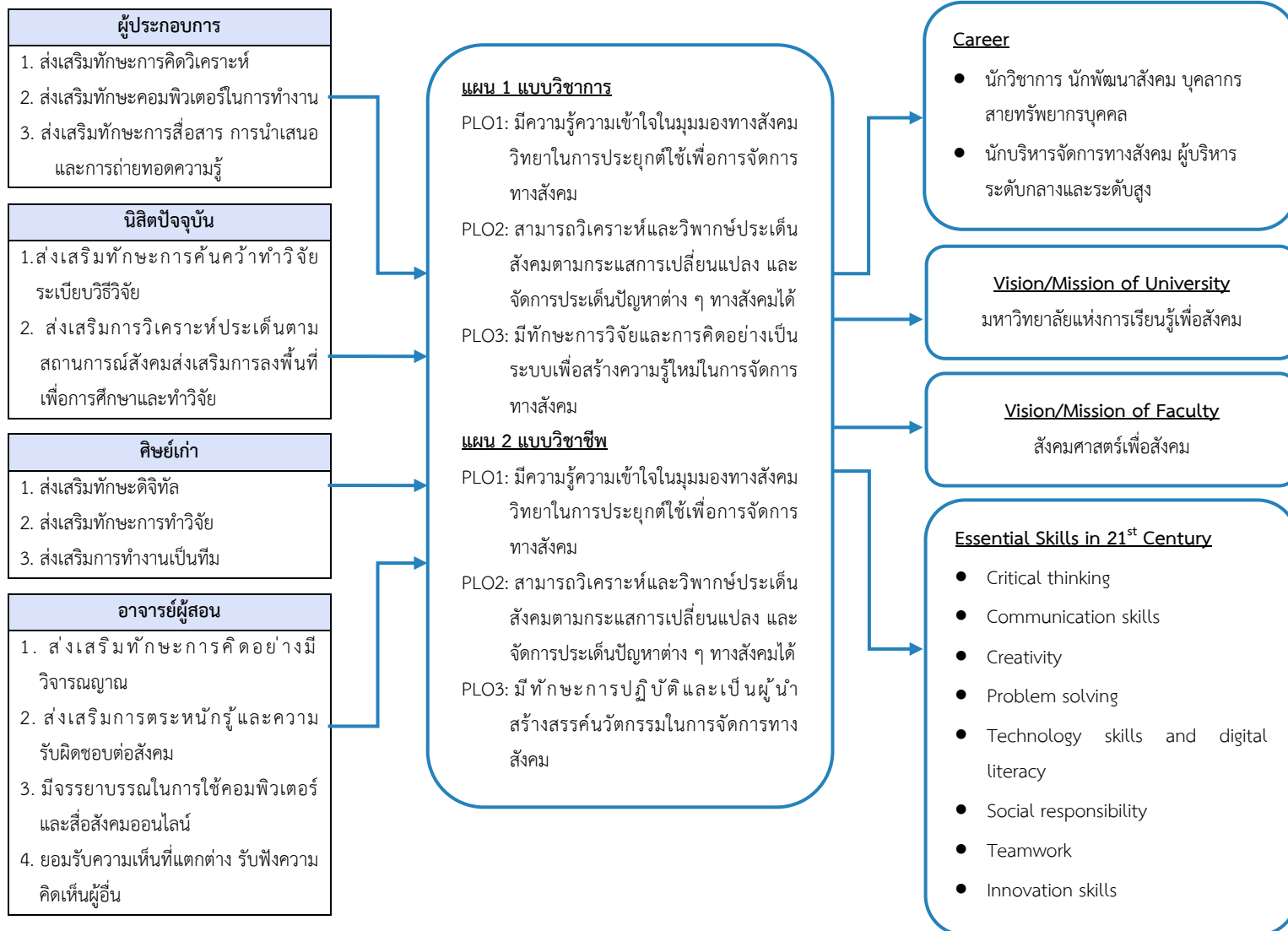
นอกจากนี้ หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทางสังคม สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ซึ่งกำหนดให้หลักสูตรระดับปริญญาโทมุ่งเน้นการพัฒนานักวิชาการและนักวิชาชีพที่สามารถบุกเบิกหาความรู้ใหม่ได้อย่างอิสระ มีคุณธรรมและจรรยาบรรณ มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการสร้างและประยุกต์ใช้ความรู้ใหม่เพื่อพัฒนางานและสังคม ตลอดจนสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ ในการเป็นมหาวิทยาลัยแห่งการเรียนรู้และเป็นมหาวิทยาลัยรับใช้สังคม

ดังนั้น หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทางสังคม จึงเป็นหลักสูตรที่ทันสมัยต่อบริบทสังคมที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว มุ่งพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์ มีภาวะผู้นำ คิดอย่างมีเหตุมีผล สามารถประนีประนอมความขัดแย้ง ก้าวทันเทคโนโลยีและมองไกลสู่นาคต สู่การจัดการทางสังคมอย่างสร้างสรรค์ มีคุณภาพและยั่งยืนด้วยหลักการทางสังคมวิทยา

แผนภาพแสดงความสอดคล้องของ PLOs กับความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง



แผนภาพแสดงความสัมพันธ์ระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับผลลัพธ์การเรียนรู้ (PLOs)



3. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

3.1 จบการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่า ไม่จำกัดสาขาวิชา ทั้งนี้ให้เป็นไปตามดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร พิจารณาและเห็นสมควรให้สมัครเข้าศึกษาได้

3.2 เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566

4. แผนการรับนิสิต

จำนวนนิสิต	จำนวนนิสิตแต่ละปีการศึกษา									
	2567		2568		2569		2570		2571	
	แผน 1	แผน 2	แผน 1	แผน 2	แผน 1	แผน 2	แผน 1	แผน 2	แผน 1	แผน 2
ชั้นปีที่ 1	5	20	5	20	5	20	5	20	5	20
ชั้นปีที่ 2	-	-	5	20	5	20	5	20	5	20
รวม	5	20	10	40	10	40	10	40	10	40
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	5	20	5	20	5	20	5	20

หมายเหตุ: หากแผนใดไม่ครบจำนวนสามารถถัวเฉลี่ยแผนการรับ 2 แผนได้

5. ปัญหาของนิสิตแรกเข้า

ผู้เข้าศึกษามีความรู้พื้นฐานที่หลากหลาย มีองค์ความรู้ที่แตกต่างกัน อาจเกิดอุปสรรคในการเรียนรู้รายวิชาที่แตกต่างกันของแต่ละบุคคล

6. กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนิสิต ในข้อ 5

กำหนดและจัดให้มีการปรับพื้นฐานให้ผู้เรียนมีความพร้อมในการเข้าเรียนตั้งแต่ภาคการศึกษาแรก โดยพิจารณารายวิชาที่นิสิตต้องปรับพื้นฐาน ตามความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรฯ และไม่ับหน่วยกิต โดยอาจกำหนดให้เรียนในรายวิชาระดับปริญญาตรีเพิ่มเติม

7. งบประมาณตามแผน

7.1 งบประมาณรายรับ เพื่อใช้ในการบริหารหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทางสังคม

7.1.1 งบประมาณรายรับแผน 1 แบบวิชาการ

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่าย 1 ปีการศึกษา (ค่าธรรมเนียมการศึกษา/คน/ปี x จำนวนรับ)	930,000	1,860,000	1,860,000	1,860,000	1,860,000
รวมรายรับ	930,000	1,860,000	1,860,000	1,860,000	1,860,000

7.1.2 งบประมาณรายรับแผน 2 แบบวิชาชีพ

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570	ปี 2571
ค่าธรรมเนียมการศึกษาเหมาจ่าย 1 ปีการศึกษา (ค่าธรรมเนียมการศึกษา/คน/ปี x จำนวนรับ)	1,900,000	3,800,000	3,800,000	3,800,000	3,800,000
รวมรายรับ	1,900,000	3,800,000	3,800,000	3,800,000	3,800,000

7.2 ประมาณการค่าใช้จ่าย

7.2.1 ประมาณการค่าใช้จ่ายแผน 1 แบบวิชาการ

รายการ	ค่าใช้จ่ายต่อหัว	ยอดสะสม
1. หมวดค่าการจัดการเรียนการสอน	83,088.00	83,088.00
1.1 ค่าตอบแทนผู้สอน		
1.1.1 ค่าตอบแทนผู้สอน (ภายใน: หน่วยที่ 1-6; 1,500 บาท/ชั่วโมง)	79,350.00	79,350.00
1.1.2 ค่าตอบแทนผู้สอน (ภายใน: หน่วยที่ 7-15; 750 บาท/ชั่วโมง)	2,400.00	81,750.00
1.1.2 ค่าตอบแทนผู้สอน (อ.พิเศษ) เท่ากับ 2,000 บาทต่อชั่วโมง	1,200.00	82,950.00
1.2 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ		
- ค่าวัสดุประกอบการเรียนการสอน	30.00	82,980.00
- ค่าใช้จ่ายเพื่อการประชาสัมพันธ์	30.00	83,010.00
- กิจกรรมตามทีระบุในโครงสร้างหลักสูตร (เช่น จัดสัมมนา ปฐมนิเทศ กิจกรรมนิสิต ฯลฯ)	30.00	83,040.00
- ค่าครุภัณฑ์ที่ใช้สำหรับนิสิต	28.00	83,068.00
- ค่าเดินทางของผู้ทรงคุณวุฒิ	20.00	83,088.00

รายการ	ค่าใช้จ่ายต่อหัว	ยอดสะสม
2. หมวดค่าใช้จ่ายส่วนกลางระดับคณะ/สถาบัน/สำนัก	20,772.00	103,860.00
2.1 งบประมาณหน่วยงาน (ขั้นต่ำร้อยละ 5)	5,193.00	88,281.00
2.2 งบวิจัยของหน่วยงาน (ขั้นต่ำร้อยละ 5)	5,193.00	93,474.00
2.3 ค่าส่วนกลางคณะ หรือค่าสาธารณูปโภค (ร้อยละ 10 ถ้ามี)	10,386.00	103,860.00
3. หมวดค่าปริญญาบัตร/สารนิพนธ์	14,400.00	118,260.00
3.1 กรรมการพิจารณาเค้าโครงปริญญาบัตร (ไม่เกิน 2,500 บาท/นิสิต 1 คน)	2,500.00	106,360.00
3.2 กรรมการควบคุมปริญญาบัตร		
- กรรมการควบคุมปริญญาบัตรหลัก (ไม่เกิน 4,000 บาท /นิสิต 1 คน)	4,000.00	110,360.00
- กรรมการควบคุมปริญญาบัตรร่วม (ไม่เกิน 3,000 บาท/นิสิต 1 คน)	3,000.00	113,360.00
3.3 กรรมการสอบปากเปล่าปริญญาบัตร		
- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก (ไม่เกิน 3,000 บาท /นิสิต 1 คน)	3,000.00	116,360.00
- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายใน (ไม่เกิน 1,500 บาท /นิสิต 1 คน)	1,500.00	117,860.00
3.3 กรรมการตรวจสอบขั้นสุดท้าย (ไม่เกิน 400 บาท /นิสิต 1 คน)	400.00	118,260.00
4. หมวดค่าใช้จ่ายส่วนกลาง	33,740.00	152,000.00
4.1 ค่าส่วนกลางมหาวิทยาลัย (5,450 บาท/ปี)	10,900.00	129,160.00
4.2 ค่าธรรมเนียมหอสมุดกลาง (3,000 บาท/ปี)	6,000.00	135,160.00
4.3 ค่าธรรมเนียมสำนักคอมพิวเตอร์ (1,040 บาท/ปี)	2,080.00	137,240.00
4.4 ค่าธรรมเนียมบัณฑิตวิทยาลัย (7,380 บาท/ปี)	14,760.00	152,000.00
5. หมวดกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย (20%)	38,000.00	190,000.00
ค่าธรรมเนียมเหมาจ่ายตลอดหลักสูตร		190,000.00

7.2.2 ประมาณการค่าใช้จ่ายแผน 2 แบบวิชาชีพ

รายการ	ค่าใช้จ่ายต่อหัว	ยอดสะสม
1. หมวดค่าการจัดการเรียนการสอน	87,088.00	87,088.00
1.1 ค่าตอบแทนผู้สอน		
1.1.1 ค่าตอบแทนผู้สอน (ภายใน: หน่วยที่ 1-6; 1,500 บาท/ชั่วโมง)	33,750.00	33,750.00
1.1.2 ค่าตอบแทนผู้สอน (ภายใน: หน่วยที่ 7-15; 750 บาท/ชั่วโมง)	-	33,750.00
1.1.2 ค่าตอบแทนผู้สอน (อ.พิเศษ) เท่ากับ 2,000 บาทต่อชั่วโมง	9,000.00	42,750.00
1.2 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ		
- ค่าวัสดุประกอบการเรียนการสอน	6,000.00	48,750.00
- ค่าใช้จ่ายเพื่อการประชาสัมพันธ์	5,000.00	53,750.00
- กิจกรรมตามที่ระบุในโครงสร้างหลักสูตร (เช่น จัดสัมมนา ปฐมนิเทศ กิจกรรมนิสิต ฯลฯ)	20,000.00	73,750.00
- ค่าครุภัณฑ์ที่ใช้สำหรับนิสิต	5,000.00	78,750.00

รายการ	ค่าใช้จ่ายต่อหัว	ยอดสะสม
- ค่าเดินทางของผู้ทรงคุณวุฒิ	4,050.00	82,800.00
- อื่น ๆ แล้วยแต่หลักสูตร	4,288.00	87,088.00
2. หมวดค่าใช้จ่ายส่วนกลางระดับคณะ/สถาบัน/สำนัก	21,772.00	108,860.00
2.1 งบประมาณหน่วยงาน (ขั้นต่ำร้อยละ 5)	5,443.00	92,531.00
2.2 งบวิจัยของหน่วยงาน (ขั้นต่ำร้อยละ 5)	5,443.00	97,974.00
2.3 ค่าส่วนกลางคณะ หรือค่าสาธารณูปโภค (ร้อยละ 10 ถ้ามี)	10,886.00	108,860.00
3. หมวดค่าปริญญาบัตร/สารนิพนธ์	9,400.00	118,260.00
3.1 กรรมการควบคุมสารนิพนธ์/ค้นคว้าอิสระ		
- กรรมการควบคุมสารนิพนธ์หลัก/ร่วม (ไม่เกิน 4,000 บาท /นิสิต 1 คน)	4,000.00	112,860.00
3.2 กรรมการสอบปากเปล่าสารนิพนธ์/ค้นคว้าอิสระ		
- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก (ไม่เกิน 3,000 บาท /นิสิต 1 คน)	3,000.00	115,860.00
- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายใน (ไม่เกิน 2,000 บาท /นิสิต 1 คน)	2,000.00	117,860.00
3.3 กรรมการตรวจสอบขั้นสุดท้าย (ไม่เกิน 400 บาท /นิสิต 1 คน)	400.00	118,260.00
4. หมวดค่าใช้จ่ายส่วนกลาง	33,740.00	152,000.00
4.1 ค่าส่วนกลางมหาวิทยาลัย (5,450 บาท/ปี)	10,900.00	129,160.00
4.2 ค่าธรรมเนียมหอสมุดกลาง (3,000 บาท/ปี)	6,000.00	135,160.00
4.3 ค่าธรรมเนียมสำนักคอมพิวเตอร์ (1,040 บาท/ปี)	2,080.00	137,240.00
4.4 ค่าธรรมเนียมบัณฑิตวิทยาลัย (7,380 บาท/ปี)	14,760.00	152,000.00
5. หมวดกองทุนพัฒนามหาวิทยาลัย (20%)	38,000.00	190,000.00
ค่าธรรมเนียมเหมาจ่ายตลอดหลักสูตร		190,000.00

8. รูปแบบการจัดการเรียนการสอน

- แบบชั้นเรียน
- แบบออนไลน์
- แบบผสมผสานระหว่างแบบชั้นเรียนและออนไลน์
- สหกิจศึกษา
- การศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน
- อื่นๆ (โปรดระบุ)

9. การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชาและการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย (ถ้ามี)

การเทียบเคียงหน่วยกิตเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566

หมวดที่ 3 รายละเอียดของผลลัพธ์การเรียนรู้

1. รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

1.1 เมื่อนิสิตจบการศึกษาแผน 1 แบบวิชาการ จะสามารถ

PLO1: มีความรู้ความเข้าใจในมุมมองทางสังคมวิทยาในการประยุกต์ใช้เพื่อการจัดการทางสังคม

PLO2: สามารถวิเคราะห์และวิพากษ์ประเด็นสังคมตามกระแสการเปลี่ยนแปลง และจัดการประเด็นปัญหาต่าง ๆ ทางสังคมได้

PLO3: มีทักษะการวิจัยและการคิดอย่างเป็นระบบเพื่อสร้างความรู้ใหม่ในการจัดการทางสังคม

โดยมีรายละเอียดของผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร แผน 1 แบบวิชาการ ในแต่ละด้าน ดังนี้

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	มาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ 4 ด้าน			
	ด้านความรู้ (K)	ด้านทักษะ (S)	ด้านจริยธรรม (E)	ด้านคุณลักษณะ (C)
PLO1: มีความรู้ความเข้าใจในมุมมองทางสังคมวิทยาในการประยุกต์ใช้เพื่อการจัดการทางสังคม	K1-1: ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการค้นคว้าและเรียนรู้ทางสังคม K1-2: ใช้แนวคิดทฤษฎีทางสังคมวิทยาในการวิเคราะห์และการจัดการทางสังคม	S1-1: ทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น S1-2: ทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณ	E1-1: มีจิตสำนึกสาธารณะและจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคม	C1-1: เป็นผู้ใฝ่ใจเปิดกว้าง มีเหตุมีผล
PLO2: สามารถวิเคราะห์และวิพากษ์ประเด็นสังคมตามกระแสการเปลี่ยนแปลง และจัดการประเด็นปัญหาต่าง ๆ ทางสังคมได้	K2-1: เชื่อมโยงองค์ความรู้การบริหารทรัพยากรมนุษย์ในการจัดการทางสังคมอย่างมีประสิทธิภาพ K2-2: เชื่อมโยงองค์ความรู้ทางสังคมวิทยาในการวิเคราะห์สถานการณ์ทางสังคมและเสนอแนวทางการแก้ปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ	S2-1: ทักษะดิจิทัล S2-2: ทักษะความเป็นผู้นำ S2-3: การจัดการความหลากหลายและความขัดแย้ง	E2-1: มีความมุ่งมั่นรับผิดชอบและยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต E2-2: ยอมรับความเห็นที่แตกต่างและปราศจากอคติ	C2-1: รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นในสังคมและวัฒนธรรมที่แตกต่าง C2-2: มีไหวพริบและยืดหยุ่นต่อสถานการณ์ C2-3: ปฏิบัติตนในฐานะพลเมืองไทยและพลเมืองดิจิทัลได้เหมาะสม C2-4: ใฝ่รู้และพัฒนาตนเองให้ทันยุคสมัยแห่งการเปลี่ยนแปลง
PLO3: มีทักษะการวิจัยและการคิดอย่างเป็นระบบเพื่อสร้างความรู้ใหม่ในการจัดการทางสังคม	K3-1: ประยุกต์ใช้หลักการเขียนงานทางวิชาการ และสื่อสารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	S3-1: ทักษะเทคโนโลยี S3-2: ทักษะการสื่อสาร S3-3: การแก้ไขปัญหาหรือสถานการณ์ ด้วยความคิดสร้างสรรค์ S3-4: ทักษะการวิจัย	E3-1: ตระหนักและปฏิบัติตามจรรยาบรรณนักวิจัย และยึดมั่นในจรรยาบรรณการใช้คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต	C3-1: มีภาวะผู้นำ กล้าคิดกล้าตัดสินใจด้วยหลักการอย่างมีเหตุมีผล C3-2: มีทัศนคติเชิงบวกและสามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ

1.2 เมื่อนิสิตจบการศึกษาแผน 2 แบบวิชาชีพ จะสามารถ

PLO1: มีความรู้ความเข้าใจในมุมมองทางสังคมวิทยาในการประยุกต์ใช้เพื่อการจัดการทางสังคม

PLO2: สามารถวิเคราะห์และวิพากษ์ประเด็นสังคมตามกระแสการเปลี่ยนแปลง และจัดการประเด็นปัญหาต่าง ๆ ทางสังคมได้

PLO3: มีทักษะการปฏิบัติและเป็นผู้สร้างสรรค์นวัตกรรมในการจัดการทางสังคม

โดยมีรายละเอียดของผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร แผน 2 แบบวิชาชีพ ในแต่ละด้าน ดังนี้

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	มาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้ 4 ด้าน			
	ด้านความรู้ (K)	ด้านทักษะ (S)	ด้านจริยธรรม (E)	ด้านคุณลักษณะ (C)
PLO1: มีความรู้ความเข้าใจในมุมมองทางสังคมวิทยาในการประยุกต์ใช้เพื่อการจัดการทางสังคม	K1-1: ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการค้นคว้าและเรียนรู้ทางสังคม K1-2: ใช้แนวคิดทฤษฎีทางสังคมวิทยาในการวิเคราะห์และการจัดการทางสังคม	S1-1: ทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น S1-2: ทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณ	E1-1: มีจิตสำนึกสาธารณะและจิตสำนึกรับความผิดชอบต่อสังคม	C1-1: เป็นผู้มีใจเปิดกว้าง มีเหตุมีผล
PLO2: สามารถวิเคราะห์และวิพากษ์ประเด็นสังคมตามกระแสการเปลี่ยนแปลง และจัดการประเด็นปัญหาต่าง ๆ ทางสังคมได้	K2-1: เชื่อมโยงองค์ความรู้การบริหารทรัพยากรมนุษย์ในการจัดการทางสังคมอย่างมีประสิทธิภาพ K2-2: เชื่อมโยงองค์ความรู้ทางสังคมวิทยาในการวิเคราะห์สถานการณ์ทางสังคมและเสนอแนวทางการแก้ปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ	S2-1: ทักษะดิจิทัล S2-2: ทักษะความเป็นผู้นำ S2-3: การจัดการความหลากหลายและความขัดแย้ง	E2-1: มีความมุ่งมั่นรับผิดชอบและยึดมั่นในความซื่อสัตย์สุจริต E2-2: ยอมรับความเห็นที่แตกต่างและปราศจากอคติ	C2-1: รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นในสังคมและวัฒนธรรมที่แตกต่าง C2-2: มีไหวพริบและยืดหยุ่นต่อสถานการณ์ C2-3: ปฏิบัติตนในฐานะพลเมืองไทยและพลเมืองดิจิทัลได้เหมาะสม C2-4: ใฝ่รู้และพัฒนาตนเองให้ทันยุคสมัยแห่งการเปลี่ยนแปลง
PLO3: มีทักษะการปฏิบัติและเป็นผู้สร้างสรรค์นวัตกรรมในการจัดการทางสังคม	K3-1: ประยุกต์ใช้หลักการเขียนงานทางวิชาการ และสื่อสารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	S3-1: ทักษะเทคโนโลยี S3-2: ทักษะการสื่อสาร S3-3: การแก้ไขปัญหาหรือสถานการณ์ ด้วยความคิดสร้างสรรค์ S3-4: ทักษะการวิจัย	E3-1: ตระหนักและปฏิบัติตามจรรยาบรรณนักวิจัย และยึดมั่นในจรรยาบรรณการใช้คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต	C3-1: มีภาวะผู้นำ กล้าคิดกล้าตัดสินใจด้วยหลักการอย่างมีเหตุมีผล C3-2: มีทัศนคติเชิงบวกและสามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ

2. รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับชั้นปี

2.1 รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับชั้นปี แผน 1 แบบวิชาการ

ชั้นปี	รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับชั้นปี แผน 1 แบบวิชาการ
ชั้นปีที่ 1	วิเคราะห์และประเมินสถานการณ์หรือประเด็นทางสังคมด้วยมุมมองทางสังคมวิทยาได้
ชั้นปีที่ 2	สามารถดำเนินการวิจัยและสร้างความรู้ใหม่ในการแก้ไขปัญหาหรือการจัดการทางสังคม

2.2 รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับชั้นปี แผน 2 แบบวิชาชีพ

ชั้นปี	รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับชั้นปี แผน 2 แบบวิชาชีพ
ชั้นปีที่ 1	วิเคราะห์และประเมินสถานการณ์หรือประเด็นทางสังคมด้วยมุมมองทางสังคมวิทยาได้
ชั้นปีที่ 2	สามารถปฏิบัติงานด้วยความชำนาญและนำทางสู่การเปลี่ยนแปลงในสังคม

3. สรุปผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรตามคุณวุฒิการศึกษา (4 ด้าน)

3.1 สรุปผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรตามคุณวุฒิการศึกษา แผน 1 แบบวิชาการ

ผลลัพธ์การเรียนรู้	รายละเอียดของผลลัพธ์การเรียนรู้
1. ด้านความรู้ (K)	<ol style="list-style-type: none"> ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการค้นคว้าและเรียนรู้ทางสังคม ใช้แนวคิดทฤษฎีทางสังคมวิทยาในการวิเคราะห์และการจัดการทางสังคม เชื่อมโยงองค์ความรู้การบริหารทรัพยากรมนุษย์ในการจัดการทางสังคมอย่างมีประสิทธิภาพ เชื่อมโยงองค์ความรู้ทางสังคมวิทยาในการวิเคราะห์สถานการณ์ทางสังคมและเสนอแนวทางการแก้ปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ ประยุกต์ใช้หลักการเขียนงานทางวิชาการ และสื่อสารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. ด้านทักษะ (S)	<p><u>ด้านทักษะทั่วไป</u></p> <ol style="list-style-type: none"> ทักษะดิจิทัล ทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น ทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณ <p><u>ด้านทักษะเฉพาะ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> ทักษะความเป็นผู้นำ การจัดการความหลากหลายและความขัดแย้ง ทักษะเทคโนโลยี ทักษะการสื่อสาร การแก้ไขปัญหาหรือสถานการณ์ด้วยความคิดสร้างสรรค์ ทักษะการวิจัย

ผลลัพธ์การเรียนรู้	รายละเอียดของผลลัพธ์การเรียนรู้
3. ด้านจริยธรรม (E)	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีจิตสำนึกสาธารณะและจิตสำนึกรับความผิดชอบต่อสังคม 2. มีความมุ่งมั่นรับผิดชอบ และยึดมั่นในความซื่อสัตย์ สุจริต 3. ยอมรับความเห็นที่แตกต่างและปราศจากอคติ 4. ตระหนักและปฏิบัติตามจรรยาบรรณนักวิจัย และยึดมั่นในจรรยาบรรณการใช้คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต
4. ด้านคุณลักษณะ (C)	<p><u>ด้านคุณลักษณะทั่วไป</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เป็นผู้ที่มีใจเปิดกว้าง มีเหตุมีผล 2. รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นในสังคมและวัฒนธรรมที่แตกต่าง <p><u>ด้านคุณลักษณะเฉพาะ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีไหวพริบและยืดหยุ่นต่อสถานการณ์ 2. ปฏิบัติตนในฐานะพลเมืองไทยและพลเมืองดิจิทัลได้เหมาะสม 3. ใฝ่รู้และพัฒนาตนเองให้ทันยุคสมัยแห่งการเปลี่ยนแปลง 4. มีภาวะผู้นำ กล้าคิดกล้าตัดสินใจด้วยหลักการอย่างมีเหตุมีผล 5. มีทัศนคติเชิงบวกและสามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ

3.2 สรุปผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรตามคุณวุฒิการศึกษา แผน 2 แบบวิชาชีพ

ผลลัพธ์การเรียนรู้	รายละเอียดของผลลัพธ์การเรียนรู้
1. ด้านความรู้ (K)	<ol style="list-style-type: none"> 1. ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการค้นคว้าและเรียนรู้ทางสังคม 2. ใช้แนวคิดทฤษฎีทางสังคมวิทยาในการวิเคราะห์และการจัดการทางสังคม 3. เชื่อมโยงองค์ความรู้การบริหารทรัพยากรมนุษย์ในการจัดการทางสังคมอย่างมีประสิทธิภาพ 4. เชื่อมโยงองค์ความรู้ทางสังคมวิทยาในการวิเคราะห์สถานการณ์ทางสังคมและเสนอแนวทางการแก้ปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ 5. ประยุกต์ใช้หลักการเขียนงานทางวิชาการ และสื่อสารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. ด้านทักษะ (S)	<p><u>ด้านทักษะทั่วไป</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ทักษะดิจิทัล 2. ทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น 3. ทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณ

ผลลัพธ์การเรียนรู้	รายละเอียดของผลลัพธ์การเรียนรู้
	<p><u>ด้านทักษะเฉพาะ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ทักษะความเป็นผู้นำ 2. การจัดการความหลากหลายและความขัดแย้ง 3. ทักษะเทคโนโลยี 4. ทักษะการสื่อสาร 5. การแก้ไขปัญหาหรือสถานการณ์ด้วยความคิดสร้างสรรค์ 6. ทักษะการวิจัย
3. ด้านจริยธรรม (E)	<ol style="list-style-type: none"> 1. มีจิตสำนึกสาธารณะและจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคม 2. มีความมุ่งมั่นรับผิดชอบต่อ และยึดมั่นในความซื่อสัตย์ สุจริต 3. ยอมรับความเห็นที่แตกต่างและปราศจากอคติ 4. ตระหนักและปฏิบัติตามจรรยาบรรณนักวิจัย และยึดมั่นในจรรยาบรรณการใช้คอมพิวเตอร์และอินเทอร์เน็ต
4. ด้านคุณลักษณะ (C)	<p><u>ด้านคุณลักษณะทั่วไป</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. เป็นผู้ที่มีใจเปิดกว้าง มีเหตุมีผล 2. รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นในสังคมและวัฒนธรรมที่แตกต่าง <p><u>ด้านคุณลักษณะเฉพาะ</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีไหวพริบและยืดหยุ่นต่อสถานการณ์ 2. ปฏิบัติตนในฐานะพลเมืองไทยและพลเมืองดิจิทัลได้เหมาะสม 3. ใฝ่รู้และพัฒนาตนเองให้ทันยุคสมัยแห่งการเปลี่ยนแปลง 4. มีภาวะผู้นำ กล้าคิดกล้าตัดสินใจด้วยหลักการอย่างมีเหตุมีผล 5. มีทัศนคติเชิงบวกและสามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ

หมวดที่ 4 โครงสร้างหลักสูตร รายวิชา และหน่วยกิต

1. จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตรและโครงสร้างหลักสูตร

- 1.1 จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร รวมไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต
 1.2 โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	แผน 1 แบบวิชาการ	แผน 2 แบบวิชาชีพ
	หน่วยกิต	หน่วยกิต
1. หมวดวิชาบังคับ	18 หน่วยกิต	18 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเลือก ไม่น้อยกว่า	6 หน่วยกิต	15 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาปริญญานิพนธ์/การค้นคว้าอิสระ	12 หน่วยกิต	3 หน่วยกิต
รวมไม่น้อยกว่า	36 หน่วยกิต	36 หน่วยกิต

2. รายละเอียดของหมวดวิชาและหน่วยกิต

ความหมายของรหัสชุดวิชา/รายวิชา เลขรหัสหมวดวิชาที่เปิดสอน มีความหมายดังนี้

รหัสวิชาประกอบด้วย 3 หลักแรกเป็นตัวอักษร และตามด้วยตัวเลข 3 หลัก มีความหมายดังนี้

จส หมายถึง การจัดการทางสังคม

SM หมายถึง Social Management

รหัสตัวที่ 1 หมายถึง ชั้นปีที่เปิดสอน

หมายเลข 5 และ 6 หมายถึง วิชาระดับปริญญาโท

รหัสตัวที่ 2 หมายถึง หมวดวิชา ดังต่อไปนี้

หมายเลข 1 หมายถึง หมวดวิชาบังคับ

หมายเลข 2 หมายถึง หมวดวิชาเลือกทางสังคมวิทยาและประเด็นทางสังคม

หมายเลข 3 หมายถึง หมวดวิชาเลือกทางสิ่งแวดล้อม ธุรกิจ และทรัพยากรบุคคล

หมายเลข 8 หมายถึง การค้นคว้าอิสระ

หมายเลข 9 หมายถึง ปริญญานิพนธ์

รหัสตัวที่ 3 หมายถึง ลำดับของรายวิชาในหมวดนั้น ๆ / วิชาเลือก

2.1 หมวดวิชาบังคับ กำหนดให้ผู้เรียนทั้งแผน 1 และแผน 2 เรียนจำนวน 4 ชุดวิชา รวม 18 หน่วยกิต ดังนี้

2.1.1 ชุดวิชาการวิเคราะห์สังคม (Social Analysis)

จส511	แนวคิดทางสังคมเพื่อการจัดการทางสังคม	2(2-0-4)
SM511	Social Concepts for Social Management	
จส512	การวิเคราะห์ระบบสังคม	3(2-2-5)
SM512	Social System Analysis	

2.1.2 ชุดวิชาปฏิบัติการการจัดการทางสังคม (Social Management Operations)

จส513	ทฤษฎีและระเบียบวิธีวิจัยเพื่อการจัดการทางสังคม	3(2-2-5)
SM513	Theories and Research Methodologies for Social Management	
จส514	โครงการการจัดการทางสังคม	1(0-3-0)
SM514	Social Management Project	

2.1.3 ชุดวิชาผู้นำกับการจัดการทางสังคม (Leaders and Social Management)

จส515	ภาวะผู้นำกับการจัดการทางสังคมในโลกแห่งการเปลี่ยนแปลง	3(3-0-6)
SM515	Leadership and Social Management in Changing World	
จส516	คุณธรรมจริยธรรมเพื่อผู้นำกับการจัดการทางสังคม	2(1-2-3)
SM516	Ethics for Leaders and Social Management	

2.1.4 ชุดวิชาการจัดการทางสังคมในโลกยุคดิจิทัล (Social Management in Digital Age)

จส517	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการทางสังคม	2(1-2-3)
SM517	Digital Technology for Social Management	
จส518	สัมมนาการจัดการประเด็นทางสังคมในโลกยุคดิจิทัล	2(1-2-3)
SM518	Seminar on Social Issues Management in Digital Age	

2.2 หมวดวิชาเลือก กำหนดให้ผู้เรียนทั้งแผน 1 และแผน 2 เลือกเรียนชุดวิชา โดยแผน 1 กำหนดให้เลือกเรียนชุดวิชารวมไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต และแผน 2 กำหนดให้เลือกเรียนชุดวิชารวมไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต จากชุดวิชาต่อไปนี้

2.2.1 ชุดวิชาสังคมวิทยากับการจัดการทางสังคม (Sociology and Social Management)

จส521	สังคมวิทยาเพื่อการจัดการทางสังคม	3(3-0-6)
SM521	Sociology for Social Management	
จส522	ซอฟต์แวร์เพื่อการจัดการทางสังคม	2(2-0-4)
SM522	Soft Power for Social Management	

2.2.2 ชุดวิชาประเด็นสังคมร่วมสมัย (Contemporary Social Issues)

จส523	กฎหมายเพื่อการจัดการในสังคมแห่งการเปลี่ยนแปลง	3(3-0-6)
SM523	Law for Management in Transforming Society	
จส524	การจัดการทางเศรษฐกิจ การเมืองและการปกครองในสังคมร่วมสมัย	3(3-0-6)
SM524	Management of Economy, Politics and Government in Contemporary Society	

2.2.3 ชุดวิชาการจัดการความหลากหลายทางสังคม (Social Diversity Management)

จส525	การสื่อสารเพื่อการจัดการความขัดแย้ง	2(1-2-3)
SM525	Communication for Conflict Management	
จส526	การจัดการความหลากหลาย ความเท่าเทียม และการมีส่วนร่วมทางเพศ	2(1-2-3)
SM526	Gender Diversity, Equality, and Inclusion Management	
จส527	สังคมผู้สูงอายุกับการจัดการทางสังคมอย่างยั่งยืน	2(2-0-4)
SM527	Ageing Society and Sustainable Social Management	

2.2.4 ชุดวิชาการจัดการสิ่งแวดล้อมและธุรกิจทางสังคม (Environmental and Social Business Management)

จส531	การจัดการทางสังคมเพื่อสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	2(2-0-4)
SM531	Social Management for Sustainable Environment	
จส532	ผู้ประกอบการทางสังคมเพื่อการจัดการอย่างยั่งยืน	2(1-2-3)
SM532	Social Entrepreneurs for Sustainable Management	

2.2.5 ชุดวิชาการจัดการทรัพยากรบุคคล (Human Resource Management)

จส533	การจัดการทรัพยากรบุคคล	2(1-2-3)
SM533	Human Resource Management	
จส534	การจัดการสำนักงานยุคใหม่	2(2-0-4)
SM534	Modern Office Management	

2.3 หมวดวิชาปริญญาโท/การค้นคว้าอิสระ กำหนดให้แผน 1 เรียนรายวิชาปริญญาโทระดับปริญญาโท 12 หน่วยกิต และแผน 2 เรียนรายวิชาการค้นคว้าอิสระ 3 หน่วยกิต

สพท682	การค้นคว้าอิสระ	3 หน่วยกิต
GRI682	Independent Study	
ปพท691	ปริญญาโทระดับปริญญาโท	12 หน่วยกิต
GRT691	Master's Thesis	

3. คำอธิบายชุดวิชา/รายวิชา

3.1 หมวดวิชาบังคับ กำหนดให้เรียน จำนวน 4 ชุดวิชา รวม 24 หน่วยกิต ดังนี้

3.1.1 ชุดวิชาการวิเคราะห์สังคม (Social Analysis)

วิเคราะห์มิติต่าง ๆ ของสังคมด้วยมุมมองทางสังคมวิทยา แนวทางการจัดการประเด็นทางสังคมทั้งในปัจจุบันและแนวโน้มของสังคมในอนาคต

Analyzing various dimensions of society through sociological perspectives, exploring approaches to address social issues both in the present and anticipating societal trends in the future.

จส511 แนวคิดทางสังคมเพื่อการจัดการทางสังคม 2(2-0-4)

SM511 Social Concepts for Social Management

ศึกษาและวิเคราะห์แนวคิดทฤษฎีการพัฒนาสังคมที่เกี่ยวข้องกับการจัดการและการพัฒนาทางสังคม นโยบายสาธารณะ การวางแผนทางสังคม ผลกระทบของนโยบายและการวางแผนต่อการพัฒนาสังคม วิธีการและความสำคัญของการมีส่วนร่วมของประชาชนและองค์กรประชาสังคมในการพัฒนาและจัดการทางสังคม

Studying and analyzing social development theories related to social management and development, public policy, social planning, the impact of policy and planning on social development, the methods and importance of public and civil society participation in social development and management.

จส512 การวิเคราะห์ระบบสังคม

3(2-2-5)

SM512 Social System Analysis

ศึกษาและวิเคราะห์โครงสร้างและกระบวนการทำงานของสังคมผ่านมุมมองของระบบสังคม วิธีการและกลยุทธ์ในการจัดการและแก้ไขปัญหาสังคมโดยใช้แนวทางที่เป็นระบบ การมีส่วนร่วมของประชาชนและองค์กรประชาสังคมในการวางแผนและการพัฒนาสังคมอย่างมีประสิทธิภาพ

Studying and analyzing the structure and functioning of society through the perspective of social systems, methods, and strategies for managing and solving social problems using systematic approaches, and the participation of the public and civil society organizations in planning and developing society effectively.

3.1.2 ชุดวิชาปฏิบัติการการจัดการทางสังคม (Social Management Operations)

ฝึกปฏิบัติและจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาสังคมในสถานการณ์จริงได้ การวางแผนและดำเนินโครงการการจัดการทางสังคม การบริหารจัดการ การทดสอบและประเมินโครงการทางสังคม และสื่อสารสู่สาธารณะ

Practicing and creating projects to develop society in real situations, planning and implementing social management projects, administration, testing and evaluating social projects, and communicating to the public.

จส513 ทฤษฎีและระเบียบวิธีวิจัยเพื่อการจัดการทางสังคม

3(2-2-5)

SM513 Theories and Research Methodologies for Social Management

ศึกษาแนวคิดทฤษฎีทางสังคมวิทยาและวิเคราะห์ข้อมูลด้วยวิธีวิทยาการวิจัยทางสังคมศาสตร์ทั้งการวิจัยเชิงปริมาณ การวิจัยเชิงคุณภาพโดยเน้นจริยธรรมในการวิจัยทางสังคม วิเคราะห์วิธีการนำผลการวิจัยไปใช้ในการพัฒนานโยบาย การวางแผน และการจัดการทางสังคม

Studying sociological theories and analyzing data using social science research methodologies, including quantitative and qualitative research, with an emphasis on ethics in social research. Analyzing methods of applying research findings in policy development, planning, and social management.

จส514 โครงการการจัดการทางสังคม

1(0-3-0)

SM514 Social Management Project

จัดทำโครงการเกี่ยวกับการบริหารการจัดการสังคมที่ด้วยการบูรณาการร่วมกับการทำวิจัย โดยวางแผนเพื่อบริหารโครงการตามแผนงานที่กำหนดและสะท้อนผลเพื่อตรวจสอบการดำเนินงาน รวมถึงการนำเสนอโครงการสู่สาธารณะ

Developing a project related to social management administration through the integration with research. Planning to manage the project according to a predefined work plan and reflecting on the results to evaluate the implementation, including presenting the project to the public.

3.1.3 ชุดวิชาผู้นำกับการจัดการทางสังคม (Leaders and Social Management)

การพัฒนาผู้นำด้วยทักษะและความรู้ด้านการบริหารจัดการทางสังคมและองค์การที่มีผลต่อชุมชนและสังคม วิเคราะห์การจัดการในการแก้ไขสถานการณ์และปัญหาสังคม

Developing leaders with skills and knowledge in social management and organizational management that impact communities and societies. Analyzing management approaches to solve situations and social problems.

จส515 ภาวะผู้นำกับการจัดการทางสังคมในโลกแห่งการเปลี่ยนแปลง

3(3-0-6)

SM515 Leadership and Social Management in Changing World

การพัฒนาทักษะบุคลิกภาพและภาวะผู้นำที่มีความเข้าใจด้านการจัดการทางสังคมในบริบทของโลกที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว แนวทางการพัฒนาทรัพยากรบุคคลสู่การเป็นผู้นำและนักบริหารที่มีศักยภาพ สามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคมทั้งด้านนโยบาย สังคม และการบริหารจัดการ

Developing personal and leadership skills with an understanding of social management in the context of a rapidly changing world. This entails the development of human resources into leaders and managers with potential, capable of responding to social changes in policy, society, and administration.

จส516 คุณธรรมจริยธรรมเพื่อผู้นำกับการจัดการทางสังคม 2(1-2-3)

SM516 Ethics for Leaders and Social Management

ศึกษาคุณธรรมและจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดการทางสังคม ค่านิยมที่ดีในการจัดการทางสังคม การเสริมสร้างมนุษยสัมพันธ์อันดี เทคนิคและวิธีการในการจัดการความขัดแย้งทางสังคมที่เกี่ยวข้องกับจริยธรรม ทักษะที่สำคัญสำหรับการดำเนินชีวิตด้วยคุณธรรมในการจัดการทางสังคมอย่างมีส่วนร่วม

Studying the virtues and ethics related to social management, good values in social management, fostering good human relations, techniques and methods for managing social conflicts ethically, and essential skills for living with virtue in participatory social management.

3.1.4 ชุมวิชาการจัดการทางสังคมในโลกยุคดิจิทัล (Social Management in Digital Age)

ศึกษาแนวโน้มทางสังคมที่กำลังเกิดขึ้น การพัฒนาทักษะด้านต่าง ๆ ให้พร้อมต่อการบริหารจัดการ โลกที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว การพัฒนาทักษะในการทำงานและการจัดการทางสังคมในบริบทที่เปลี่ยนแปลง การสนับสนุนนวัตกรรมและการพัฒนาทักษะในการแก้ไขปัญหาสังคมที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

Studying emerging social trends, developing various skills for managing a rapidly changing world, enhancing skills for working and managing in evolving social contexts, supporting innovation, and developing problem-solving skills for potential future social issues.

จส517 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการทางสังคม 2(1-2-3)

SM517 Digital Technology for Social Management

เรียนรู้พื้นฐานและกลไกของเทคโนโลยีดิจิทัล การใช้เทคโนโลยีในกระบวนการจัดการทางสังคม การพัฒนาเทคโนโลยีต่อยอดสู่นวัตกรรมในการจัดการทางสังคม การรักษาความปลอดภัยส่วนบุคคลและการจัดการข้อมูลในโลกดิจิทัล มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการดำเนินการและจัดการในสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว การพัฒนาทักษะการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล

Learning the fundamentals and mechanisms of digital technology, the use of technology in social management processes, the development of technology leading to innovations in social management, the maintenance of personal security and data management in the digital world. Acquiring skills in using digital technology to operate and manage in a rapidly changing society, and developing effective communication skills using digital technology.

จส518 สัมมนาการจัดการประเด็นทางสังคมในโลกยุคดิจิทัล 2(1-2-3)

SM518 Seminar on Social and Global Issues Management in Digital Age

อภิปรายประเด็นทางสังคมที่สำคัญในโลกปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วโดยบูรณาการร่วมกับการศึกษาเทคโนโลยีดิจิทัล การเสนอแนวทางการจัดการและตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น การพัฒนาทักษะดิจิทัลที่สำคัญต่อการจัดการประเด็นทางสังคม กรณีศึกษาในการจัดการประเด็นทางสังคม

Discussing important social issues in the rapidly changing modern world through the integration with digital technology, proposing management approaches and responses to these changes, developing essential digital skills for managing social issues, and examining case studies in managing social issues.

3.2 หมวดวิชาเลือก กำหนดให้ผู้เรียนทั้งแผน 1 และแผน 2 เลือกเรียนชุดวิชา โดยแผน 1 กำหนดให้เลือกเรียนชุดวิชารวมไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต และแผน 2 กำหนดให้เลือกเรียนชุดวิชารวมไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต จากชุดวิชาต่อไปนี้

3.2.1 ชุดวิชาสังคมวิทยากับการจัดการทางสังคม (Sociology and Social Management)

การประยุกต์ความรู้ทางสังคมวิทยาในการทำความเข้าใจการทำงานของสังคมที่มีต่อการบริหารและการจัดการภายในองค์กรหรือชุมชน การพัฒนาทักษะการบริหารและการแก้ไขปัญหาทางสังคมที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารและการจัดการทางสังคม

Applying knowledge from sociology to understand the functioning of societies in relation to internal management and organization within an entity or community. Developing management skills and problem-solving abilities beneficial for social management and administration.

จส521 สังคมวิทยาเพื่อการจัดการทางสังคม 3(3-0-6)

SM521 Sociology for Social Management

ศึกษาหลักการและทฤษฎีทางสังคมวิทยาในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาทางสังคมในบริบทการจัดการทางสังคม การพัฒนานโยบาย การวางแผน และการประเมินนโยบายทางสังคม โดยใช้ทักษะในการนำทีม การตัดสินใจ และการจัดการความขัดแย้ง

Studying the principles and theories of sociology in analyzing and solving social problems in the context of social management, policy development, planning, and evaluation of social policies, by using skills in team-leading, decision-making, and conflict management.

จส522 ซอฟต์พาวเวอร์เพื่อการจัดการทางสังคม 2(2-0-4)

SM522 Soft Power for Social Management

ศึกษาแนวคิดและแนวทางในการใช้ซอฟต์พาวเวอร์ในการผลักดันและบริหารจัดการกิจกรรมทางสังคม การสร้างและบริหารจัดการภาพลักษณ์ การใช้สื่อและการสร้างเนื้อหาที่มี และการใช้วัฒนธรรมในการเสริมสร้างความเข้าใจและสร้างมิตรภาพทางสังคม

Studying the concepts and approaches in using soft power to influence and manage social activities, creating and managing images, utilizing media, generating valuable content, and employing culture to enhance understanding and foster social relationships.

3.2.2 ชุดวิชาประเด็นสังคมร่วมสมัย (Contemporary Social Issues)

ทบทวนประเด็นที่สำคัญและมีผลต่อสังคมในปัจจุบัน วิเคราะห์ประเด็นสังคมร่วมสมัยและทิศทางสถานการณ์ทางสังคมในโลกที่กำลังเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

Reviewing critical issues with current societal impact, analyze contemporary social issues, and assess the directions of social dynamics in a rapidly changing world.

จส523 กฎหมายเพื่อการจัดการในสังคมแห่งการเปลี่ยนแปลง 3(3-0-6)

SM523 Law for Management in Transforming Society

ศึกษาและทำความเข้าใจกฎหมายที่สัมพันธ์กับการจัดการในสังคมที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว แนวทางการใช้กฎหมายในการจัดการสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลง ผลกระทบของกฎหมายต่อสังคมและผู้คนในช่วงเวลาของการเปลี่ยนแปลง การวิเคราะห์กรณีศึกษาการจัดการทางสังคมในสถานการณ์ของการเปลี่ยนแปลง

Studying and understanding laws related to management in a rapidly changing society, approaches to using law in managing changing situations, the impact of laws on society and people during times of change, and analyzing case studies of social management in situations of change.

จส524 การจัดการทางเศรษฐกิจ การเมืองและการปกครองในสังคมร่วมสมัย 3(3-0-6)

SM524 Management of Economy, Politics and Government in Contemporary Society

ศึกษาแนวทางการบริหารจัดการทางสังคมด้วยความเชื่อมโยงระหว่างเศรษฐกิจ การเมือง และการปกครอง วิวัฒนาการทางเศรษฐกิจ การเมือง และการปกครองที่มีต่อสังคมร่วมสมัย วิเคราะห์กรณีศึกษาที่ด้านการจัดการทางเศรษฐกิจ การเมือง และการปกครองในสังคมร่วมสมัย

Studying the approaches to social management with the interconnection between economy, politics, and government, the evolution of economic, political, and governmental aspects and their impact on contemporary society, and analyzing case studies in economic, political, and governmental management in contemporary society.

3.2.4 ชุดวิชาการจัดการความหลากหลายทางสังคม (Social Diversity Management)

การทำความเข้าใจและการจัดการสถานการณ์ที่มีความหลากหลายทางสังคมทั้งมิติทางวัฒนธรรม เพศ และช่วงวัย ศึกษาเทคนิคและแนวทางในการสร้างสภาพแวดล้อมที่สนับสนุนความหลากหลายทางสังคม แนวทางการดำเนินชีวิตและทำงานร่วมกับบุคคลที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรมและทัศนคติ

Understanding and managing situations characterized by social diversity across cultural, gender, and age dimensions involves studying techniques and approaches to create an environment that supports social diversity. It encompasses guidance on navigating life and working with individuals from diverse cultural backgrounds and perspectives.

จส525 การสื่อสารเพื่อการจัดการความขัดแย้ง 2(1-2-3)

SM525 Communication for Conflict Management

ศึกษาทักษะและเทคนิคการสื่อสารในการจัดการและแก้ไขความขัดแย้งทางสังคม รูปแบบการสื่อสารที่สำคัญในการทำความเข้าใจและจัดการความขัดแย้งทั้งภาษาพูดและภาษาเขียน เทคนิคการสื่อสารที่ช่วยบรรเทาความขัดแย้ง การสื่อสารในการพัฒนามนุษย์สัมพันธ์ที่ดีในองค์กร ชุมชน และสังคม

Studying skills and communication techniques in managing and resolving social conflicts involves examining crucial communication patterns for understanding and addressing conflicts, both in spoken and written language. The course explores communication methods that aid in alleviating conflicts and fostering positive relationships in organizations, communities, and society.

จส526 การจัดการความหลากหลาย ความเท่าเทียม และการมีส่วนร่วมทางเพศ 2(1-2-3)

SM526 Gender Diversity, Equality, and Inclusion Management

แนวทางเสริมสร้างความเข้าใจและทักษะในการบริหารจัดการบริบททางสังคมที่มีความหลากหลาย ความเท่าเทียม และการมีส่วนร่วมทางเพศ เทคนิคและกลยุทธ์ในการสร้างสภาพแวดล้อมที่สนับสนุนความหลากหลายทางเพศ การจัดการความแตกต่างของบุคคล แนวทางการสนับสนุนการมีส่วนร่วมทางเพศในชีวิตประจำวันและในองค์กร การปรับตัวต่อความหลากหลายทางวัฒนธรรมและเพศ

Guidelines for enhancing understanding and skills in managing social contexts that embrace diversity, equality, and gender inclusion involve techniques and strategies for creating an environment that supports gender diversity.

จส527 สังคมผู้สูงอายุกับการจัดการทางสังคมอย่างยั่งยืน 2(2-0-4)

SM527 Ageing Society and Sustainable Social Management

ศึกษาลักษณะ ความต้องการ และทัศนคติของกลุ่มผู้สูงอายุในสังคม โรคร้ายและปัญหาสุขภาพของผู้สูงอายุ การส่งเสริมสภาพแวดล้อมและความเป็นอยู่ที่ดีของผู้สูงอายุในระยะยาว การส่งเสริมกิจกรรมทางสังคมที่สนับสนุนคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุ แนวทางการพัฒนานวัตกรรมทางสังคมที่สนับสนุนผู้สูงอายุ

Studying the characteristics, needs, and attitudes of the elderly in society, along with health risks and problems they face, involves promoting a conducive environment and long-term well-being for the elderly. This includes fostering social activities that support the quality of life for the elderly, developing skills in collaborating with them, and devising strategies for social innovations that cater to and support the elderly population.

3.2.5 ชุดวิชาการจัดการสิ่งแวดล้อมและธุรกิจทางสังคม (Environmental and Social Business Management)

ศึกษาแนวทางการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมและธุรกิจให้มีความยั่งยืน การพัฒนานโยบายสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน การสนับสนุนธุรกิจเพื่อสังคมสู่ความยั่งยืน การบริหารจัดการเพื่อเสริมสร้างความรู้ขีดชอบทางสังคมในธุรกิจ การวิเคราะห์และประเมินผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมจากกิจกรรมทางธุรกิจ

Studying the approaches to sustainable environmental and business management involves the development of sustainable environmental policies, support for businesses towards societal sustainability, management practices to enhance social responsibility in business, and the analysis and evaluation of environmental impacts from business activities.

จส531 การจัดการทางสังคมเพื่อสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน 2(2-0-4)

SM531 Social Management for Sustainable Environmental

เรียนรู้หลักการและกระบวนการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน เทคนิคและเครื่องมือในการวัดและประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม การบริหารจัดการการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืน เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

Learning the principles and processes of sustainable environmental management involves understanding techniques and tools for measuring and assessing environmental impacts. It also encompasses managing the sustainable use of natural resources, as well as exploring technology and innovations in sustainable environmental management.

จส532 ผู้ประกอบการทางสังคมเพื่อการจัดการอย่างยั่งยืน 2(1-2-3)

SM532 Social Entrepreneurs for Sustainable Management

ศึกษาแนวคิดพื้นฐานของธุรกิจทางสังคม บทบาทของผู้ประกอบการในการสร้างสังคมที่ยั่งยืน การบริหารจัดการธุรกิจและการสร้างรายได้ที่ยั่งยืน การส่งเสริมนวัตกรรมทางธุรกิจ ความรับผิดชอบต่อสังคมในการดำเนินธุรกิจ ทักษะสำคัญของการเป็นผู้ประกอบการทางสังคมที่มีวิสัยทัศน์ทางสังคมและธุรกิจที่ยั่งยืน

Studying the fundamental concepts of social business, the role of entrepreneurs in creating a sustainable society, managing business and generating sustainable income, promoting business innovation, corporate social responsibility in business operations, and the essential skills of being a social entrepreneur with a vision for social and sustainable business.

3.2.6 ชุดวิชาการจัดการจัดการทรัพยากรบุคคล (Human Resource Management)

ศึกษากระบวนการและวิธีการที่ใช้ในการบริหารจัดการกับบุคคลภายในองค์กรอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ เน้นการพัฒนาทักษะและความรู้ที่จำเป็นในการเป็นผู้บริหารทรัพยากรบุคคลที่เชี่ยวชาญและมีความเข้าใจในแง่มุมหมายและวัตถุประสงค์ขององค์กร

Studying the processes and methods used in systematically and efficiently managing personnel within an organization, focusing on developing the necessary skills and knowledge to be a competent human resource manager who understands the objectives and goals of the organization.

จส533 การจัดการทรัพยากรบุคคล 2(1-2-3)

SM533 Human Resource Management

ศึกษาหลักการการจัดการและพัฒนาบุคลากรในองค์กร บทบาทของการจัดการทรัพยากรบุคคลในองค์กรสมัยใหม่ การวิเคราะห์และการวางแผนความต้องการบุคลากรขององค์กร กระบวนการและเทคนิคการหาและเลือกบุคคลที่เหมาะสมสำหรับตำแหน่งงาน การพัฒนาความสัมพันธ์ในการทำงาน มาตรการการรักษาสุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน

Studying the principles of managing and developing personnel in an organization, the role of human resource management in modern organizations, analysis and planning of the organization's personnel requirements, processes and techniques for recruiting and selecting individuals suitable for positions, fostering work relationships, and measures for maintaining the health and safety of employees.

จส534 การจัดการสำนักงานยุคใหม่ 2(2-0-4)

SM534 Modern Office Management

ศึกษาการจัดการในสำนักงานในยุคที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ปัจจัยที่ส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงในสำนักงาน เทคนิคการบริหารการเปลี่ยนแปลงในองค์กรการสร้างบรรยากาศที่ดีในสำนักงาน การพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยีและเครื่องมือดิจิทัลในสำนักงาน การจัดการกับปัญหาในสำนักงานอย่างมีประสิทธิภาพ

Studying management in rapidly changing office environments, factors influencing office changes, change management techniques within organizations, creating a positive office atmosphere, developing skills in using technology and digital tools in the office, and efficiently managing office problems.

3.3 หมวดวิชาปริญญาโท/สาธิต

สพท682 การค้นคว้าอิสระ 3 หน่วยกิต

GRI682 Independent Study

ปพท691 ปริญญานิพนธ์ระดับปริญญาโท 12 หน่วยกิต

GRT691 Master's Thesis

4. แผนที่กระจายความรับผิดชอบของชุดวิชา/รายวิชาที่รองรับผลลัพธ์การเรียนรู้

4.1 แผนที่กระจายความรับผิดชอบของผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

4.1.1 แผนที่กระจายความรับผิดชอบของผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรสู่รายวิชา แผน 1 แบบวิชาการ

ชุดวิชา/รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร		
	PLO1	PLO2	PLO3
1. หมวดวิชาบังคับ			
ชุดวิชาการวิเคราะห์สังคม			
จส511 แนวคิดทางสังคมเพื่อการจัดการทางสังคม	•		
จส512 การวิเคราะห์ระบบสังคม	•	•	
ชุดวิชาปฏิบัติการการจัดการทางสังคม			
จส513 ทฤษฎีและระเบียบวิธีวิจัยเพื่อการจัดการทางสังคม	•	•	•
จส514 โครงการการจัดการทางสังคม	•	•	•
ชุดวิชาผู้นำกับการจัดการทางสังคม			
จส515 ภาวะผู้นำกับการจัดการทางสังคมในโลกแห่งการเปลี่ยนแปลง	•	•	
จส516 คุณธรรมจริยธรรมเพื่อผู้นำกับการจัดการทางสังคม	•	•	
ชุดวิชาการจัดการทางสังคมในโลกยุคดิจิทัล			
จส517 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการทางสังคม	•	•	
จส518 สัมมนาการจัดการประเด็นทางสังคมในโลกยุคดิจิทัล	•	•	•

ชุดวิชา/รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร		
	PLO1	PLO2	PLO3
2. หมวดวิชาเลือก			
ชุดวิชาสังคมวิทยากับการจัดการทางสังคม			
จส521 สังคมวิทยาเพื่อการจัดการทางสังคม	•	•	
จส522 ซอฟต์แวร์เพื่อการจัดการทางสังคม	•	•	
ชุดวิชาประเด็นสังคมร่วมสมัย			
จส523 กฎหมายเพื่อการจัดการในสังคมแห่งการเปลี่ยนแปลง	•	•	
จส524 การจัดการทางเศรษฐกิจ การเมืองและการปกครองในสังคมร่วมสมัย	•	•	
ชุดวิชาการจัดการความหลากหลายทางสังคม			
จส525 การสื่อสารเพื่อจัดการความขัดแย้ง	•	•	
จส526 การจัดการความหลากหลาย ความเท่าเทียม และการมีส่วนร่วมทางเพศ	•	•	
จส527 สังคมผู้สูงอายุกับการจัดการทางสังคมอย่างยั่งยืน	•	•	
ชุดวิชาการจัดการสิ่งแวดล้อมและธุรกิจทางสังคม			
จส531 การจัดการทางสังคมเพื่อสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	•	•	
จส532 ผู้ประกอบการทางสังคมเพื่อจัดการอย่างยั่งยืน	•	•	
ชุดวิชาการจัดการทรัพยากรบุคคล			
จส533 การจัดการทรัพยากรบุคคล	•	•	
จส534 การจัดการสำนักงานยุคใหม่	•	•	
3. หมวดวิชาปริญญาโท/การค้นคว้าอิสระ			
ปพท691 ปริญญาโทระดับปริญญาโท	•	•	•

4.1.2 แผนที่กระจายความรับผิดชอบของผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรสู่รายวิชา แผน 2 แบบวิชาชีพ

ชุดวิชา/รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร		
	PLO1	PLO2	PLO3
1. หมวดวิชาบังคับ			
ชุดวิชาการวิเคราะห์สังคม			
จส511 แนวคิดทางสังคมเพื่อการจัดการทางสังคม	•		
จส512 การวิเคราะห์ระบบสังคม	•	•	
ชุดวิชาปฏิบัติการการจัดการทางสังคม			
จส513 ทฤษฎีและระเบียบวิธีวิจัยเพื่อการจัดการทางสังคม	•	•	•
จส514 โครงการการจัดการทางสังคม	•	•	•
ชุดวิชาผู้นำกับการจัดการทางสังคม			
จส515 ภาวะผู้นำกับการจัดการทางสังคมในโลกแห่งการเปลี่ยนแปลง	•	•	
จส516 คุณธรรมจริยธรรมเพื่อผู้นำกับการจัดการทางสังคม	•	•	
ชุดวิชาการจัดการทางสังคมในโลกยุคดิจิทัล			
จส517 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการทางสังคม	•	•	
จส518 สัมมนาการจัดการประเด็นทางสังคมในโลกยุคดิจิทัล	•	•	•
2. หมวดวิชาเลือก			
ชุดวิชาสังคมวิทยากับการจัดการทางสังคม			
จส521 สังคมวิทยาเพื่อการจัดการทางสังคม	•	•	
จส522 ซอฟต์แวร์เพื่อการจัดการทางสังคม	•	•	

ชุดวิชา/รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร		
	PLO1	PLO2	PLO3
ชุดวิชาประเด็นสังคมร่วมสมัย			
จส523 กฎหมายเพื่อการจัดการในสังคมแห่งการเปลี่ยนแปลง	•	•	
จส524 การจัดการทางเศรษฐกิจ การเมืองและการปกครองในสังคมร่วมสมัย	•	•	
ชุดวิชาการจัดการความหลากหลายทางสังคม			
จส525 การสื่อสารเพื่อการจัดการความขัดแย้ง	•	•	
จส526 การจัดการความหลากหลาย ความเท่าเทียม และการมีส่วนร่วมทางเพศ	•	•	
จส527 สังคมผู้สูงอายุกับการจัดการทางสังคมอย่างยั่งยืน	•	•	
ชุดวิชาการจัดการสิ่งแวดล้อมและธุรกิจทางสังคม			
จส531 การจัดการทางสังคมเพื่อสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	•	•	
จส532 ผู้ประกอบการทางสังคมเพื่อจัดการอย่างยั่งยืน	•	•	
ชุดวิชาการจัดการทรัพยากรบุคคล			
จส533 การจัดการทรัพยากรบุคคล	•	•	
จส534 การจัดการสำนักงานยุคใหม่	•	•	
3. หมวดวิชาปริญญาโท/การค้นคว้าอิสระ			
สปท682 การค้นคว้าอิสระ	•	•	•

4.2 แผนที่กระจายความรับผิดชอบของผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) จำแนกตามผลลัพธ์การเรียนรู้ 4 ด้าน

4.2.1 แผนที่กระจายความรับผิดชอบของผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรสู่รายวิชา แผน 1 แบบวิชาการ

ชุดวิชา/รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร											
	PLO1				PLO2				PLO3			
	K1	S1	E1	C1	K2	S2	E2	C2	K3	S3	E3	C3
1. หมวดวิชาบังคับ												
ชุดวิชาการวิเคราะห์สังคม												
จส511 แนวคิดทางสังคมเพื่อการจัดการทางสังคม	1,2	1,2	1	1								
จส512 การวิเคราะห์ระบบสังคม	1,2	1,2	1	1	1,2	1,2	1,2	1,2,3				
ชุดวิชาปฏิบัติการการจัดการทางสังคม												
จส513 ทฤษฎีและระเบียบวิธีวิจัยเพื่อการจัดการทางสังคม	1,2	1,2	1	1	1,2	1,2,3	1,2	1,2,3,4	1	1,2,3,4	1	1,2
จส514 โครงการการจัดการทางสังคม	1,2	1,2	1	1	1,2	1,2,3	1,2	1,2,3,4	1	1,2,3,4	1	1,2
ชุดวิชาผู้นำกับการจัดการทางสังคม												
จส515 ภาวะผู้นำกับการจัดการทางสังคมในโลกแห่งการเปลี่ยนแปลง	1,2	1,2	1	1	1,2	1,2,3	1,2	1,2,3,4				
จส516 คุณธรรมจริยธรรมเพื่อผู้นำกับการจัดการทางสังคม	1,2	1,2	1	1	1,2	1,2,3	1,2	1,2,3				
ชุดวิชาการจัดการทางสังคมในโลกยุคดิจิทัล												
จส517 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการทางสังคม	1,2	1,2	1	1	1,2	1,2,3	1	1,2,4				
จส518 สัมมนาการจัดการประเด็นทางสังคมในโลกยุคดิจิทัล	1,2	1,2	1	1	1,2	1,2,3	1	1,2,3,4	1	1,2,3	1	1,2
2. หมวดวิชาเลือก												
ชุดวิชาสังคมวิทยากับการจัดการทางสังคม												
จส521 สังคมวิทยาเพื่อการจัดการทางสังคม	1,2	1,2	1	1	1,2	1,2	1	1,2,3				
จส522 ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์เพื่อการจัดการทางสังคม	1,2	1,2	1	1	1,2	1,2	1	1,2				

ชุดวิชา/รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร											
	PLO1				PLO2				PLO3			
	K1	S1	E1	C1	K2	S2	E2	C2	K3	S3	E3	C3
ชุดวิชาประเด็นสังคมร่วมสมัย												
จส523 กฎหมายเพื่อการจัดการในสังคมแห่งการเปลี่ยนแปลง	1,2	1,2	1	1	1,2	1,2,3	1,2	1,2,3				
จส524 การจัดการทางเศรษฐกิจ การเมืองและการปกครองในสังคมร่วมสมัย	1,2	1,2	1	1	1,2	1,2,3	1,2	1,2,3				
ชุดวิชาการจัดการความหลากหลายทางสังคม												
จส525 การสื่อสารเพื่อการจัดการความขัดแย้ง	1,2	1,2	1	1	1,2	1,2,3	1,2	1,2,3				
จส526 การจัดการความหลากหลาย ความเท่าเทียม และการมีส่วนร่วมทางเพศ	1,2	1,2	1	1	1,2	3	1,2	1,2,3,4				
จส527 สังคมผู้สูงอายุกับการจัดการทางสังคมอย่างยั่งยืน	1,2	1,2	1	1	1,2	3	1,2	1,2,3,4				
ชุดวิชาการจัดการสิ่งแวดล้อมและธุรกิจทางสังคม												
จส531 การจัดการทางสังคมเพื่อสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	1,2	1,2	1	1	1,2	3	1,2	1,2,3				
จส532 ผู้ประกอบการทางสังคมเพื่อจัดการอย่างยั่งยืน	1,2	1,2	1	1	1,2	1,2	1,2	1,2,3				
ชุดวิชาการจัดการทรัพยากรบุคคล												
จส533 การจัดการทรัพยากรบุคคล	1,2	1,2	1	1	1,2	3	1,2	1,2,3				
จส534 การจัดการสำนักงานยุคใหม่	1,2	1,2	1	1	1,2	1,2,3	1,2	1,2,3				
3. หมวดวิชาปริญญาโท/การค้นคว้าอิสระ												
ปพท691 ปริญญาโทระดับปริญญาโท	1,2	1,2	1	1	1,2	1,2,3	1,2	1,2,3,4	1	1,2,3,4	1	1,2

4.2.2 แผนที่กระจายความรับผิดชอบของผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรสู่รายวิชา แผน 2 แบบวิชาชีพ

ชุดวิชา/รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร											
	PLO1				PLO2				PLO3			
	K1	S1	E1	C1	K2	S2	E2	C2	K3	S3	E3	C3
1. หมวดวิชาบังคับ												
ชุดวิชาการวิเคราะห์สังคม												
จส511 แนวคิดทางสังคมเพื่อการจัดการทางสังคม	1,2	1,2	1	1								
จส512 การวิเคราะห์ระบบสังคม	1,2	1,2	1	1	1,2	1,2	1,2	1,2,3				
ชุดวิชาปฏิบัติการการจัดการทางสังคม												
จส513 ทฤษฎีและระเบียบวิธีวิจัยเพื่อการจัดการทางสังคม	1,2	1,2	1	1	1,2	1,2,3	1,2	1,2,3,4	1	1,2,3,4	1	1,2
จส514 โครงการการจัดการทางสังคม	1,2	1,2	1	1	1,2	1,2,3	1,2	1,2,3,4	1	1,2,3,4	1	1,2
ชุดวิชาผู้นำกับการจัดการทางสังคม												
จส515 ภาวะผู้นำกับการจัดการทางสังคมในโลกแห่งการเปลี่ยนแปลง	1,2	1,2	1	1	1,2	1,2,3	1,2	1,2,3,4				
จส516 คุณธรรมจริยธรรมเพื่อผู้นำกับการจัดการทางสังคม	1,2	1,2	1	1	1,2	1,2,3	1,2	1,2,3				
ชุดวิชาการจัดการทางสังคมในโลกยุคดิจิทัล												
จส517 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการทางสังคม	1,2	1,2	1	1	1,2	1,2,3	1	1,2,4				
จส518 สัมมนาการจัดการประเด็นทางสังคมในโลกยุคดิจิทัล	1,2	1,2	1	1	1,2	1,2,3	1	1,2,3,4	1	1,2,3	1	1,2
2. หมวดวิชาเลือก												
ชุดวิชาสังคมวิทยากับการจัดการทางสังคม												
จส521 สังคมวิทยาเพื่อการจัดการทางสังคม	1,2	1,2	1	1	1,2	1,2	1	1,2,3				
จส522 ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์เพื่อการจัดการทางสังคม	1,2	1,2	1	1	1,2	1,2	1	1,2				

ชุดวิชา/รายวิชา	ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร											
	PLO1				PLO2				PLO3			
	K1	S1	E1	C1	K2	S2	E2	C2	K3	S3	E3	C3
ชุดวิชาประเด็นสังคมร่วมสมัย												
จส523 กฎหมายเพื่อการจัดการในสังคมแห่งการเปลี่ยนแปลง	1,2	1,2	1	1	1,2	1,2,3	1,2	1,2,3				
จส524 การจัดการทางเศรษฐกิจ การเมืองและการปกครองในสังคมร่วมสมัย	1,2	1,2	1	1	1,2	1,2,3	1,2	1,2,3				
ชุดวิชาการจัดการความหลากหลายทางสังคม												
จส525 การสื่อสารเพื่อการจัดการความขัดแย้ง	1,2	1,2	1	1	1,2	1,2,3	1,2	1,2,3				
จส526 การจัดการความหลากหลาย ความเท่าเทียม และการมีส่วนร่วมทางเพศ	1,2	1,2	1	1	1,2	3	1,2	1,2,3,4				
จส527 สังคมผู้สูงอายุกับการจัดการทางสังคมอย่างยั่งยืน	1,2	1,2	1	1	1,2	3	1,2	1,2,3,4				
ชุดวิชาการจัดการสิ่งแวดล้อมและธุรกิจทางสังคม												
จส531 การจัดการทางสังคมเพื่อสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	1,2	1,2	1	1	1,2	3	1,2	1,2,3				
จส532 ผู้ประกอบการทางสังคมเพื่อจัดการอย่างยั่งยืน	1,2	1,2	1	1	1,2	1,2	1,2	1,2,3				
ชุดวิชาการจัดการทรัพยากรบุคคล												
จส533 การจัดการทรัพยากรบุคคล	1,2	1,2	1	1	1,2	3	1,2	1,2,3				
จส534 การจัดการสำนักงานยุคใหม่	1,2	1,2	1	1	1,2	1,2,3	1,2	1,2,3				
3. หมวดวิชาปริญญาโท/การค้นคว้าอิสระ												
สพท682 การค้นคว้าอิสระ	1,2	1,2	1	1	1,2	1,2,3	1,2	1,2,3,4	1	1,2,3,4	1	1,2

5. แผนการศึกษาและการกระจายความรับผิดชอบของผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรลงสู่รายวิชาและผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับชั้นปี

5.1 แผนการศึกษาและการกระจายความรับผิดชอบของผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรลงสู่รายวิชา แผน 1 แบบวิชาการ

ชั้นปีที่ 1											
ภาคการศึกษาที่ 1			PLOs			ภาคการศึกษาที่ 2			PLOs		
รหัสวิชา	ชุดวิชา/รายวิชา	หน่วยกิต	PLO1	PLO2	PLO3	รหัสวิชา	ชุดวิชา/รายวิชา	หน่วยกิต	PLO1	PLO2	PLO3
	หมวดวิชาบังคับ						หมวดวิชาบังคับ				
	ชุดวิชาการวิเคราะห์สังคม						ชุดวิชาผู้นำกับการจัดการทางสังคม				
จส511	แนวคิดทางสังคมเพื่อการจัดการทางสังคม	2(2-0-4)	●			จส515	ภาวะผู้นำกับการจัดการทางสังคมในโลกแห่งการเปลี่ยนแปลง	3(3-0-6)	●	●	
จส512	การวิเคราะห์ระบบสังคม	3(2-2-5)	●	●		จส516	คุณธรรมจริยธรรมเพื่อผู้นำกับการจัดการทางสังคม	2(1-2-3)	●	●	
	ชุดวิชาปฏิบัติการการจัดการทางสังคม						ชุดวิชาการจัดการทางสังคมในโลกยุคดิจิทัล				
จส513	ทฤษฎีและระเบียบวิธีวิจัยเพื่อการจัดการทางสังคม	3(2-2-5)	●	●	●	จส517	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการทางสังคม	2(1-2-3)	●	●	
จส514	โครงการการจัดการทางสังคม	1(0-3-0)	●	●	●	จส518	สัมมนาการจัดการประเด็นทางสังคมในโลกยุคดิจิทัล	2(1-2-3)	●	●	●
							หมวดวิชาเลือก				
							เลือกเรียนชุดวิชาเลือก รวมจำนวนไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	6			
	รวมหน่วยกิต	9					รวมหน่วยกิต	15			

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของชั้นปีที่ 1 (K, S, E, C)

1. วิเคราะห์และประเมินสถานการณ์หรือประเด็นทางสังคมด้วยมุมมองทางสังคมวิทยาได้

* หมายถึง ● ความรับผิดชอบหลัก

ชั้นปีที่ 2											
ภาคการศึกษาที่ 1			PLOs			ภาคการศึกษาที่ 2			PLOs		
รหัสวิชา	ชุดวิชา/รายวิชา	หน่วยกิต	PLO1	PLO2	PLO3	รหัสวิชา	ชุดวิชา/รายวิชา	หน่วยกิต	PLO1	PLO2	PLO3
	หมวดวิชาปริญญาโท/ปริญญาตรี						หมวดวิชาปริญญาโท/ปริญญาตรี				
ปพท691	ปริญญาโทระดับปริญญาโท	6	●	●	●	ปพท691	ปริญญาโทระดับปริญญาโท	6	●	●	●
	รวมหน่วยกิต	12					รวมหน่วยกิต	6			

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของชั้นปีที่ 2 (K, S, E, C)

2. สามารถดำเนินการวิจัยและสร้างความรู้ใหม่ในการแก้ไขปัญหาหรือการจัดการทางสังคม

* หมายถึง ● ความรับผิดชอบหลัก

5.2 แผนการศึกษาและการกระจายความรับผิดชอบของผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรลงสู่รายวิชา แผน 2 แบบวิชาชีพ

ชั้นปีที่ 1											
ภาคการศึกษาที่ 1			PLOs			ภาคการศึกษาที่ 2			PLOs		
รหัสวิชา	ชุดวิชา/รายวิชา	หน่วยกิต	PLO1	PLO2	PLO3	รหัสวิชา	ชุดวิชา/รายวิชา	หน่วยกิต	PLO1	PLO2	PLO3
	หมวดวิชาบังคับ						หมวดวิชาบังคับ				
	ชุดวิชาการวิเคราะห์สังคม						ชุดวิชาผู้นำกับการจัดการทางสังคม				
จส511	แนวคิดทางสังคมเพื่อการจัดการทางสังคม	2(2-0-4)	●			จส515	ภาวะผู้นำกับการจัดการทางสังคมในโลกแห่งการเปลี่ยนแปลง	3(3-0-6)	●	●	
จส512	การวิเคราะห์ระบบสังคม	3(2-2-5)	●	●		จส516	คุณธรรมจริยธรรมเพื่อผู้นำกับการจัดการทางสังคม	2(1-2-3)	●	●	
	ชุดวิชาปฏิบัติการการจัดการทางสังคม						ชุดวิชาการจัดการทางสังคมในโลกยุคดิจิทัล				
จส513	ทฤษฎีและระเบียบวิธีวิจัยเพื่อการจัดการทางสังคม	3(2-2-5)	●	●	●	จส517	เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการทางสังคม	2(1-2-3)	●	●	
จส514	โครงการการจัดการทางสังคม	1(0-3-0)	●	●	●	จส518	สัมมนาการจัดการประเด็นทางสังคมในโลกยุคดิจิทัล	2(1-2-3)	●	●	●
	หมวดวิชาเลือก										
	เลือกเรียนชุดวิชาเลือก รวมจำนวนไม่น้อยกว่า 5 หน่วยกิต	5									
	รวมหน่วยกิต	14					รวมหน่วยกิต	9			
ผลลัพธ์การเรียนรู้ของชั้นปีที่ 1 (K, S, E, C)											
1. วิเคราะห์และประเมินสถานการณ์หรือประเด็นทางสังคมด้วยมุมมองทางสังคมวิทยาได้											

* หมายถึง ● ความรับผิดชอบหลัก

ชั้นปีที่ 2											
ภาคการศึกษาที่ 1			PLOs			ภาคการศึกษาที่ 2			PLOs		
รหัสวิชา	ชุดวิชา/รายวิชา	หน่วยกิต	PLO1	PLO2	PLO3	รหัสวิชา	ชุดวิชา/รายวิชา	หน่วยกิต	PLO1	PLO2	PLO3
	หมวดวิชาเลือก						หมวดวิชาปริญญาโท/สารนิพนธ์				
	เลือกเรียนชุดวิชาเลือก รวมจำนวนไม่น้อยกว่า 10 หน่วยกิต	10				สพท682	การค้นคว้าอิสระ	3	●	●	●
	รวมหน่วยกิต	10					รวมหน่วยกิต	3			
ผลลัพธ์การเรียนรู้ของชั้นปีที่ 2 (K, S, E, C)											
2. สามารถปฏิบัติงานด้วยความชำนาญและนำทางสู่การเปลี่ยนแปลงในสังคม											

* หมายถึง ● ความรับผิดชอบหลัก

หมวดที่ 5 การจัดการกระบวนการเรียนรู้และการประเมินผลการเรียนรู้

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒยึดมั่นในหลักปรัชญา “การศึกษาคือความเจริญงอกงาม” โดยมุ่งมั่นปลูกฝังและพัฒนาชีวิตให้เติบโตทั้งในด้านเชาว์ปัญญา ทักษะ จริยธรรมและความดีงาม ตลอดจนบุคลิกภาพการปฏิบัติตนด้วยความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่และเอื้ออาทรต่อผู้อื่นในชุมชน สังคม ซึ่งมีความแตกต่างหลากหลายได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย สถานการณ์ หรือบริบททางสังคมของประเทศ และตลาดอาชีพที่เกี่ยวข้อง รวมถึงส่งเสริมบรรยากาศและสภาพแวดล้อมการเรียนรู้ที่เอื้อให้นักศึกษาสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ตลอดเวลาตามศักยภาพของแต่ละบุคคล

การออกแบบการจัดการกระบวนการเรียนรู้ของมหาวิทยาลัย จึงให้ความสำคัญกับการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง (Student-centered Approach) โดยมุ่งจัดประสบการณ์การเรียนรู้ที่ให้นักศึกษาเป็นผู้มีส่วนร่วมรับผิดชอบในกิจกรรมการเรียนรู้อย่างกระตือรือร้น (Active Learning) เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้เรียนรู้จากการลงมือทำ (Learning by doing) ด้วยตนเองและหรือร่วมกับเพื่อนผู้เรียนคนอื่น ผ่านบริบทของการเรียนรู้ในห้องเรียน การทำโครงการ การเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนรู้หรือกิจกรรมเพื่อพัฒนาชุมชนต่างๆ การทำงานในสถานการณ์จริง และการแสวงหาความรู้จากแหล่งการเรียนรู้ต่าง ๆ โดยผู้สอนปรับเปลี่ยนบทบาทจากการเป็นผู้ให้ความรู้ เป็นผู้อำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ และจัดการกระบวนการเรียนรู้โดยใช้เทคนิค และวิธีการสอนที่หลากหลาย เพื่อกระตุ้นให้นักศึกษาได้ใช้ทั้งความรู้ และทักษะในการคิด การวิเคราะห์และแก้ปัญหา การสื่อสารและการทำงานร่วมกับผู้อื่น ตลอดจนการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้และการทำงานอย่างเหมาะสม อันจะส่งเสริมให้นักศึกษาสามารถสร้างสรรค์ความรู้ด้วยตนเอง ตามทฤษฎีคอนสตรัคติวิสต์ Constructivist Theory) และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตามกรอบแนวคิดแบบเติบโต (Growth Mindset) ได้ในที่สุด

โดยรายละเอียดการจัดการจัดการกระบวนการเรียนรู้และการประเมินผลการเรียนรู้ในระดับหลักสูตร ชั้นปี และรายวิชา มีดังนี้

1. การจัดการกระบวนการเรียนรู้

1.1 การจัดการกระบวนการเรียนรู้ แผน 1 แบบวิชาการ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	วิธีการสอน/กิจกรรมการเรียนรู้
PLO1: มีความรู้ความเข้าใจในมุมมองทางสังคมวิทยาในการประยุกต์ใช้เพื่อการจัดการทางสังคม	การบรรยายแบบมีส่วนร่วม การจัดกิจกรรมการเรียนรู้เชิงรุก กรณีศึกษาเป็นฐาน เกมเป็นฐาน ปัญหาเป็นฐาน ภาระงานเป็นฐาน
PLO2: สามารถวิเคราะห์และวิพากษ์ประเด็นสังคมตามกระแสการเปลี่ยนแปลง และจัดการประเด็นปัญหาต่าง ๆ ทางสังคมได้	การเรียนรู้โดยเน้นปัญหา การเรียนรู้โดยเน้นโครงการและกรณีศึกษา การระดมสมอง การสรุปฝังความคิด การสะท้อนความคิด การแลกเปลี่ยนความคิด วิจัยเป็นฐาน การสร้างความรู้ด้วยตนเอง การลงมือปฏิบัติจริง
PLO3: มีทักษะการวิจัยและการคิดอย่างเป็นระบบเพื่อสร้างความรู้ใหม่ในการจัดการทางสังคม	ศึกษาค้นคว้า ทำวิจัย สัมมนา การแลกเปลี่ยนความคิด การสะท้อนความคิด การนำเสนอ

1.2 การจัดกระบวนการเรียนรู้ แผน 2 แบบวิชาชีพ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	วิธีการสอน/กิจกรรมการเรียนรู้
PLO1: มีความรู้ความเข้าใจในมุมมองทางสังคมวิทยาในการประยุกต์ใช้เพื่อการจัดการทางสังคม	การบรรยายแบบมีส่วนร่วม การจัดกิจกรรมการเรียนรู้เชิงรุก กรณีศึกษาเป็นฐาน เกมเป็นฐาน ปัญหาเป็นฐาน ภาระงานเป็นฐาน
PLO2: สามารถวิเคราะห์และวิพากษ์ประเด็นสังคมตามกระแสการเปลี่ยนแปลง และจัดการประเด็นปัญหาต่าง ๆ ทางสังคมได้	การเรียนรู้โดยเน้นปัญหา การเรียนรู้โดยเน้นโครงการและกรณีศึกษา การระดมสมอง การสรุปฝั่งความคิด การสะท้อนความคิด การแลกเปลี่ยนความคิด วิจัยเป็นฐาน การสร้างความรู้ด้วยตนเอง การลงมือปฏิบัติจริง
PLO3: มีทักษะการปฏิบัติและเป็นผู้สร้างสรรค์นวัตกรรมในการจัดการทางสังคม	ฝึกปฏิบัติจริง กิจกรรมกลุ่ม สัมมนา การแลกเปลี่ยนความคิด การสะท้อนความคิด การนำเสนอ

2. การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้

การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของนิสิต ในระดับหลักสูตร ชั้นปี และรายวิชา นั้น คณะกรรมการบริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และ/หรือ อาจารย์ที่ปรึกษา ร่วมกันทำหน้าที่กำกับดูแล ดังนี้

2.1 การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ด้านทักษะและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนิสิต

- การประเมินทักษะภาษาอังกฤษ: การสอบสมิทธิภาพทางภาษาที่ประเมิน จัดโดยบัณฑิตวิทยาลัย
- การประเมินทักษะระเบียบวิธีวิจัย/ทักษะการสื่อสาร โดยการสอบปากเปล่าปริญญาโท/ปริญญาตรี โดยคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งจากบัณฑิตวิทยาลัย

- การประเมินทักษะการทำงานร่วมกัน ทักษะดิจิทัล ทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณ ความคิดสร้างสรรค์ และจิตสำนึกสาธารณะ ซึ่งนิสิตได้รับการพัฒนาผ่านกระบวนการจัดการเรียนรู้ทั้งในหมวดวิชาบังคับ หมวดวิชาเลือก และหมวดวิชาปริญญาโท/การค้นคว้าอิสระนั้น ได้จัดทำแผนการประเมิน ดังนี้

2.2 การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

2.2.1 การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร แผน 1 แบบวิชาการ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	พฤติกรรมบ่งชี้ (Performance Criteria)	วิธีการ/เครื่องมือประเมินผล
PLO1: มีความรู้ความเข้าใจในมุมมองทางสังคมวิทยาในการประยุกต์ใช้เพื่อการจัดการทางสังคม	<ul style="list-style-type: none"> ● มีความรู้ทางสังคมวิทยาและสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการจัดการทางสังคม ● มีความสามารถในคิดและแก้ไขปัญหา ● มีความสามารถในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนรู้ การสื่อสาร และการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ 	<ul style="list-style-type: none"> ● ประเมินผลผลลัพธ์การเรียนรู้จาก การทำกิจกรรมเชิงรุก (Active Learning) ● การตอบคำถามในชั้นเรียนและการทำกิจกรรมในชั้นเรียน ● การทำแบบทดสอบ ● การนำเสนอผลงาน

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	พฤติกรรมบ่งชี้ (Performance Criteria)	วิธีการ/เครื่องมือประเมินผล
PLO2: สามารถวิเคราะห์และวิพากษ์ประเด็นสังคมตามกระแสการเปลี่ยนแปลง และจัดการประเด็นปัญหาต่าง ๆ ทางสังคมได้	<ul style="list-style-type: none"> ● มีความสามารถในการประยุกต์มุมมองทางสังคมวิทยาในการวิเคราะห์สังเคราะห์ในการจัดการทางสังคม ● มีการแสดงความคิดเห็นเชิงวิพากษ์อย่างมีเหตุมีผลและมีวิจารณ์ญาณ ● แสดงออกถึงจิตสำนึกสาธารณะและการปราศจากอคติในการจัดการทางสังคม 	<ul style="list-style-type: none"> ● ประเมินผลผลลัพธ์การเรียนรู้จากการทำกิจกรรมเชิงรุก (Active Learning) ● การเสวนาในชั้นเรียนและการทำกิจกรรมในชั้นเรียน ● การทำแบบทดสอบ ● การนำเสนอผลงาน
PLO3: มีทักษะการวิจัยและการคิดอย่างเป็นระบบเพื่อสร้างความรู้ใหม่ในการจัดการทางสังคม	<ul style="list-style-type: none"> ● มีความสามารถในการถ่ายทอดองค์ความรู้ด้วยมุมมองเชิงสังคมวิทยาในการจัดการทางสังคม การแก้ไขปัญหาและการพัฒนา ● มีความสามารถในการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างดี ● มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลในการค้นคว้าสร้างสรรค์ และนำเสนอผลงาน 	<ul style="list-style-type: none"> ● การนำเสนอผลงาน ● การประเมินโดยเพื่อนร่วมชั้นเรียน ● การประเมินโดยอาจารย์ผู้สอนและ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิ

2.2.2 การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร แผน 2 แบบวิชาชีพ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	พฤติกรรมบ่งชี้ (Performance Criteria)	วิธีการ/เครื่องมือประเมินผล
PLO1: มีความรู้ความเข้าใจในมุมมองทางสังคมวิทยาในการประยุกต์ใช้เพื่อการจัดการทางสังคม	<ul style="list-style-type: none"> ● มีความรู้ทางสังคมวิทยาและสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการจัดการทางสังคม ● มีความสามารถในคิดและแก้ไขปัญหา ● มีความสามารถในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนรู้ การสื่อสารและการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ 	<ul style="list-style-type: none"> ● ประเมินผลผลลัพธ์การเรียนรู้จากการทำกิจกรรมเชิงรุก (Active Learning) ● การตอบคำถามในชั้นเรียนและการทำกิจกรรมในชั้นเรียน ● การทำแบบทดสอบ ● การนำเสนอผลงาน

ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	พฤติกรรมบ่งชี้ (Performance Criteria)	วิธีการ/เครื่องมือประเมินผล
PLO2: สามารถวิเคราะห์และวิพากษ์ประเด็นสังคมตามกระแสการเปลี่ยนแปลง และจัดการประเด็นปัญหาต่าง ๆ ทางสังคมได้	<ul style="list-style-type: none"> ● มีความสามารถในการประยุกต์มุมมองทางสังคมวิทยาในการวิเคราะห์สังเคราะห์ในการจัดการทางสังคม ● มีการแสดงความคิดเห็นเชิงวิพากษ์อย่างมีเหตุมีผลและมีวิจารณ์ญาณ ● แสดงออกถึงจิตสำนึกสาธารณะและการปราศจากอคติในการจัดการทางสังคม 	<ul style="list-style-type: none"> ● ประเมินผลผลลัพธ์การเรียนรู้จากการทำกิจกรรมเชิงรุก (Active Learning) ● การเสวนาในชั้นเรียนและการทำกิจกรรมในชั้นเรียน ● การทำแบบทดสอบ ● การนำเสนอผลงาน
PLO3: มีทักษะการปฏิบัติและเป็นผู้นำสร้างสรรค์นวัตกรรมในการจัดการทางสังคม	<ul style="list-style-type: none"> ● มีความสามารถในการถ่ายทอดองค์ความรู้ด้วยมุมมองเชิงสังคมวิทยาในการจัดการทางสังคม การแก้ไขปัญหาและการพัฒนา ● มีความสามารถในการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างดี ● มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลในการค้นคว้าสร้างสรรค์ และนำเสนอผลงาน 	<ul style="list-style-type: none"> ● การค้นคว้าและวิเคราะห์เอกสาร ● การทำวิจัย ● การนำเสนอผลงาน ● การประเมินโดยเพื่อนร่วมชั้นเรียน ● การประเมินโดยอาจารย์ผู้สอนและ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิ

2.3 การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับชั้นปี

2.3.1 การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับชั้นปี แผน 1 แบบวิชาการ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับชั้นปี	พฤติกรรมบ่งชี้ (Performance Criteria)	วิธีการ/เครื่องมือประเมินผล
ชั้นปีที่ 1: วิเคราะห์และประเมินสถานการณ์หรือประเด็นทางสังคมด้วยมุมมองทางสังคมวิทยาได้	<ul style="list-style-type: none"> ● มีความรู้ทางสังคมวิทยาและสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการจัดการทางสังคม ● มีความสามารถในการคิดและแก้ไขปัญหา ● มีความสามารถในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนรู้ การสื่อสาร และการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ 	<ul style="list-style-type: none"> ● ประเมินผลผลลัพธ์การเรียนรู้จากการทำกิจกรรมเชิงรุก (Active Learning) ● การตอบคำถามในชั้นเรียนและการทำกิจกรรมในชั้นเรียน ● การทำแบบทดสอบ ● การนำเสนอผลงาน

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับชั้นปี	พฤติกรรมบ่งชี้ (Performance Criteria)	วิธีการ/เครื่องมือประเมินผล
ชั้นปีที่ 2: สามารถดำเนินการวิจัยและสร้างความรู้ใหม่ในการแก้ไขปัญหาหรือการจัดการทางสังคม	<ul style="list-style-type: none"> ● สามารถถ่ายทอดความรู้ทางสังคมวิทยาในการจัดการทางสังคม การแก้ไขปัญหา และการพัฒนา ● มีความสามารถในการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างดี ● มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลในการค้นคว้าสร้างสรรค์ และนำเสนอผลงาน 	<ul style="list-style-type: none"> ● การนำเสนอผลงาน ● การประเมินโดยเพื่อนร่วมชั้นเรียน ● การประเมินโดยอาจารย์ผู้สอนและ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิ

2.3.2 การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับชั้นปี แผน 2 แบบวิชาชีพ

ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับชั้นปี	พฤติกรรมบ่งชี้ (Performance Criteria)	วิธีการ/เครื่องมือประเมินผล
ชั้นปีที่ 1: วิเคราะห์และประเมินสถานการณ์หรือประเด็นทางสังคมด้วยมุมมองทางสังคมวิทยาได้	<ul style="list-style-type: none"> ● มีความรู้ทางสังคมวิทยาและสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการจัดการทางสังคม ● มีความสามารถในการคิดและแก้ไขปัญหา ● มีความสามารถในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนรู้ การสื่อสาร และการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ 	<ul style="list-style-type: none"> ● ประเมินผลผลลัพธ์การเรียนรู้จากการทำกิจกรรมเชิงรุก (Active Learning) ● การตอบคำถามในชั้นเรียนและการทำกิจกรรมในชั้นเรียน ● การทำแบบทดสอบ ● การนำเสนอผลงาน
ชั้นปีที่ 2: สามารถปฏิบัติงานด้วยความชำนาญและนำทางสู่การเปลี่ยนแปลงในสังคม	<ul style="list-style-type: none"> ● สามารถถ่ายทอดความรู้ทางสังคมวิทยาในการจัดการทางสังคม การแก้ไขปัญหา และการพัฒนา ● มีความสามารถในการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างดี ● มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลในการค้นคว้าสร้างสรรค์ และนำเสนอผลงาน 	<ul style="list-style-type: none"> ● การนำเสนอผลงาน ● การประเมินโดยเพื่อนร่วมชั้นเรียน ● การประเมินโดยอาจารย์ผู้สอนและ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิ

2.4 การประเมินการจัดประสบการณ์ภาคสนาม

ไม่มี

2.5 การประเมินชุดวิชา/รายวิชาโครงการหรืองานวิจัย

แผน 1 แบบวิชาการ

ผลลัพธ์การเรียนรู้	พฤติกรรมบ่งชี้ (Performance Criteria)	วิธีการ/เครื่องมือประเมินผล
PLO1: มีความรู้ความเข้าใจในมุมมองทางสังคมวิทยาในการประยุกต์ใช้เพื่อการจัดการทางสังคม	<ul style="list-style-type: none"> มีความรู้ทางสังคมวิทยาและสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการจัดการทางสังคม มีความสามารถในการคิดและแก้ไขปัญหา มีความสามารถในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนรู้ การสื่อสาร และการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ 	<ul style="list-style-type: none"> ประเมินผลผลลัพธ์การเรียนรู้จากการทำกิจกรรมเชิงรุก (Active Learning) การเสวนาในชั้นเรียนและการทำกิจกรรมในชั้นเรียน การทำแบบทดสอบ การนำเสนอผลงาน
PLO2: สามารถวิเคราะห์และวิพากษ์ประเด็นสังคมตามกระแสการเปลี่ยนแปลง และจัดการประเด็นปัญหาต่าง ๆ ทางสังคมได้	<ul style="list-style-type: none"> มีความสามารถในการประยุกต์มุมมองทางสังคมวิทยาในการวิเคราะห์ สังเคราะห์ ในการจัดการทางสังคม มีการแสดงความคิดเห็นเชิงวิพากษ์อย่างมีเหตุมีผลและมีวิจารณญาณ แสดงออกถึงจิตสำนึกสาธารณะและการปราศจากอคติในการจัดการทางสังคม 	<ul style="list-style-type: none"> ประเมินผลผลลัพธ์การเรียนรู้จากการทำกิจกรรมเชิงรุก (Active Learning) การเสวนาในชั้นเรียนและการทำกิจกรรมในชั้นเรียน การทำแบบทดสอบ การทำรายงาน การนำเสนอผลงาน
PLO3: มีทักษะการวิจัยและการคิดอย่างเป็นระบบเพื่อสร้างความรู้ใหม่ในการจัดการทางสังคม	<ul style="list-style-type: none"> มีความสามารถในการถ่ายทอดองค์ความรู้ด้วยมุมมองเชิงสังคมวิทยาในการจัดการทางสังคม การแก้ไขปัญหา และการพัฒนา มีความสามารถในการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างดี มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลในการค้นคว้า สร้างสรรค์ และนำเสนอผลงาน 	<ul style="list-style-type: none"> การนำเสนอผลงาน การประเมินโดยเพื่อนร่วมชั้นเรียน การประเมินโดยอาจารย์ผู้สอนและ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิ

แผน 2 (แบบวิชาชีพ)

ผลลัพธ์การเรียนรู้	พฤติกรรมบ่งชี้ (Performance Criteria)	วิธีการ/เครื่องมือประเมินผล
PLO1: มีความรู้ความเข้าใจในมุมมองทางสังคมวิทยาในการประยุกต์ใช้เพื่อการจัดการทางสังคม	<ul style="list-style-type: none"> มีความรู้ทางสังคมวิทยาและสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการจัดการทางสังคม มีความสามารถในการคิดและแก้ไขปัญหา มีความสามารถในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนรู้ การสื่อสาร และการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ 	<ul style="list-style-type: none"> ประเมินผลผลลัพธ์การเรียนรู้จากการทำกิจกรรมเชิงรุก (Active Learning) การเสวนาในชั้นเรียนและการทำกิจกรรมในชั้นเรียน การทำแบบทดสอบ การนำเสนอผลงาน
PLO2: สามารถวิเคราะห์และวิพากษ์ประเด็นสังคมตามกระแสการเปลี่ยนแปลง และจัดการประเด็นปัญหาต่าง ๆ ทางสังคมได้	<ul style="list-style-type: none"> มีความสามารถในการประยุกต์มุมมองทางสังคมวิทยาในการวิเคราะห์ สังเคราะห์ ในการจัดการทางสังคม มีการแสดงความคิดเห็นเชิงวิพากษ์อย่างมีเหตุมีผลและมีวิจารณญาณ แสดงออกถึงจิตสำนึกสาธารณะและการปราศจากอคติในการจัดการทางสังคม 	<ul style="list-style-type: none"> ประเมินผลผลลัพธ์การเรียนรู้จากการทำกิจกรรมเชิงรุก (Active Learning) การเสวนาในชั้นเรียนและการทำกิจกรรมในชั้นเรียน การทำแบบทดสอบ การทำรายงาน การนำเสนอผลงาน
PLO3: มีทักษะการปฏิบัติและเป็นผู้นำสร้างสรรค์นวัตกรรมในการจัดการทางสังคม	<ul style="list-style-type: none"> มีความสามารถในการประยุกต์ใช้ทักษะต่าง ๆ ในการจัดการทางสังคม การแก้ไขปัญหาและการพัฒนา มีความเป็นผู้นำในการทำกิจกรรมหรือการดำเนินงาน แสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุมีผล มีความสามารถในการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างดี มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลในการค้นคว้า สร้างสรรค์ และนำเสนอผลงาน 	<ul style="list-style-type: none"> การนำเสนอผลงาน การประเมินโดยเพื่อนร่วมชั้นเรียน การประเมินโดยอาจารย์ผู้สอนและ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิ

ตารางสรุป การจัดกระบวนการเรียนรู้และการวัดประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่สอดคล้องผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง

1. การจัดกระบวนการเรียนรู้และการวัดประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ แผน 1 แบบวิชาการ

ผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้	พฤติกรรมบ่งชี้ (Performance Criteria)	รายวิชา	วิธีการสอน	วิธีการประเมิน
PLO1: มีความรู้ความเข้าใจในมุมมองทางสังคมวิทยาในการประยุกต์ใช้เพื่อการจัดการทางสังคม	<ul style="list-style-type: none"> มีความรู้ทางสังคมวิทยาและสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการจัดการทางสังคม มีความสามารถในคิดและแก้ไขปัญหา มีความสามารถในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนรู้ การสื่อสาร และการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ 	จส511 แนวคิดทางสังคมเพื่อการจัดการทางสังคม จส512 การวิเคราะห์ระบบสังคม จส513 ทฤษฎีและระเบียบวิธีวิจัยเพื่อการจัดการทางสังคม จส514 โครงการการจัดการทางสังคม จส515 ภาวะผู้นำกับการจัดการทางสังคมในโลกแห่งการเปลี่ยนแปลง จส516 คุณธรรมจริยธรรมเพื่อผู้นำกับการจัดการทางสังคม จส517 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการทางสังคม จส518 สัมมนาการจัดการประเด็นทางสังคมในโลกยุคดิจิทัล จส521 สังคมวิทยาเพื่อการจัดการทางสังคม จส522 ซอฟต์แวร์เพื่อการจัดการทางสังคม จส523 กฎหมายเพื่อการจัดการในสังคมแห่งการเปลี่ยนแปลง จส524 การจัดการทางเศรษฐกิจ การเมืองและการปกครองในสังคมร่วมสมัย จส525 การสื่อสารเพื่อการจัดการความขัดแย้ง จส526 การจัดการความหลากหลาย ความเท่าเทียม และการมีส่วนร่วมทางเพศ จส527 สังคมผู้สูงอายุกับการจัดการทางสังคมอย่างยั่งยืน จส531 การจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน จส532 ผู้ประกอบการทางสังคมเพื่อการจัดการอย่างยั่งยืน จส533 การจัดการทรัพยากรบุคคล จส534 การจัดการสำนักงานยุคใหม่ ปพท691 ปริญญานิพนธ์ระดับปริญญาโท	การบรรยายแบบมีส่วนร่วม การจัดการกิจกรรมการเรียนรู้เชิงรุก กรณีศึกษาเป็นฐาน เกมเป็นฐาน ปัญหาเป็นฐาน ภาระงานเป็นฐาน	<ul style="list-style-type: none"> ประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้จากการทำกิจกรรมเชิงรุก (Active Learning) การตอบคำถามในชั้นเรียนและการทำกิจกรรมในชั้นเรียน การทำแบบทดสอบ การนำเสนอผลงาน

ผลลัพธ์การเรียนรู้	พฤติกรรมบ่งชี้ (Performance Criteria)	รายวิชา	วิธีการสอน	วิธีการประเมิน
<p>PLO2: สามารถวิเคราะห์และวิพากษ์ประเด็นสังคมตามกระแสการเปลี่ยนแปลง และจัดการประเด็นปัญหาต่าง ๆ ทางสังคมได้</p>	<ul style="list-style-type: none"> • มีความสามารถในการประยุกต์มุมมองทางสังคมวิทยาในการวิเคราะห์สังเคราะห์ ในการจัดการทางสังคม • มีการแสดงความคิดเห็นเชิงวิพากษ์อย่างมีเหตุมีผล และมีวิจารณ์ญาณ • แสดงออกถึงจิตสำนึกสาธารณะ และการปราศจากอคติในการจัดการทางสังคม 	<p>จส512 การวิเคราะห์ระบบสังคม จส513 ทฤษฎีและระเบียบวิธีวิจัยเพื่อการจัดการทางสังคม จส514 โครงการการจัดการทางสังคม จส515 ภาวะผู้นำกับการจัดการทางสังคมในโลกแห่งการเปลี่ยนแปลง จส516 คุณธรรมจริยธรรมเพื่อผู้นำกับการจัดการทางสังคม จส517 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการทางสังคม จส518 สัมมนาการจัดการประเด็นทางสังคมในโลกยุคดิจิทัล จส521 สังคมวิทยาเพื่อการจัดการทางสังคม จส522 ซอฟต์แวร์เพื่อการจัดการทางสังคม จส523 กฎหมายเพื่อการจัดการในสังคมแห่งการเปลี่ยนแปลง จส524 การจัดการทางเศรษฐกิจ การเมืองและการปกครองในสังคมร่วมสมัย จส525 การสื่อสารเพื่อจัดการความขัดแย้ง จส526 การจัดการความหลากหลาย ความเท่าเทียม และการมีส่วนร่วมทางเพศ จส527 สังคมผู้สูงอายุกับการจัดการทางสังคมอย่างยั่งยืน จส531 การจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน จส532 ผู้ประกอบการทางสังคมเพื่อจัดการอย่างยั่งยืน จส533 การจัดการทรัพยากรบุคคล จส534 การจัดการสำนักงานยุคใหม่ ปพท691 ปริญญาานิพนธ์ระดับปริญญาโท</p>	<p>การเรียนรู้โดยเน้นปัญหา การเรียนรู้โดยเน้นโครงการและกรณีศึกษา การระดมสมอง การสรุปฝังความคิด การสะท้อนความคิด การแลกเปลี่ยนความคิด วิจัยเป็นฐาน การสร้างความรู้ด้วยตนเอง การลงมือปฏิบัติจริง</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ประเมินผลผลลัพธ์การเรียนรู้จากการทำกิจกรรมเชิงรุก (Active Learning) • การเสวนาในชั้นเรียน และการทำกิจกรรมในชั้นเรียน • การทำแบบทดสอบ • การนำเสนอผลงาน

ผลลัพธ์การเรียนรู้	พฤติกรรมบ่งชี้ (Performance Criteria)	รายวิชา	วิธีการสอน	วิธีการประเมิน
PLO3: มีทักษะการวิจัยและการคิดอย่างเป็นระบบเพื่อสร้างความรู้ใหม่ในการจัดการทางสังคม	<ul style="list-style-type: none"> • มีความสามารถในการถ่ายทอดองค์ความรู้ด้วยมุมมองเชิงสังคมวิทยาในการจัดการทางสังคม การแก้ไขปัญหาและการพัฒนา • มีความสามารถในการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างดี • มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลในการค้นคว้าสร้างสรรค์ และนำเสนอผลงาน 	จส513 ทฤษฎีและระเบียบวิธีวิจัยเพื่อการจัดการทางสังคม จส514 โครงการการจัดการทางสังคม จส518 สัมมนาการจัดการประเด็นทางสังคมในโลกยุคดิจิทัล ปพท691 ปฏิญานพันธระดับปริญญาโท	สัมมนา การแลกเปลี่ยนความคิด การสะท้อนความคิด การนำเสนอ	<ul style="list-style-type: none"> • การนำเสนอผลงาน • การประเมินโดยเพื่อนร่วมชั้นเรียน • การประเมินโดยอาจารย์ผู้สอนและ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิ

2. การจัดการกระบวนการเรียนรู้และการวัดประเมินผลผลลัพธ์การเรียนรู้ แผน 2 แบบวิชาชีพ

ผลลัพธ์การเรียนรู้	พฤติกรรมบ่งชี้ (Performance Criteria)	รายวิชา	วิธีการสอน	วิธีการประเมิน
PLO1: มีความรู้ความเข้าใจในมุมมองทางสังคมวิทยาในการประยุกต์ใช้เพื่อการจัดการทางสังคม	<ul style="list-style-type: none"> มีความรู้ทางสังคมวิทยาและสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการจัดการทางสังคม มีความสามารถในคิดและแก้ไขปัญหา มีความสามารถในการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการเรียนรู้ การสื่อสาร และการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ 	จส511 แนวคิดทางสังคมเพื่อการจัดการทางสังคม จส512 การวิเคราะห์ระบบสังคม จส513 ทฤษฎีและระเบียบวิธีวิจัยเพื่อการจัดการทางสังคม จส514 โครงการการจัดการทางสังคม จส515 ภาวะผู้นำกับการจัดการทางสังคมในโลกแห่งการเปลี่ยนแปลง จส516 คุณธรรมจริยธรรมเพื่อผู้นำกับการจัดการทางสังคม จส517 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการทางสังคม จส518 สัมมนาการจัดการประเด็นทางสังคมในโลกยุคดิจิทัล จส521 สังคมวิทยาเพื่อการจัดการทางสังคม จส522 ซอฟต์แวร์เพื่อการจัดการทางสังคม จส523 กฎหมายเพื่อการจัดการในสังคมแห่งการเปลี่ยนแปลง จส524 การจัดการทางเศรษฐกิจ การเมืองและการปกครองในสังคมร่วมสมัย จส525 การสื่อสารเพื่อการจัดการความขัดแย้ง จส526 การจัดการความหลากหลาย ความเท่าเทียม และการมีส่วนร่วมทางเพศ จส527 สังคมผู้สูงอายุกับการจัดการทางสังคมอย่างยั่งยืน จส531 การจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน จส532 ผู้ประกอบการทางสังคมเพื่อการจัดการอย่างยั่งยืน จส533 การจัดการทรัพยากรบุคคล จส534 การจัดการสำนักงานยุคใหม่ ปพท691 ปริญญานิพนธ์ระดับปริญญาโท	การบรรยายแบบมีส่วนร่วม การจัดกิจกรรมการเรียนรู้เชิงรุก กรณีศึกษาเป็นฐาน เกมเบ้นฐาน ปัญหาเป็นฐาน ภาระงานเป็นฐาน	<ul style="list-style-type: none"> ประเมินผลผลลัพธ์การเรียนรู้จากการทำกิจกรรมเชิงรุก (Active Learning) การตอบคำถามในชั้นเรียนและการทำกิจกรรมในชั้นเรียน การทำแบบทดสอบ การนำเสนอผลงาน

ผลลัพธ์การเรียนรู้	พฤติกรรมบ่งชี้ (Performance Criteria)	รายวิชา	วิธีการสอน	วิธีการประเมิน
PLO2: สามารถวิเคราะห์และวิพากษ์ประเด็นสังคมตามกระแสการเปลี่ยนแปลง และจัดการประเด็นปัญหาต่าง ๆ ทางสังคมได้	<ul style="list-style-type: none"> มีความสามารถในการประยุกต์มุมมองทางสังคมวิทยาในการวิเคราะห์สังเคราะห์ ในการจัดการทางสังคม มีการแสดงความคิดเห็นเชิงวิพากษ์อย่างมีเหตุมีผล และมีวิจารณ์ญาณ แสดงออกถึงจิตสำนึกสาธารณะ และการปราศจากอคติในการจัดการทางสังคม 	จส512 การวิเคราะห์ระบบสังคม จส513 ทฤษฎีและระเบียบวิธีวิจัยเพื่อการจัดการทางสังคม จส514 โครงการการจัดการทางสังคม จส515 ภาวะผู้นำกับการจัดการทางสังคมในโลกแห่งการเปลี่ยนแปลง จส516 คุณธรรมจริยธรรมเพื่อผู้นำกับการจัดการทางสังคม จส517 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการทางสังคม จส518 สัมมนาการจัดการประเด็นทางสังคมในโลกยุคดิจิทัล จส521 สังคมวิทยาเพื่อการจัดการทางสังคม จส522 ซอฟต์แวร์เพื่อการจัดการทางสังคม จส523 กฎหมายเพื่อการจัดการในสังคมแห่งการเปลี่ยนแปลง จส524 การจัดการทางเศรษฐกิจ การเมืองและการปกครองในสังคมร่วมสมัย จส525 การสื่อสารเพื่อการจัดการความขัดแย้ง จส526 การจัดการความหลากหลาย ความเท่าเทียม และการมีส่วนร่วมทางเพศ จส527 สังคมผู้สูงอายุกับการจัดการทางสังคมอย่างยั่งยืน จส531 การจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน จส532 ผู้ประกอบการทางสังคมเพื่อการจัดการอย่างยั่งยืน จส533 การจัดการทรัพยากรบุคคล จส534 การจัดการสำนักงานยุคใหม่ ปพท691 ปริญญาโทบริหารระดับปริญญาโท	การเรียนรู้โดยเน้นปัญหา การเรียนรู้โดยเน้นโครงการและกรณีศึกษา การระดมสมอง การสรุปฝังความคิด การสะท้อนความคิด การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การสร้างวิจัยเป็นฐาน การสร้างความรู้ด้วยตนเอง การลงมือปฏิบัติจริง	<ul style="list-style-type: none"> ประเมินผลผลลัพธ์การเรียนรู้จากการทำกิจกรรมเชิงรุก (Active Learning) การเสวนาในชั้นเรียน และการทำกิจกรรมในชั้นเรียน การทำแบบทดสอบ การนำเสนอผลงาน

ผลลัพธ์การเรียนรู้	พฤติกรรมบ่งชี้ (Performance Criteria)	รายวิชา	วิธีการสอน	วิธีการประเมิน
PLO3: มีทักษะการวิจัยและการคิดอย่างเป็นระบบเพื่อสร้างความรู้ใหม่ในการจัดการทางสังคม	<ul style="list-style-type: none"> • มีความสามารถในการถ่ายทอดองค์ความรู้ด้วยมุมมองเชิงสังคมวิทยาในการจัดการทางสังคม การแก้ไขปัญหาและการพัฒนา • มีความสามารถในการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้อย่างดี • มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลในการค้นคว้าสร้างสรรค์ และนำเสนอผลงาน 	จส513 ทฤษฎีและระเบียบวิธีวิจัยเพื่อการจัดการทางสังคม จส514 โครงการการจัดการทางสังคม จส518 สัมมนาการจัดการประเด็นทางสังคมในโลกยุคดิจิทัล ปพท691 ปริญญาโทพนธ์ระดับปริญญาโท	สัมมนา การแลกเปลี่ยนความคิด การสะท้อนความคิด การนำเสนอ	<ul style="list-style-type: none"> • การนำเสนอผลงาน • การประเมินโดยเพื่อนร่วมชั้นเรียน • การประเมินโดยอาจารย์ผู้สอนและ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิ

3. การทวนสอบผลลัพธ์การเรียนรู้

คณะกรรมการบริหารหลักสูตร อาจารย์ผู้สอน และ/หรือ อาจารย์ที่ปรึกษา ร่วมกันทำหน้าที่กำกับดูแล ติดตามผล และดำเนินการทวนสอบผลลัพธ์การเรียนรู้ของนิสิต โดยมีแผนการทวนสอบผลลัพธ์การเรียนรู้ของนิสิต ทั้งในระดับชุดวิชา/รายวิชา ระดับชั้นปี และระดับหลักสูตร ดังนี้

1) การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของชุดวิชา/รายวิชา และผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับชั้นปี โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ร่วมกับ อาจารย์ผู้สอน ร่วมกันพิจารณาผลลัพธ์การเรียนรู้ของนิสิตจากชุดวิชา/รายวิชา ที่สอนใน ภาคการศึกษา/ชั้นปี นั้น โดยพิจารณาความสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของชุดวิชา/รายวิชา และความสอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับชั้นปีที่กำหนด รวมถึงนำผลการประเมินการจัดการเรียนรู้โดยนิสิตมา พิจารณาร่วมด้วย เพื่อนำข้อมูลที่ได้จากการประเมินไปใช้ประกอบในการทบทวนหรือปรับปรุงวิธีการสอนหรือ วิธีการวัดประเมินผลในแต่ละชุดวิชา/รายวิชา เพื่อพัฒนาให้นิสิตบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้อย่างต่อเนื่องในภาค การศึกษาหรือปีการศึกษาถัดไป

2) การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ร่วมกันพิจารณาผลลัพธ์ การเรียนรู้ของนิสิตที่สำเร็จการศึกษา กับผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรที่ได้กำหนด ตลอดจนสำรวจความคิดเห็น ของนายจ้าง/ผู้ใช้บัณฑิต ที่มีต่อผลลัพธ์การเรียนรู้ของบัณฑิต และสำรวจความคิดเห็นของบัณฑิตที่มีต่อหลักสูตร เพื่อจะนำผลการประเมินมาใช้ประกอบการพิจารณาในการวางแผนปรับปรุงหลักสูตรและการออกแบบผลลัพธ์การ เรียนรู้ของหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียต่อไป

4. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566 (ภาคผนวก ก)

5. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา

- 5.1 เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566
- 5.2 ผ่านเกณฑ์มาตรฐานภาษาอังกฤษของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
- 5.3 มีการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรือตีพิมพ์

แผน 1 ระดับปริญญาโท: ผลงานปริญญานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของปริญญานิพนธ์ได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยได้รับการเผยแพร่ในรูปแบบบทความ หรือนวัตกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์ หรือผลงานทางวิชาการอื่นซึ่ง สามารถสืบค้นได้

หมวดที่ 6 การพัฒนาอาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 มหาวิทยาลัยมีนโยบายให้หลักสูตรส่งเสริมอาจารย์ใหม่เข้ารับการปฐมนิเทศและอบรมความเป็นครู ซึ่งจัดโดยมหาวิทยาลัย เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับการออกแบบการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ เทคนิควิธีการสอน การใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัล การวัดประเมินผล การวิเคราะห์ผู้เรียน การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน การวางแผนและปรับปรุงรายละเอียดรายวิชา การประกันคุณภาพการศึกษาและระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง

1.2 หลักสูตรชี้แจงปรัชญา วัตถุประสงค์ และเป้าหมายของหลักสูตร และมอบเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น รายละเอียดหลักสูตร คู่มือการศึกษาและหลักสูตร คู่มืออาจารย์ กฎระเบียบต่างๆ

1.3 หลักสูตรจัดให้อาจารย์ใหม่เข้าร่วมสังเกตการณ์การจัดการเรียนการสอนในรายวิชาต่างๆ หรือจัดให้สอนร่วมกับอาจารย์ที่มีประสบการณ์

1.4 หลักสูตรกำหนดอาจารย์พี่เลี้ยงเพื่อช่วยเหลือและให้คำปรึกษา ตลอดจนประเมินและติดตามความก้าวหน้าในการปฏิบัติงานของอาจารย์ใหม่

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล

2.1.1 มหาวิทยาลัยได้จัดโครงการอบรมพัฒนาอาจารย์ (SWU-Building Excellent Staffs in Teaching: SWU-BEST) อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง ซึ่งเป็นการส่งเสริมให้อาจารย์ได้รับการพัฒนาความรู้เกี่ยวกับการออกแบบการเรียนรู้ที่มุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ เทคนิควิธีการสอน การใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัล การวัดประเมินผล การวิเคราะห์ผู้เรียน การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน การวางแผนและปรับปรุงรายละเอียดรายวิชา การประกันคุณภาพการศึกษา และระบบสารสนเทศที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้อาจารย์สามารถจัดกระบวนการเรียนรู้และการประเมินผลการเรียนรู้ ตามหมวดที่ 5

2.1.2 สนับสนุนและส่งเสริมให้อาจารย์เข้ารับการรับรองสมรรถนะวิชาชีพอาจารย์ตามกรอบมาตรฐานของสหราชอาณาจักร (UK Professional Standards Framework-UKPSF) ซึ่งเป็นนโยบายของมหาวิทยาลัยที่สนับสนุนให้อาจารย์ทุกท่านได้รับรองสมรรถนะวิชาชีพอาจารย์ตามมาตรฐานสากล

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

2.2.1 สนับสนุนให้อาจารย์มีส่วนร่วมในกิจกรรมบริการวิชาการ โดยมีการบูรณาการการเรียนการสอนกับการบริการทางวิชาการแก่สังคมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

2.2.2 สนับสนุนให้อาจารย์ได้รับการพัฒนาความรู้ สร้างเสริมประสบการณ์ในการวิจัยทางวิชาการ/วิชาชีพอย่างต่อเนื่อง โดยเข้าร่วมอบรม ประชุมสัมมนาทางวิชาการ นำเสนอและเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ ทั้งในระดับชาติและระดับนานาชาติ

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

มหาวิทยาลัยกำหนดให้มีการประกันคุณภาพหลักสูตร โดยใช้เกณฑ์ ASEAN University Network-Quality Assurance (AUN-QA) เป็นแนวทางในการวางแผน ควบคุม ดำเนินงาน และปรับปรุงคุณภาพหลักสูตร ให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 ตลอดระยะเวลาที่มีการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตร ซึ่งครอบคลุมด้าน

1. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร
2. โครงสร้างหลักสูตรและรายวิชา
3. การสื่อสารและเผยแพร่หลักสูตร
4. การจัดการเรียนการสอน
5. การวัดและประเมินผลการเรียนรู้
6. บุคลากร
7. โครงสร้างพื้นฐานและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (การบริการนิสิต)
8. ผลลัพธ์การดำเนินงานของหลักสูตร

โดยจัดให้มีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรเป็นประจำทุกปี ตามรูปแบบและวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด และมีการกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ในด้านต่าง ๆ ดังนี้

7.1 ด้านปัจจัยนำเข้า (Input)

1. ร้อยละของจำนวนรับนิสิตใหม่ตามแผนการรับ
2. ร้อยละของจำนวนอาจารย์ที่ได้รับการรับรองสมรรถนะตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพของสหราชอาณาจักร (UKPSF)

7.2 ด้านกระบวนการ (Process)

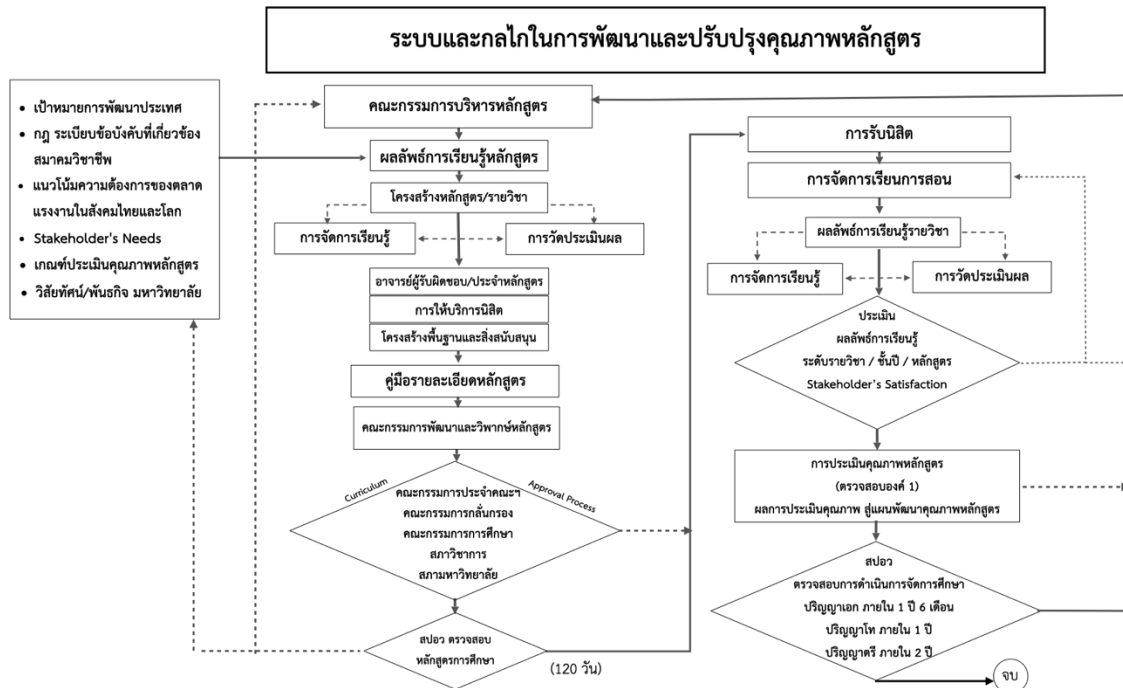
1. ร้อยละของจำนวนรายวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญผ่านการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)
2. ร้อยละของจำนวนอาจารย์ที่มีการจัดการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญผ่านการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)
3. ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของนิสิตที่มีต่อการจัดการเรียนการสอน
4. ร้อยละของระดับการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้รายชั้นปีของนิสิต

7.3 ด้านผลลัพธ์ (Output)

1. ร้อยละของจำนวนนิสิตที่ลาออก (ยอดสะสมตลอด 2 ปี)
2. ร้อยละของนิสิตที่สำเร็จการศึกษาตามเวลาที่กำหนด
3. ร้อยละของจำนวนบัณฑิตที่ได้งานทำ (ภายใน 1 ปี)
4. ค่าเฉลี่ยของความพึงพอใจของบัณฑิตที่มีต่อหลักสูตร
5. ค่าเฉลี่ยของความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต
6. ร้อยละของระดับการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของบัณฑิต

หมวดที่ 8 ระบบและกลไกในการพัฒนาหลักสูตร

มหาวิทยาลัยและหลักสูตรมีระบบและกลไกในการวางแผนคุณภาพ (Quality Planning) การควบคุมคุณภาพ (Quality Control) และการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพ (Quality Improvement) เพื่อให้การดำเนินงานของทุกหลักสูตรบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ โดยมีระบบและกลไกที่เกี่ยวข้องดังแสดงในภาพประกอบ



ข้อมูลที่ได้จากการสำรวจและการประเมินจากนิสิต บัณฑิต ผู้สอน ผู้ใช้บัณฑิต ข้อมูลจากผลการประเมินการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ รายงานผลการจัดการเรียนรู้รายวิชา รายงานการประเมินตนเอง (SAR) หรือผลการประเมินคุณภาพการศึกษา หลักสูตรนำมาใช้วิเคราะห์เพื่อนำไปสู่การวางแผน ปรับปรุง หรือพัฒนาการดำเนินงานของหลักสูตรในภาคการศึกษาและ ปีการศึกษาถัดไป รวมถึงการปรับปรุงหลักสูตรให้มีการทันสมัย และสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตเป็นประจำทุก 5 ปี โดยมีการควบคุมคุณภาพการ จัดกระบวนการเรียนรู้เพื่อการปรับปรุงพัฒนาคุณภาพหลักสูตร ดังนี้

1. การประเมินการ จัดกระบวนการเรียนรู้

- มีการพิจารณาความเหมาะสมของแผนการจัดการเรียนรู้ร่วมกันก่อนเปิดภาคการศึกษา
- คณะกรรมการบริหารหลักสูตรมีการประเมินผลการจัดการเรียนการสอนในแต่ละรายวิชาจัดให้มีการประเมินการ จัดกระบวนการเรียนรู้ในทุกภาคการศึกษาโดยนิสิต

- มีการทวนสอบผลลัพธ์การเรียนรู้ของนิสิต กระบวนการจัดการเรียนรู้ และการวัดประเมินผลการเรียนรู้ โดยอาจารย์ผู้สอน/คณะกรรมการบริหารหลักสูตร/หัวหน้าภาควิชา/คณะ/ส่วนงาน

2. การประเมินผลการดำเนินงานของหลักสูตร

- คณะกรรมการบริหารหลักสูตรจัดให้มีการประเมินผลการดำเนินงานของหลักสูตรเป็นประจำทุกปีโดยประเมินผลการดำเนินงานของหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ ตัวบ่งชี้การกำกับมาตรฐานหลักสูตร (องค์ประกอบที่ 1)

- ประเมินผลการดำเนินงานโดยใช้เกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาของเครือข่ายการประกันคุณภาพมหาวิทยาลัยอาเซียน (ASEAN University Network Quality Assurance: AUN-QA) ตามรูปแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยมีคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาที่ได้รับแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย

3. ผู้มีส่วนร่วมในกระบวนการประเมินและพัฒนาหลักสูตร

- นิสิตปัจจุบัน
- บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษา
- ผู้ใช้บัณฑิต/ผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ
- ศิษย์เก่า
- อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ผู้สอน

4. การจัดการข้อร้องเรียนและการอุทธรณ์

- มีระบบการจัดการข้อร้องเรียนของนิสิตที่มีประสิทธิภาพ โดยมีการประเมินความพึงพอใจของผลการจัดการข้อร้องเรียน

- มีระบบกลไกการพิจารณาข้อร้องเรียนในรูปของคณะกรรมการ เพื่อการพิจารณาข้อร้องเรียนร่วมกันด้วยมุมมองที่หลากหลายและมีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับ สามารถชี้แจงข้อร้องเรียนแก่ผู้ร้องได้ในเชิงประจักษ์ เป็นธรรมรวมทั้งประกาศผลการพิจารณาข้อร้องเรียนอย่างเปิดเผย

5. การสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลของหลักสูตรไปยังผู้มีส่วนได้เสีย

การสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลของหลักสูตรไปยังกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียผ่านช่องทางการเผยแพร่ออนไลน์ในเว็บไซต์ของคณะสังคมศาสตร์ และช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ เช่น Facebook และ Instagram ให้เหมาะสมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สามารถเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวได้โดยสะดวก

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก1	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566
ภาคผนวก ก2	ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วย เกณฑ์มาตรฐานระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566
ภาคผนวก ข	สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและวิพากษ์หลักสูตร
ภาคผนวก ค	รายงานผลการวิพากษ์หลักสูตร
ภาคผนวก ง	รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร (กรณีหลักสูตรปรับปรุง)
ภาคผนวก จ	รายงานการสำรวจความต้องการความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียสำคัญของหลักสูตร
ภาคผนวก ฉ	ประวัติและผลงานของอาจารย์
ภาคผนวก ช	ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงหลักสูตร (กรณีหลักสูตรปรับปรุง)
ภาคผนวก ซ	ตารางเปรียบเทียบความแตกต่างหลักสูตรระดับปริญญาตรี/โท/เอก

ภาคผนวก ก1 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วยกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมได้ออกกฎกระทรวงมาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ กฎกระทรวงมาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ กฎกระทรวงมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงเป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องและเหมาะสมกับกฎกระทรวงและประกาศดังกล่าว

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๓ (๒) มาตรา ๔๕ และมาตรา ๖๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกอบมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ สภามหาวิทยาลัยจึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป และให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศ หรือมติอื่นใด ในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“บัณฑิตวิทยาลัย” หมายความว่า บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“คณะ” หมายความว่า ส่วนงานตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. ๒๕๕๙ และให้หมายรวมถึงสถาบัน สำนักหรือหน่วยงานที่มีฐานะเทียบเท่าที่มีการจัดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา

“คณบดี” หมายความว่า หัวหน้าส่วนงานที่มีการจัดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา

“คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย” หมายความว่า คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“คณะกรรมการการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา” หมายความว่า คณะกรรมการการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยให้มีหน้าที่กำกับ ดูแล ติดตามการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

อ.พิ

“คณะกรรมการบริหารหลักสูตร” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่มีหน้าที่บริหารหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา โดยได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“อาจารย์ประจำ” หมายความว่า บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ และตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่าในมหาวิทยาลัยตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด หรือบุคคลในองค์กรภายนอกที่มีการตกลงร่วมผลิต ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของการอุดมศึกษา และมีความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาสำหรับอาจารย์ประจำที่มหาวิทยาลัยรับเข้าใหม่ตั้งแต่เกณฑ์ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ต้องมีคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

“อาจารย์พิเศษ” หมายความว่า ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำ

“อาจารย์บัณฑิตศึกษา” หมายความว่า อาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยให้สอนหรือมีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรที่เป็นอาจารย์บัณฑิตศึกษาที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผล และการพัฒนาหลักสูตร โดยอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา

“อาจารย์ประจำหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำที่เป็นอาจารย์บัณฑิตศึกษา โดยมีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบหรืออนุมัติ มีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรในเวลาเดียวกัน

“อาจารย์ผู้สอน” หมายความว่า อาจารย์ประจำที่เป็นอาจารย์บัณฑิตศึกษา หรือ อาจารย์พิเศษ ที่สอนในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาโดยมีคุณวุฒิ ประสบการณ์สอนและผลงานวิชาการเป็นไปตามหลักสูตรที่สอน

“คุณวุฒิที่สัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร” หมายความว่า คุณวุฒิที่กำหนดไว้ในมาตรฐานสาขาวิชา หากสาขาวิชาใดยังไม่ประกาศมาตรฐานสาขาวิชา หรือประกาศมาตรฐานสาขาวิชาไม่ได้กำหนดเรื่องนี้ไว้ ให้หมายถึงคุณวุฒิที่เกี่ยวข้องกับวิชาการหรือวิชาชีพของหลักสูตร หรือคุณวุฒิอื่นแต่มีประสบการณ์ตรงที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรเป็นที่ประจักษ์ที่จะส่งเสริมให้การเรียนการสอนในหลักสูตรสาขานั้นบรรลุผลลัพธ์ การเรียนรู้ของนิสิตได้ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยการพิจารณาคุณวุฒิที่สัมพันธ์ให้อยู่ในดุลยพินิจของ สภามหาวิทยาลัย

“การตกลงร่วมผลิต” หมายความว่า การทำข้อตกลงร่วมมือกันอย่างเป็นทางการระหว่าง สภามหาวิทยาลัยกับองค์กรภายนอกในการพัฒนาและบริหารหลักสูตร โดยผ่านความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยและองค์กรภายนอกนั้น ๆ

“องค์กรภายนอก” หมายความว่า มหาวิทยาลัยในหรือต่างประเทศที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานที่รับผิดชอบการศึกษาของประเทศนั้น หรือเป็นหน่วยราชการระดับกรมหรือเทียบเท่าหรือหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือ องค์กรมหาชน หรือบริษัทเอกชนที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเท่านั้น

หากเป็นบริษัทเอกชนที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ให้อยู่ในดุลยพินิจของ สภามหาวิทยาลัย โดยต้องแสดงศักยภาพและความพร้อมในการร่วมผลิตบัณฑิตของบริษัทดังกล่าว และต้องให้ได้คุณภาพตามมาตรฐานการอุดมศึกษา

สพว

“ผลลัพธ์การเรียนรู้” หมายความว่า ผลที่เกิดขึ้นแก่ผู้เรียนผ่านกระบวนการเรียนรู้ที่ได้จากการศึกษา ฝึกลงมือ หรือประสบการณ์ที่เกิดขึ้นจากการฝึกปฏิบัติ หรือการเรียนรู้จริงในทำงานระหว่างการศึกษา

“ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก” หมายความว่า บุคคลภายนอกมหาวิทยาลัยที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำ หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับปริญญาเกียรตินิยมหรือมีตำแหน่งทางวิชาการพิเศษทุกระดับ ที่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการ เป็นไปตามหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย

“ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ” หมายความว่า บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยให้เป็นผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ หรือมีประสบการณ์สูงมากเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาซึ่งตรงหรือ สัมพันธ์กันโดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

“ผลงานทางวิชาการ” หมายความว่า ผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา วุฒิบัตรหรืออนุมัติบัตร และเป็นผลงานที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคล ดำรงตำแหน่งทางวิชาการของมหาวิทยาลัย

“นิสิต” หมายความว่า นิสิตของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“นิสิตในระบบ” หมายความว่า นิสิตบัณฑิตศึกษาที่เรียนเต็มเวลา และมีกำหนดระยะเวลาเรียนที่ ชัดเจน

“นิสิตนอกระบบ” หมายความว่า นิสิตบัณฑิตศึกษาหรือผู้เรียนที่เรียนในระบบการจัดการศึกษาอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัย และไม่ใช่นิสิตในระบบ ในหลักสูตรเดียวกันในเวลาเดียวกัน

หมวด ๑

การรับเข้าเป็นนิสิต

ข้อ ๕ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

ผู้เข้าศึกษาจะต้องแสดงหลักฐานการสำเร็จการศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาที่มหาวิทยาลัย หรือหน่วยงานของรัฐที่มีหน้าที่รับรองวุฒิการศึกษาให้การรับรอง หรือหลักฐานรับรองการศึกษาที่รอสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ และต้องมีคุณสมบัติอื่นตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๑) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

(๒) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต หรือระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า

(๓) หลักสูตรปริญญาโท จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

(๔) หลักสูตรปริญญาเอก จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าที่มีผลการเรียน

มีค่าคะแนนสะสมเฉลี่ยตลอดหลักสูตร ไม่ต่ำกว่า ๓.๕๐ หรือระดับปริญญาโท หรือเทียบเท่า หรือเรียนระดับปริญญาโท มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา และมีผลการเรียนมีค่าคะแนนสะสมเฉลี่ยตลอดหลักสูตร ไม่ต่ำกว่า ๓.๕๐ และมีสมรรถภาพทางภาษาตามเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

ดพว-

(๕) ผู้เข้าศึกษาหลักสูตรปริญญาโท และระดับปริญญาเอก ที่จบการศึกษาจากต่างประเทศ จะต้องเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการพิจารณาเทียบคุณวุฒิผู้สำเร็จการศึกษาระดับอุดมศึกษาจากต่างประเทศกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

ข้อ ๖ การรับเข้าเป็นนิสิต ใช้วิธีอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

(๑) สอบคัดเลือก

(๒) คัดเลือก

(๓) รับโอนนิสิต จากสถาบันอุดมศึกษาอื่น

(๔) รับเข้าตามข้อตกลงของมหาวิทยาลัยจากหน่วยงานความร่วมมือ หรือ โครงการพิเศษของมหาวิทยาลัย

(๕) วิธีกรอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษากำหนด การดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๗ การขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต

(๑) ผู้ที่ผ่านการรับเข้าเป็นนิสิตต้องมารายงานตัวพร้อมหลักฐานที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยชำระเงินตามประกาศมหาวิทยาลัย เรื่องการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ตามวัน และเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ผู้ที่ผ่านการรับเข้าเป็นนิสิตที่ไม่สามารถรายงานตัวเป็นนิสิตตามวัน และเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด เป็นอันหมดสิทธิ์ที่จะเข้าเป็นนิสิต เว้นแต่จะได้แจ้งเหตุขัดข้องให้บัณฑิตวิทยาลัยทราบเป็นลายลักษณ์อักษรในวันที่กำหนดให้รายงานตัว และเมื่อได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยแล้วต้องมารายงานตัวตามที่กำหนด

กรณีผู้ที่ผ่านการรับเข้าเป็นนิสิต แต่จำนวนไม่เพียงพอต่อการเปิดสอน ให้บัณฑิตวิทยาลัยขึ้นบัญชีไว้ได้ แต่ไม่เกิน ๑ ปีการศึกษา โดยยังไม่นับเป็นระยะเวลาการศึกษา ทั้งนี้หากมีรายงานตัวและชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาแล้ว จะเปลี่ยนสถานะเป็นขึ้นบัญชีไม่ได้

(๒) การเป็นนิสิตจะนับจากวันแรกของภาคการศึกษาที่นิสิตรายงานตัว

หมวด ๒

การลงทะเบียน

ข้อ ๘ การลงทะเบียนเรียนรายวิชา ปริญญานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ

(๑) กำหนดวัน และวิธีการลงทะเบียนเรียนและขอเพิ่ม-ลดรายวิชาให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

(๒) การลงทะเบียนเรียนรายวิชาจะสมบูรณ์ต่อเมื่อนิสิตได้ชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้วภายในกำหนดเวลาตามประกาศมหาวิทยาลัย หากนิสิตผู้ใดลงทะเบียนเรียน หรือชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ภายหลัง หรือดำเนินการไม่เป็นไปตามปฏิทินการศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนด จะต้องชำระค่าปรับตามประกาศมหาวิทยาลัย

(๓) ผู้ที่ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตในภาคการศึกษาใด ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาหรือมีกิจกรรมทางวิชาการที่หลักสูตรที่เข้าศึกษา คณะหรือบัณฑิตวิทยาลัยจัดขึ้นในภาคการศึกษานั้น

อพว-

(๔) นิสิตที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยสมบูรณ์ในภาคการศึกษาใดภายในกำหนดเวลาตามประกาศมหาวิทยาลัยจะไม่มีสิทธิ์เรียนในภาคการศึกษานั้น เว้นแต่จะได้รับอนุมัติเป็นพิเศษจาก คณะบดีบัณฑิตวิทยาลัย

(๕) รายวิชาที่หลักสูตรกำหนดว่าต้องเรียนรายวิชาอื่นก่อนหรือมีบูรพวิชา นิสิตต้องเรียนและสอบได้รายวิชาหรือบูรพวิชาที่กำหนดไว้ก่อนจึงจะมีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นได้

(๖) นิสิตระดับปริญญาตรี สามารถลงทะเบียนในรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาได้ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย

(๗) นิสิตหรือนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาอื่น สามารถลงทะเบียนในรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาได้ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย หรือตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

(๘) การลงทะเบียนปริญญาโท การค้นคว้าอิสระให้ลงทะเบียนครั้งแรกตามแผนการศึกษา และให้ลงทะเบียนติดต่อกันทุกภาคการศึกษา ยกเว้นภาคฤดูร้อนสำหรับกรณีไม่ประสงค์จะสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๙ จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียนได้ นิสิตจะต้องลงทะเบียนในแต่ละภาคการศึกษาปกติให้เป็นไปตามระบบการจัดการศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๑๘ หน่วยกิตในแต่ละภาคการศึกษาปกติ ซึ่งไม่นับรวมจำนวนหน่วยกิตของปริญญาโทหรือการค้นคว้าอิสระ

หากมีเหตุผลและความจำเป็นพิเศษ การลงทะเบียนเรียนที่มีจำนวนหน่วยกิต แตกต่างไปจากเกณฑ์ข้างต้นสามารถทำได้ แต่ทั้งนี้ต้องไม่กระทบกระเทือนต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา โดยต้องผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และได้รับการอนุมัติจากคณะบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๑๐ การลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิต (Audit)

(๑) นิสิตจะลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิตได้ ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา และอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชานั้นเป็นลายลักษณ์อักษร

(๒) จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่เรียนเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต จะไม่นับรวมเป็นหน่วยกิตสะสม

(๓) นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิต อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาสามารถกำหนดให้ทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นและต้องผ่านการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ตามที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชากำหนด

(๔) คณะบดีบัณฑิตวิทยาลัยสามารถอนุมัติให้บุคคลภายนอกเข้าเรียนบางรายวิชาโดยไม่นับหน่วยกิตได้ แต่ต้องมีคุณสมบัติและความรู้พื้นฐานตามที่บัณฑิตวิทยาลัยเห็นสมควร และจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๑ นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาที่ขาดความรู้พื้นฐานของสาขาวิชา คณะกรรมการบริหารหลักสูตรสามารถให้เรียนวิชาปรับพื้นฐานโดยไม่นับหน่วยกิต อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาสามารถกำหนดให้ทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้น และต้องผ่านการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่ผู้รับผิดชอบรายวิชากำหนด โดยมีผลการเรียนเป็นที่พอใจ โดยได้สัญลักษณ์ S

ข้อ ๑๒ การขอลอนการลงทะเบียนเรียน (Withdrawn) รายวิชาใด ๆ รวมถึงปริญญาโทและการค้นคว้าอิสระ ต้องยื่นคำร้องก่อนวันสุดท้ายของภาคการศึกษาไม่น้อยกว่า ๔ สัปดาห์ โดยได้รับอนุมัติจากคณะบดีบัณฑิตวิทยาลัย หากดำเนินการภายหลังหรือไม่เป็นไปตามปฏิทินการศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนด จะต้องถูกปรับตามประกาศมหาวิทยาลัย

อพร -

ข้อ ๑๓ การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนิสิต นิสิตที่ลงทะเบียนเรียนครบตามแผนการศึกษาที่กำหนดในหลักสูตร แต่ยังไม่สำเร็จการศึกษา ต้องลงทะเบียนชำระเงินตามประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง การเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อรักษาสภาพนิสิตทุกภาคการศึกษาจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา สำหรับภาคฤดูร้อน นิสิตไม่ต้องลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพนิสิต เว้นแต่ นิสิตประสงค์จะสำเร็จการศึกษาในภาคฤดูร้อนนั้น ต้องชำระค่ารักษาสภาพนิสิตภาคฤดูร้อนนั้นด้วย

หมวด ๓

การวัดและประเมินผลการเรียน

ข้อ ๑๔ นิสิตต้องมีเวลาเรียนในรายวิชาต่างๆ ตามที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชากำหนดจึงจะมีสิทธิ์เข้าสอบประเมินผลการเรียนในรายวิชาดังกล่าวได้

ข้อ ๑๕ การประเมินผลการเรียนรายวิชา

(๑) การประเมินผลการเรียนของแต่ละรายวิชาให้ใช้ระบบค่าระดับชั้น ดังนี้

ระดับชั้น	ความหมาย	ค่าระดับชั้น/ค่าคะแนน
A	ดีเยี่ยม (Excellent)	๔.๐
B+	ดีมาก (Very Good)	๓.๕
B	ดี (Good)	๓.๐
C+	ดีพอใช้ (Fairly Good)	๒.๕
C	พอใช้ (Fair)	๒.๐
D+	อ่อน (Poor)	๑.๕
D	อ่อนมาก (Very Poor)	๑.๐
E	ตก (Fail)	๐.๐

(๒) ในกรณีที่รายวิชาในหลักสูตรไม่มีการประเมินผลเป็นระดับชั้น ให้ประเมินผลโดยใช้สัญลักษณ์

ดังนี้

สัญลักษณ์	ความหมาย
S	ผลการเรียน/การปฏิบัติ/ฝึกงาน เป็นที่พอใจ (Satisfactory)
U	ผลการเรียน/การปฏิบัติ/ฝึกงาน ไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)
AU	การเรียนเป็นพิเศษโดยไม่บังคับหน่วยกิต (Audit)
I	การประเมินผลยังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)
W	การถอนการลงทะเบียนเรียน (Withdrawn)
IP	ยังไม่ประเมินผลการเรียนในภาคการศึกษานั้น (In progress)

อ.พ.

(๓) การให้ระดับชั้น E จะกระทำในกรณีต่อไปนี้

- (๓.๑) นิสิตสอบตก
- (๓.๒) นิสิตขาดสอบ โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร
- (๓.๓) นิสิตทุจริตในการสอบ หรือการทุจริตใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา
- (๓.๔) เปลี่ยนจากสัญลักษณ์ I เนื่องจากไม่ปฏิบัติตามเกณฑ์ใน (๕) (๕.๒)

(๔) การให้สัญลักษณ์ S หรือ U จะกระทำเฉพาะรายวิชาที่ไม่นับหน่วยกิต หรือนับหน่วยกิต แต่สาขาวิชาเห็นว่าไม่สมควรประเมินผลการเรียนในลักษณะของระดับชั้น หรือการประเมินผลการฝึกงานที่มีได้กำหนดเป็นรายวิชาให้ใช้สัญลักษณ์ S หรือ U แล้วแต่กรณี แต่ในกรณีที่นิสิตได้ U จะต้องปฏิบัติงานเพิ่มเติมจนกว่าจะได้รับความเห็นชอบให้สัญลักษณ์ S ทั้งนี้ต้องไม่เกินระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา จึงจะถือว่าได้ศึกษาครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

สำหรับปริญญาโท การค้นคว้าอิสระนั้น การให้สัญลักษณ์ S หรือ U สำหรับประเมินผลปริญญาโท การค้นคว้าอิสระที่นิสิตลงทะเบียนแต่ละภาคการศึกษา ทั้งนี้หากผลสอบยังเป็นโมฆะจะให้สัญลักษณ์ S ไม่ได้

(๕) การให้สัญลักษณ์ I จะกระทำได้ในกรณีต่อไปนี้

- (๕.๑) นิสิตไม่ได้สอบเพราะป่วยหรือเหตุสุดวิสัย และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
- (๕.๒) อาจารย์ผู้สอนและคณบดีที่หลักสูตรสังกัดเห็นสมควรให้ออผลการศึกษา เพราะนิสิต

ยังปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นส่วนประกอบการศึกษาวิชานั้นยังไม่สมบูรณ์ นิสิตจะต้องดำเนินการแก้สัญลักษณ์ I ให้เสร็จสิ้นภายใน ๔ สัปดาห์นับแต่เปิดภาคการศึกษาถัดไป โดยไม่นับรวมภาคฤดูร้อน เพื่อให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาแก้สัญลักษณ์ I หากพ้นระยะเวลาดังกล่าว ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาเปลี่ยนสัญลักษณ์ I เป็นผลการเรียนระดับชั้น E หรือสัญลักษณ์ U ได้ทันทีแล้วแต่กรณี และส่งผลการเรียนนั้นมายังบัณฑิตวิทยาลัย เมื่อพ้นระยะเวลาดังกล่าวแล้ว ให้บัณฑิตวิทยาลัยเปลี่ยนสัญลักษณ์ I เป็นระดับชั้น E หรือสัญลักษณ์ U ได้ทันที

(๖) การให้สัญลักษณ์ W จะกระทำในกรณีต่อไปนี้

- (๖.๑) นิสิตได้รับอนุมัติให้ออกการลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นตามข้อ ๑๒
- (๖.๒) นิสิตได้รับอนุมัติให้ลาพักการเรียนตามข้อ ๒๒
- (๖.๓) นิสิตถูกสั่งพักการเรียนในภาคการศึกษานั้น
- (๖.๔) นิสิตได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยให้เปลี่ยนจากสัญลักษณ์ I เนื่องจากป่วย

หรือเหตุอันสุดวิสัย

(๗) ให้สัญลักษณ์ AU จะกระทำในกรณีที่นิสิตได้รับอนุมัติให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิต ตามข้อ ๑๐

(๘) การให้สัญลักษณ์ IP ใช้สำหรับรายวิชาที่ต้องใช้ระยะเวลาศึกษาเกินกว่า ๑ ภาคการศึกษา โดยยังไม่มีเกรดและประเมินผลภายในภาคการศึกษาที่ลงทะเบียน สัญลักษณ์ IP จะถูกเปลี่ยนเมื่อได้รับการวัดและประเมินผลแล้ว ทั้งนี้ ต้องไม่เกิน ๒ ภาคการศึกษาถัดไป โดยไม่นับรวมภาคฤดูร้อนด้วย หากพ้นกำหนดดังกล่าว ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาเปลี่ยนสัญลักษณ์ IP เป็นค่าระดับชั้น E หรือ U ได้ทันทีแล้วแต่กรณี และส่งผลการเรียนรายวิชามายังบัณฑิตวิทยาลัย เมื่อพ้นระยะเวลาดังกล่าวให้บัณฑิตวิทยาลัยเปลี่ยนสัญลักษณ์ IP เป็นระดับชั้น E หรือสัญลักษณ์ U ได้ทันที

๐๗๖

(๘) การประเมินผลการเรียนต้องได้รับการอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๑๖ การประเมินผลการสอบพิเศษตามข้อกำหนดของหลักสูตร ได้แก่ การสอบสมิทธิภาพทางภาษา (Language Proficiency) การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination) และการสอบปากเปล่าปริญญาโทหรือการค้นคว้าอิสระ การประเมินผลการสอบพิเศษดังกล่าว ให้ผลการประเมินเป็น ดังนี้

ระดับชั้น	ความหมาย
P	ผ่าน (Pass)
F	ไม่ผ่าน (Fail)

ทั้งนี้หากมีผลการประเมินการสอบสมิทธิภาพทางภาษาไม่ผ่านหรือได้ระดับชั้น F จะปรากฏในใบแสดงผลการเรียน (Transcript) ฉบับเท่าที่มี ทั้งนี้หากมีการลงทะเบียนซ้ำและผลประเมินเป็นระดับชั้น P เรียบร้อยแล้ว ในใบแสดงผลการเรียน (Transcript) ฉบับสมบูรณ์จะปรากฏผลการประเมินเป็นระดับชั้น P เท่านั้น

ข้อ ๑๗ การประเมินผลปริญญาโทหรือการค้นคว้าอิสระแต่ละภาคการศึกษาให้ประเมินผลโดยใช้สัญลักษณ์ S หรือ U ตามข้อ ๑๕ (๒) โดยจะปรากฏในใบแสดงผลการเรียน (Transcript) ฉบับเท่าที่มี ทั้งนี้หากมีการลงทะเบียนเรียนซ้ำเพื่อแก้ผลการประเมิน U เรียบร้อยแล้ว ในใบแสดงผลการเรียน (Transcript) ฉบับสมบูรณ์จะปรากฏผลการประเมินเป็นสัญลักษณ์ S เท่านั้น และเมื่อมีการสอบปากเปล่าปริญญาโทหรือการค้นคว้าอิสระ การประเมินผลให้เป็นระดับชั้น P หรือ F ตามข้อ ๑๖ ในภาคการศึกษาที่ลงทะเบียนหน่วยกิตสุดท้ายของปริญญาโทหรือการค้นคว้าอิสระ

การประเมินระดับคุณภาพปริญญาโทหรือการค้นคว้าอิสระ ประกอบด้วยเนื้อหา กระบวนการวิจัย จริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ ความรู้ ความเข้าใจในปริญญาโทหรือการค้นคว้าอิสระ การเขียน การสอบปากเปล่า และการตีพิมพ์ เผยแพร่หรือการใช้ประโยชน์ และปริญญาโทระดับปริญญาเอกให้ประเมินองค์ความรู้ใหม่จากข้อความแห่งการริเริ่ม (Statement(s) of Originality) เป็นข้อความผลประเมินแบบพรรณนาประกอบเพิ่มเติม โดยการประเมินให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสอบปากเปล่าปริญญาโทหรือการค้นคว้าอิสระที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย การประเมินให้กระทำหลังจากนิสิตสอบปากเปล่าปริญญาโทหรือการค้นคว้าอิสระ แต่ไม่เกินระยะเวลาที่นิสิตส่งเค้าโครงปริญญาโทหรือปริญญาโทหรือรายงานการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์

ทั้งนี้ให้บัณฑิตวิทยาลัยมีการระบุชื่อปริญญาโทหรือการค้นคว้าอิสระ และระดับคุณภาพของปริญญาโทหรือการค้นคว้าอิสระตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษากำหนดในใบแสดงผลการเรียน (Transcript) ฉบับสมบูรณ์ เป็น ๔ ระดับดังนี้

Very Good	ดีมาก
Good	ดี
Pass	ผ่าน
Fail	ไม่ผ่าน

own

การประเมินผลและระดับคุณภาพปริญญาโทและการค้นคว้าอิสระ ต้องได้รับการอนุมัติจาก
คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ ๑๘ การเรียนซ้ำหรือเรียนแทน

(๑) นิสิตสามารถลงทะเบียนเรียนซ้ำรายวิชาบังคับในหลักสูตรที่สอบได้ต่ำกว่าระดับชั้น B
หรือจะเลือกเรียนวิชาอื่นในหมวดเดียวกันและมีลักษณะเนื้อหาคล้ายคลึงกันแทนกันได้ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจาก
คณะกรรมการบริหารหลักสูตร และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

(๒) นิสิตที่ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๓.๐๐ แต่มากกว่า ๒.๕๐ สามารถเรียนซ้ำวิชาที่สอบได้
ต่ำกว่าระดับชั้น B หรือจะเลือกเรียนวิชาอื่นในหมวดเดียวกันแทนกันได้

ข้อ ๑๙ การนับจำนวนหน่วยกิต และการคำนวณค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม

(๑) การนับจำนวนหน่วยกิตเพื่อใช้ในการคำนวณหาค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้นำจากรายวิชา
ที่มีการประเมินผลการเรียนที่มีค่าระดับชั้นตามข้อ ๑๕ (๑) ในกรณีที่นิสิตลงทะเบียนเรียนซ้ำ หรือเรียนแทนในรายวิชาใด
ให้นำจำนวนหน่วยกิต และระดับชั้นที่ใหม่ไปใช้แทนที่ระดับชั้นเดิมในการคำนวณหาค่าคะแนนเฉลี่ยของภาคการศึกษานั้น

(๒) การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมเพื่อให้ครบตามจำนวนที่กำหนดในหลักสูตรให้นับเฉพาะ
หน่วยกิตของรายวิชาที่สอบได้ระดับชั้นตั้งแต่ D ขึ้นไปเท่านั้น

(๓) ค่าคะแนนเฉลี่ยรายภาคการศึกษา ให้คำนวณจากผลการเรียนของนิสิตในภาคการศึกษานั้น
โดยเอาผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตกับค่าคะแนนชั้นนั้นของแต่ละวิชาเป็นตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิต
ของภาคการศึกษานั้น

(๔) ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณจากผลการเรียนของนิสิตตั้งแต่เริ่มเข้าเรียนจนถึง
ภาคการศึกษาสุดท้าย โดยเอาผลรวมของผลคูณระหว่างจำนวนหน่วยกิตกับค่าคะแนนชั้นนั้นของแต่ละรายวิชาที่เรียน
ทั้งหมดเป็น ตัวตั้งหารด้วยจำนวนหน่วยกิตรวมทั้งหมด

(๕) การคำนวณค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณเมื่อสิ้นภาคการศึกษาปกติภาคเรียนที่ ๒
ที่นิสิตลงทะเบียนเรียน

(๖) ในภาคการศึกษาที่นิสิตได้สัญลักษณ์ IP รายวิชาใด ไม่ต้องนำรายวิชานั้นมาคำนวณ
ค่าคะแนนเฉลี่ย รายภาคการศึกษานั้น แต่ให้นำไปคำนวณในภาคการศึกษาที่มีการประเมินผล

ข้อ ๒๐ การทุจริตใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาหรือการสอบ

(๑) นิสิตที่เจตนาหรือทำการทุจริตใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาหรือการสอบ จะได้รับโทษ
อย่างใดอย่างหนึ่งดังนี้

(๑.๑) ตกในรายวิชาหรือการสอบพิเศษนั้น

(๑.๒) ตกในรายวิชาหรือการสอบพิเศษนั้น และพักการเรียนในภาคการศึกษาถัดไป หรือ

เลื่อนการเสนอชื่อขอรับปริญญาไปอีก ๑ ปีการศึกษา

(๑.๓) พ้นจากสภาพนิสิต

ทั้งนี้การรับโทษให้นับระยะเวลาอยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย

อพร

(๒) นิสิตที่จ้างทำ เขียนหรือตีพิมพ์ ปลอมแปลงข้อมูล คัดลอกปริญญาบัตรหรือการค้นคว้าอิสระ หรือซ้ำซ้อนกับงานผู้อื่น บัณฑิตวิทยาลัยจะถือว่าปริญญาบัตรหรือการค้นคว้าอิสระนั้นเป็นโมฆะ และให้มหาวิทยาลัย พิจารณาถอดถอนปริญญาบัตรหรือการค้นคว้าอิสระนั้น หรือเสนอสภามหาวิทยาลัยให้มีการเพิกถอนปริญญาบัตรได้แม้จะ ตรวจพบในภายหลัง

หมวด ๔

สถานภาพของนิสิต การลาพักการเรียน และการลาออก

ข้อ ๒๑ สถานภาพของนิสิต มีดังนี้

(๑) นิสิตในระบบ ได้แก่ ผู้ที่ผ่านการรับเข้าเป็นนิสิตด้วยวิธีการตามข้อ ๖ และขึ้นทะเบียนเป็น นิสิตของมหาวิทยาลัย เข้าศึกษาในหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่ง และใช้ข้อบังคับนี้

(๒) นิสิตทดลองศึกษา ได้แก่ ผู้ที่หลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่งในระดับบัณฑิตศึกษารับเข้าทดลอง ศึกษาในภาคการศึกษาแรกตามเงื่อนไขที่กำหนดขึ้นเฉพาะคราว

(๓) นิสิตสมทบ ได้แก่ นิสิต หรือนักศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาอื่น ที่ได้รับอนุมัติจาก คณะบดีบัณฑิตวิทยาลัย โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารหลักสูตรให้ลงทะเบียนเรียนรายวิชา เพื่อนำหน่วยกิต ไปคิดรวมกับหลักสูตรของสถาบันที่ตนศึกษา

(๔) นิสิตที่เข้าร่วมศึกษา ได้แก่ นิสิตนอกหลักสูตร นิสิตนอกระบบ นิสิตปริญญาตรีของ มหาวิทยาลัย หรือบุคคลภายนอกที่ได้รับอนุมัติจากคณะบดีบัณฑิตวิทยาลัย โดยผ่านความเห็นชอบจาก คณะกรรมการ บริหารหลักสูตรให้เข้าร่วมศึกษาในรายวิชาการระดับบัณฑิตศึกษา โดยสามารถเทียบโอนหน่วยกิตที่เรียนได้เมื่อได้รับคัดเลือก ให้เป็นนิสิต

ข้อ ๒๒ การลาพักการเรียน

(๑) นิสิตในระบบสามารถยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนได้เฉพาะในช่วงที่อยู่ในแผนการศึกษา เท่านั้น การลาพักการเรียนสามารถดำเนินการด้วยกรณีใดกรณีหนึ่ง ต่อไปนี้

(๑.๑) ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นใดที่มหาวิทยาลัยเห็นควร สนับสนุน

(๑.๒) ป่วยและต้องรักษาตัวเป็นเวลานานตามคำสั่งแพทย์โดยมีใบรับรองแพทย์

(๑.๓) มีเหตุจำเป็นส่วนตัว โดยสามารถยื่นคำร้องขอลาพักการเรียนได้

(๒) การลาพักการเรียน จะต้องชำระค่าลาพักการเรียน โดยคณะบดีบัณฑิตวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาอนุมัติการลาพักการเรียน

(๓) การลาพักการเรียน ให้อนุมัติครั้งละ ๑ ภาคการศึกษา โดยไม่นับรวมภาคฤดูร้อน ถ้า นิสิต ยังมีความจำเป็นที่จะต้องขอลาพักการเรียนต่อไปอีก ให้อื่นคำร้องใหม่ตาม ๒๒ (๒)

(๔) ให้นับระยะเวลาที่ลาพักการเรียนรวมอยู่ในระยะเวลาการศึกษาด้วย

oim

ข้อ ๒๓ การลาออก นิสิตที่ประสงค์จะลาออกจากความเป็นนิสิตในระบบของมหาวิทยาลัย ให้ยื่นคำร้องต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเพื่ออนุมัติ โดยผ่านประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและคณบดีที่หลักสูตรสังกัด เมื่อบัณฑิตวิทยาลัยอนุมัติ จะสามารถเก็บผลการเรียนเพื่อใช้โอนในภายหลังได้

ข้อ ๒๔ การพ้นจากสภาพนิสิต นิสิตพ้นจากสภาพนิสิตในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

(๒) ได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยให้ลาออกตามข้อ ๒๓

(๓) ถูกตัดชื่อออกจากมหาวิทยาลัยและคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยลงนามอนุมัติ ในกรณีดังต่อไปนี้

(๓.๑) ไม่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต

(๓.๒) ไม่ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา หรือไม่รักษาสภาพนิสิต เมื่อพ้นกำหนดเวลา

๑ ภาคการศึกษาที่มีการลงทะเบียนรายวิชาแล้ว

(๓.๓) ขาดคุณสมบัติตามข้อ ๕ อย่างใดอย่างหนึ่ง

(๓.๔) มีค่าคะแนนเฉลี่ยในภาคการศึกษาแรกที่มีการลงทะเบียนรายวิชาที่ศึกษาได้ต่ำกว่า ๒.๕๐

(๓.๕) มีค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๓.๐๐ แต่สูงกว่า ๒.๕๐ และไม่สามารถทำค่าคะแนน

เฉลี่ยสะสมได้ตั้งแต่ ๓.๐๐ ขึ้นไป ภายใน ๑ ภาคการศึกษาถัดไปที่มีการลงทะเบียนรายวิชา

(๓.๖) สอบประมวลความรู้ หรือ สอบวัดคุณสมบัติ ๓ ครั้ง ไม่ผ่าน โดยนับรวมสอบแก้ตัว

(๓.๗) สอบเค้าโครงปริญญาโทไม่ผ่าน หรือการสอบเป็นโมฆะ อย่างใดอย่างหนึ่งหรือ

รวมกัน ๓ ครั้ง

(๓.๘) เป็นนิสิตทดลองศึกษาตามข้อ ๒๑ (๒) และได้คะแนนเฉลี่ยในภาคการศึกษาแรก

ต่ำกว่า ๓.๐๐

(๓.๙) ไม่ผ่านการประเมินสมิทธิภาพทางภาษา (Language Proficiency) ในวันสิ้นสุด

ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตร ทั้งนี้เมื่อรวมขยายเวลาการศึกษาแล้ว

(๓.๑๐) ไม่สำเร็จการศึกษาภายในระยะเวลาตามหลักสูตรสำหรับนิสิตในระบบ และไม่ได้

เปลี่ยนสถานภาพนิสิต เว้นแต่ได้รับอนุมัติให้ขยายเวลาการศึกษา แต่ทั้งนี้ไม่เกิน ๑ ปีการศึกษา โดยระยะเวลาศึกษาในแต่ละหลักสูตร เป็นดังนี้

หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงให้ใช้เวลา

การศึกษาไม่เกิน ๒ ปีการศึกษา

หลักสูตรปริญญาโทให้ใช้เวลาการศึกษาไม่เกิน ๔ ปีการศึกษา

หลักสูตรปริญญาเอก ผู้ที่สำเร็จปริญญาตรีแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกให้

ใช้เวลาการศึกษาไม่เกิน ๗ ปีการศึกษา ส่วนผู้ที่สำเร็จปริญญาโทแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกให้ใช้เวลาการศึกษาไม่เกิน ๕ ปีการศึกษา

(๓.๑๑) ได้ผลการประเมินการทำปริญญาโทหรือการค้นคว้าอิสระไม่เป็นที่พอใจ (U)

หรือการสอบเป็นโมฆะ อย่างใดอย่างหนึ่งหรือรวมกัน ๓ ครั้ง หรือผลประเมินคุณภาพปริญญาโทหรือการค้นคว้าอิสระได้ระดับชั้นไม่ผ่าน (F)

๐๗๖

(๓.๑๒) ทำการทุจริตใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาและการสอบตามข้อ ๒๐

(๓.๑๓) มีความประพฤติเสื่อมเสียอย่างร้ายแรง

(๓.๑๔) ทำผิดระเบียบของมหาวิทยาลัยอย่างร้ายแรง

(๓.๑๕) ถูกพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในคดีอาญา เว้นแต่ความผิดโดยประมาท หรือความผิด

ลหุโทษ

(๔) ถึงแก่กรรม

ข้อ ๒๕ หากมีเหตุผลจำเป็นทางวิชาการ หรือมีเหตุสุดวิสัย บัณฑิตวิทยาลัยสามารถขยายเวลาการศึกษาให้กับนิสิตได้ครั้งละ ๑ ภาคการศึกษา แต่ไม่เกิน ๑ ปีการศึกษา โดยรวมภาคฤดูร้อน นิสิตจะต้องยื่นคำร้องที่ครบถ้วนล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๔ สัปดาห์ ก่อนเปิดภาคการศึกษาที่ขอขยายเวลาการศึกษา โดยนับจากวันที่ส่งเอกสารครบถ้วน และให้คณะกรรมการการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ และเมื่อได้รับการอนุมัติแล้วต้องดำเนินการชำระค่ารักษาสภาพนิสิตตามประกาศมหาวิทยาลัย

หมวด ๕

การเปลี่ยนสถานภาพนิสิตและการโอนหน่วยกิต

ข้อ ๒๖ การเปลี่ยนสถานภาพนิสิต

(๑) การเปลี่ยนสถานภาพนิสิตได้แก่ การเปลี่ยนแผนการเรียนระหว่างแผน ๑ แบบวิชาการ กับแผน ๒ แบบวิชาชีพ ในระดับปริญญาโท และการเปลี่ยนแผนการเรียน ระหว่างแผน ๑ กับ แผน ๒ ในระดับปริญญาเอก การเปลี่ยนระดับการศึกษา และการเปลี่ยนการเป็นนิสิตระหว่างในระบบและนอกระบบ

(๒) ในกรณีที่มิใช่เหตุผลและความจำเป็นอย่างอื่น คณะบดีบัณฑิตวิทยาลัยสามารถอนุมัติให้นิสิตเปลี่ยนสถานภาพนิสิตได้ ทั้งนี้ นิสิตจะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและประกาศต่างๆ มีคุณสมบัติครบตามการสถานภาพที่จะเปลี่ยนแปลง รวมทั้งชำระค่าธรรมเนียมตามประกาศมหาวิทยาลัยให้ถูกต้อง

(๓) นิสิตทดลองศึกษาที่เข้าศึกษาในภาคการศึกษาแรก และสอบได้ค่าคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ ให้บัณฑิตวิทยาลัยเปลี่ยนเป็นนิสิตในระบบได้เมื่อสิ้นภาคการศึกษาแรก และให้นับระยะเวลาศึกษาตั้งแต่การเป็นนิสิตทดลองศึกษา

ข้อ ๒๗ การโอนหน่วยกิตและการเทียบโอนหน่วยกิต ให้ใช้เกณฑ์ดังนี้

(๑) นิสิตในระบบที่พ้นจากสภาพนิสิตตามข้อ ๒๔ (๓) แล้วผ่านการรับเข้าเป็นนิสิตใหม่ด้วยวิธีการตามข้อ ๖ สามารถขอโอนหน่วยกิตรายวิชาเดียวกันหรือรายวิชาที่เทียบเคียงกันได้ ในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยที่ได้เคยเรียนมาแล้วได้ เฉพาะรายวิชาที่สอบได้ระดับชั้นตั้งแต่ B ขึ้นไป โดยนับหน่วยกิตรายวิชาที่ขอโอนมาเป็นส่วนหนึ่งของหน่วยกิตในหลักสูตรที่กำลังศึกษาได้ โดยไม่ต้องเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีก หรือขอโอนผลการสอบพิเศษตามข้อ ๓๒ ข้อ ๓๓ และข้อ ๓๔ ทั้งนี้ไม่จำกัดระยะเวลาที่เรียนหรือประเมินผลมาแล้ว โดยคณะกรรมการบริหารหลักสูตรอาจกำหนดให้มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ในหลักสูตรที่จะเข้าศึกษาได้

ดพว -

การขอโอนหน่วยกิตรายวิชาต้องได้รับความเห็นชอบจากประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรที่กำกับศึกษา
คณบดีที่หลักสูตรสังกัด และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย จะต้องใช้เวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยเป็นระยะเวลา
ไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา

(๒) ผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตที่เข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาโท หรือ
ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงที่เข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอก ในสาขาวิชาเดียวกันหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน
ให้เทียบโอนหน่วยกิตได้ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของหลักสูตรที่จะเข้าศึกษา

(๓) การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียน ที่ไม่ใช่การโอนหน่วยกิตตามข้อ ๒๗ (๑) และ
การเทียบโอนตามข้อ ๒๗ (๒) ให้เป็นไปตามข้อบังคับฯ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียน

ข้อ ๒๘ การศึกษาในหลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้นแบบไม่ประกาศปริญญา (Short Course - Non Degree
Program) ที่สภาวิชาการอนุมัติ การศึกษาอื่น ๆ ที่มีการสะสมในคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย การเรียนรายวิชาระดับ
บัณฑิตศึกษาล่วงหน้าของนิสิตปริญญาตรี สามารถโอนผลการประเมินหรือผลการเรียนมาได้ โดยไม่กำหนดเพดาน และ
ระยะเวลาที่ศึกษามาแล้ว ทั้งนี้ผู้ขอโอนต้องมีผลลัพท์การเรียนรู้ตามหลักสูตรที่โอน โดยแจ้งความประสงค์การดำเนินการ
ผ่านคณบดีที่หลักสูตรสังกัด และได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อ ๒๙ การเปลี่ยนสาขาวิชาหรือระดับการศึกษา นิสิตที่ประสงค์จะเปลี่ยนสาขาวิชาหรือระดับการศึกษา
ที่ศึกษา ให้กระทำได้โดยการคัดเลือกจากสาขาวิชาหรือระดับการศึกษาที่ต้องการเข้าศึกษา ได้รับความเห็นชอบจาก
คณะกรรมการบริหารหลักสูตรสาขาวิชาหรือระดับการศึกษาเดิม และคณะกรรมการบริหารหลักสูตรสาขาวิชาหรือระดับ
การศึกษาใหม่ ผ่านคณบดีหลักสูตรแรกสังกัด และคณบดีที่หลักสูตรใหม่สังกัด ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการ
การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ระยะเวลาการศึกษาของนิสิตจะนับตั้งแต่วันขึ้น
ทะเบียนเป็นนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาสาขาวิชาหรือระดับการศึกษาแรกที่เข้ามาศึกษา รวมทั้งชำระค่าธรรมเนียมการเปลี่ยน
สาขาวิชาหรือระดับการศึกษาให้ถูกต้อง สำหรับการเทียบโอนหน่วยกิตให้เป็นไปตามข้อบังคับฯ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และ
วิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียน กรณีการเปลี่ยนระดับการศึกษาที่เพิ่มขึ้นจะต้องมีสมิททิภาพทางภาษาเป็นไป
ตามเกณฑ์ของระดับการศึกษานั้น

ข้อ ๓๐ การรับโอนนิสิตหรือนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น มหาวิทยาลัยสามารถพิจารณาปรับโอนนิสิต
หรือนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ามหาวิทยาลัยได้ และให้เป็นไปตามข้อบังคับฯ ว่าด้วยหลักเกณฑ์
และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียน นิสิตรับโอนจะต้องใช้เวลาศึกษาในมหาวิทยาลัยเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า
๑ ปีการศึกษา แต่ต้องไม่เกินกำหนด ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาสำหรับนิสิตในระบบ

ข้อ ๓๑ การคืนสภาพนิสิตในระบบให้เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัย

อ.พร

หมวด ๖

การสอบพิเศษ ปริญญาโท และการค้นคว้าอิสระ

ข้อ ๓๒ การสอบสมรรถภาพทางภาษา (Language Proficiency) ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่สภาวิชาการกำหนด และให้มหาวิทยาลัยจัดทำเป็นประกาศ ทั้งนี้ นิสิตจะต้องมีการดำเนินการใดๆ ก่อนจึงจะสามารถเสนอเค้าโครงปริญญาโท หรือแต่งตั้งที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ และเมื่อผ่านการประเมินสมรรถภาพทางภาษา จึงจะเป็นผู้มีสิทธิ์สอบปากเปล่าปริญญาโท หรือการค้นคว้าอิสระได้

ข้อ ๓๓ การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

(๑) นิสิตหลักสูตรปริญญาเอกทุกแผน จะต้องสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ

(๒) การสอบวัดคุณสมบัติเป็นการสอบในวิชาที่เกี่ยวข้องในรูปแบบการสอบข้อเขียน สอบปากเปล่า หรือสอบปฏิบัติ เพื่อวัดว่า นิสิตมีความรู้พื้นฐานและมีความพร้อมในการทำปริญญาโท

(๓) ผู้มีสิทธิ์สอบวัดคุณสมบัติ

(๓.๑) นิสิตหลักสูตรปริญญาเอก แผน ๑ ผ่านการประเมินของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรว่าสมควรเข้าสอบวัดคุณสมบัติได้

(๓.๒) นิสิตหลักสูตรปริญญาเอก แผน ๒ ที่ลงทะเบียนรายวิชาต่างๆ ครบถ้วนตามหลักสูตร เมื่อนิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชาครบถ้วนตามหลักสูตรในภาคการศึกษาใด จึงจะมีสิทธิ์สอบวัดคุณสมบัติตั้งแต่ภาคการศึกษานั้นเป็นต้นไป

(๔) วัน เวลา และกระบวนการสอบวัดคุณสมบัติให้เป็นไปตามคำสั่งมหาวิทยาลัยและให้ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรดำเนินการให้เสร็จสิ้น และส่งผลการสอบวัดคุณสมบัติภายใน ๓๐ วันทำการหลังวันสอบ แต่ไม่เกินวันสุดท้ายของภาคการศึกษานั้น

(๕) นิสิตที่สอบไม่ผ่าน (F) จะต้องสอบแก้ตัวใหม่และนับเป็นการสอบครั้งที่สอง ภายในภาคการศึกษานั้น ทั้งนี้ นิสิตมีสิทธิ์สอบวัดคุณสมบัติเพียง ๓ ครั้ง โดยนับรวมครั้งที่สอบแก้ตัว และหากนิสิตขาดสอบ โดยไม่มีเหตุผลสมควร ถือว่า นิสิตสอบไม่ผ่านในครั้งนั้น

(๖) นิสิตต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นและผ่านการประเมิน (P) ก่อนจึงจะได้รับการอนุมัติหัวข้อปริญญาโท

ข้อ ๓๔ การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination)

(๑) นิสิตหลักสูตรปริญญาโท แผน ๒ จะต้องสอบผ่านการสอบประมวลความรู้

(๒) นิสิตที่ลงทะเบียนรายวิชาต่างๆ ครบถ้วนตามหลักสูตรและได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสม ไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ เมื่อนิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชาครบถ้วนตามหลักสูตรในภาคการศึกษาใด จึงจะมีสิทธิ์สอบประมวลความรู้ตั้งแต่ภาคการศึกษานั้นเป็นต้นไป

(๓) วัน เวลา และกระบวนการสอบประมวลความรู้ให้เป็นไปตามคำสั่งมหาวิทยาลัยและให้ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรดำเนินการให้เสร็จสิ้น และส่งผลการสอบวัดประมวลความรู้ภายใน ๓๐ วันทำการหลังวันสอบ แต่ไม่เกินวันสุดท้ายของภาคการศึกษานั้น

๑๖๖

(๔) นิสิตที่สอบไม่ผ่าน (F) จะต้องสอบแก้ตัวใหม่และนับเป็นการสอบครั้งที่สอง ภายในภาคการศึกษานั้น ทั้งนี้ นิสิตมีสิทธิ์สอบประมวลความรู้เพียง ๓ ครั้ง โดยนับรวมครั้งที่สอบแก้ตัว และหากนิสิตขาดสอบ โดยไม่มีเหตุผลสมควร ถือว่า นิสิตสอบไม่ผ่านในครั้งนั้น

ข้อ ๓๕ ปริญญาานิพนธ์

(๑) นิสิตหลักสูตรปริญญาโท แผน ๑ และหลักสูตรปริญญาเอกทุกแผน ต้องทำปริญญาานิพนธ์ ตามแนวปฏิบัติ ขั้นตอน รูปแบบและคุณภาพเป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย

(๒) นิสิตจะดำเนินการเสนอเค้าโครงปริญญาานิพนธ์ ให้เป็นไปดังนี้

(๒.๑) นิสิตหลักสูตรปริญญาโท แผน ๑ เมื่อลงทะเบียนเรียนในมหาวิทยาลัยมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษา แต่ไม่เกิน ๕ ภาคการศึกษา

(๒.๒) นิสิตหลักสูตรปริญญาเอก แผน ๑ เมื่อลงทะเบียนเรียนในมหาวิทยาลัยมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑ ภาคการศึกษาและสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) แต่ไม่เกิน ๕ ภาคการศึกษา

(๒.๓) นิสิตหลักสูตรปริญญาเอก แผน ๒ เมื่อได้ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนด ในหลักสูตร และได้ค่าคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ และสอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) แต่ไม่เกิน ๗ ภาคการศึกษา

หากนิสิตไม่ดำเนินการสอบเค้าโครงปริญญาานิพนธ์ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในข้อ ๓๕(๒.๑)(๒.๒) หรือ (๒.๓) เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาให้บัณฑิตวิทยาลัยบันทึกผลประเมินการทำปริญญาานิพนธ์ในภาคการศึกษานั้นเป็นสัญลักษณ์ U ได้ทันที

(๓) บัณฑิตวิทยาลัยจะแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาานิพนธ์ที่มีคุณสมบัติดังนี้

(๓.๑) หลักสูตรปริญญาโท แผน ๑ อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาานิพนธ์แบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

(๓.๑.๑) อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาานิพนธ์หลัก

๑) เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือ ขึ้นตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และ

๒) มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง สำหรับ อาจารย์บัณฑิตศึกษาที่รับเข้าใหม่อย่างน้อย ๑ รายการภายใน ๒ ปี หรือ ๒ รายการภายใน ๕ ปี ทั้งนี้อย่างน้อย ๑ รายการ ต้องเป็นผลงานวิจัย

(๓.๑.๒) อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี) ที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร หรืออาจารย์ประจำ มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาานิพนธ์หลัก หากมีจำนวน มากกว่า ๑ คน จะต้องต่างสาขาวิชา และมีภาระหน้าที่ที่ชัดเจน ไม่ทับซ้อนกับภาระหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาานิพนธ์ ท่านอื่น ๆ

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาานิพนธ์ร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกต้องมี คุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูล ที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติหรือนานาชาติหรือผลงานวิชาการเชิงนวัตกรรม ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อปริญญาานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง

อพว -

(๓.๒) หลักสูตรปริญญาเอก อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท คือ

(๓.๒.๑) อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทหลัก

๑) เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือ
ชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ

๒) มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง สำหรับ
อาจารย์บัณฑิตศึกษาที่รับเข้าใหม่อย่างน้อย ๑ รายการภายใน ๒ ปี หรือ ๒ รายการภายใน ๔ ปี ทั้งนี้อย่างน้อย ๑ รายการ
ต้องเป็นผลงานวิจัย

(๓.๒.๒) อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทร่วม (ถ้ามี) ที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร
หรืออาจารย์ประจำ มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทหลัก หากมีจำนวน
มากกว่า ๑ คน จะต้องต่างกลุ่มสาขาวิชา และมีภาระหน้าที่ที่ชัดเจน ไม่ทับซ้อนกับภาระหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโท
ท่านอื่น ๆ

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกต้องมี
คุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูล
ที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติหรือนานาชาติหรือผลงานวิชาการเชิงนวัตกรรม ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อปริญญาโท
ไม่น้อยกว่า ๑๐ เรื่อง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกทั้งหลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอก ที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการ
ตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อปริญญาโท
โดยผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณะกรรมการการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และให้บัณฑิตวิทยาลัย
เสนอต่อสภาวิชาการ สภามหาวิทยาลัยเพื่อเห็นชอบ ตามลำดับ

(๔) คณะกรรมการพิจารณาเค้าโครงปริญญาโท สำหรับหลักสูตรปริญญาโท และปริญญาเอก
ประกอบด้วย ประธานกรรมการ ๑ คน และกรรมการอีกไม่น้อยกว่า ๔ คน รวมจำนวนทั้งสิ้น ไม่น้อยกว่า ๕ คน
ประกอบด้วย

(๔.๑) อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทหลัก และอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทร่วม
(ถ้ามี) และ

(๔.๒) กรรมการบริหารหลักสูตร หรืออาจารย์ประจำหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๓ คน ให้เลือก
กรรมการบริหารหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหลักสูตร ๑ คนทำหน้าที่เป็นเลขานุการ โดยผู้ทำหน้าที่เป็นประธานกรรมการ
พิจารณาเค้าโครงปริญญาโท ต้องไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทหลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทร่วม

ทั้งนี้ให้ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเป็นผู้เสนอรายชื่อคณะกรรมการพิจารณาเค้าโครง
ปริญญาโท โดยผ่านความเห็นชอบจากคณบดีที่หลักสูตรสังกัดเพื่อเสนอคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติและ
แต่งตั้ง

คณะกรรมการพิจารณาเค้าโครงปริญญาโทให้ส่งหลักฐานการสอบพร้อมข้อเสนอแนะ ข้อแก้ไข
ปรับปรุงที่ลงนามโดยประธานกรรมการสอบ และสำเนาคำสั่งแต่งตั้งภายใน ๓ วันทำการ ผลการสอบส่งตามระบบที่บัณฑิต
วิทยาลัยกำหนด และนิติศาสตร์จะส่งเค้าโครงปริญญาโทภายใน ๒๐ วันทำการหลังสอบ และขยายเวลาได้ไม่เกิน ๑๕ วัน
ทำการ

อ.วิ-

แต่ไม่เกินวันที่ระบุไว้ในปฏิทินการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของภาคการศึกษานั้น หากพ้นระยะเวลาดังกล่าว ให้บัณฑิตวิทยาลัยบันทึกผลการสอบครั้งนั้นเป็นโมฆะได้ทันที และให้เริ่มกระบวนการสอบใหม่

ให้คณะกรรมการการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ตรวจสอบความถูกต้องและเหมาะสมของหัวข้อปริญญาโท วิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาเอกก่อนการอนุมัติหัวข้อปริญญาโท วิทยานิพนธ์

(๕) คณะกรรมการสอบปากเปล่าปริญญาโท วิทยานิพนธ์

(๕.๑) หลักสูตรปริญญาโท รวมจำนวนทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๓ คน ประกอบด้วย

(๕.๑.๑) อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโท หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโท ร่วม

(ถ้ามี) และ

(๕.๑.๒) กรรมการบริหารหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหลักสูตร ที่เคยเข้าประชุม

พิจารณาเค้าโครงปริญญาโท วิทยานิพนธ์ของนิสิตไม่น้อยกว่า ๑ คน และ

(๕.๑.๓) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ต้องมีคุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติหรือนานาชาติ หรือผลงานวิชาการเชิงนวัตกรรม ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อปริญญาโท วิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง

(๕.๒) หลักสูตรปริญญาเอก รวมจำนวนทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๕ คน ประกอบด้วย

(๕.๒.๑) อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโท หลัก และอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโท ร่วม

(ถ้ามี) และ

(๕.๒.๒) กรรมการบริหารหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหลักสูตร ที่เคยเข้าประชุม

พิจารณาเค้าโครงปริญญาโท วิทยานิพนธ์ของนิสิต ไม่น้อยกว่า ๑ คน และ

(๕.๒.๓) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ไม่น้อยกว่า ๒ คนที่มีต้นสังกัดต่างกัน มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติหรือนานาชาติหรือผลงานวิชาการเชิงนวัตกรรม ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อปริญญาโท วิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๑๐ เรื่อง

ทั้งนี้ให้ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเป็นผู้เสนอรายชื่อคณะกรรมการพิจารณาสอบปากเปล่าปริญญาโท วิทยานิพนธ์ โดยประธานกรรมการสอบเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกในฐานข้อมูลบัณฑิตวิทยาลัย ไม่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโท วิทยานิพนธ์หลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโท วิทยานิพนธ์ร่วม โดยผ่านความเห็นชอบจากคณบดีที่หลักสูตรสังกัดเพื่อเสนอคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติและแต่งตั้ง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกทั้งหลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอกที่ไม่มีคุณวุฒิหรือผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจะต้องเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะมีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อปริญญาโท วิทยานิพนธ์โดยผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณะกรรมการการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และให้บัณฑิตวิทยาลัยเสนอต่อสภาวิชาการ สภามหาวิทยาลัย เพื่อเห็นชอบ ตามลำดับ

คณะกรรมการสอบปากเปล่าฯ ให้ส่งหลักฐานการสอบพร้อมข้อเสนอแนะ ข้อเสนอปรับปรุงที่ลงนามโดยประธานกรรมการสอบ และสำเนาคำสั่งแต่งตั้งภายใน ๓ วันทำการ ผลการสอบส่งตามระบบที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

อ.พ. -

และนิติตจะต้องส่งปริญญาบัตรภายใน ๓๐ วันทำการหลังวันสอบ และขยายเวลาได้ไม่เกิน ๑๕ วันทำการ แต่ไม่เกินวันที่ที่ระบุไว้ในปฏิทินการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของภาคการศึกษานั้น หากพ้นระยะเวลาดังกล่าว ให้บัณฑิตวิทยาลัยบันทึกผลการสอบครั้งนั้นเป็นโมฆะได้ทันที และให้เริ่มกระบวนการสอบใหม่

(๖) หากมีความจำเป็นอย่างยั้งที่จะต้องแต่งตั้งกรรมการสอบปากเปล่าปริญญาบัตรเพิ่มเติม ให้อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาบัตรหลักเสนอเรื่องผ่านคณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณบดีที่หลักสูตรสังกัดพร้อมเหตุผล เพื่อให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ และในกรณีนี้ นิติตจะต้องสอบปากเปล่าปริญญาบัตร แต่กรรมการสอบปากเปล่าปริญญาบัตรอยู่ไม่ครบคณะ เนื่องจากติดราชการต่างประเทศ เจ็บป่วยที่ต้องพักรักษาตัวในโรงพยาบาล เสียชีวิต หรือกรณีเหตุสุดวิสัยอื่น ๆ ให้นำเสนอเรื่องผ่านคณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณบดีที่หลักสูตรสังกัด เพื่อให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยอนุมัติเป็นกรณีพิเศษ

ข้อ ๓๖ การค้นคว้าอิสระ หมายรวมถึง การวิจัย การวิจัยจากงานประจำ แผนธุรกิจ กรณีศึกษา โครงการที่มีการประเมินผล แนวทางเวชปฏิบัติที่มีการประเมินผล งานสร้างสรรค์

(๑) นิติตหลักสูตรปริญญาโท แผน ๒ แบบวิชาชีพ ต้องทำการค้นคว้าอิสระ ตามแนวปฏิบัติ ขั้นตอน รูปแบบและคุณภาพเป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย

(๒) บัณฑิตวิทยาลัยจะแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระที่มีคุณสมบัติ ดังนี้

(๒.๑) อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระหลัก

(๒.๑.๑) เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือขั้นต่ําปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ

(๒.๑.๒) มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง สำหรับอาจารย์บัณฑิตศึกษาที่รับเข้าใหม่อย่างน้อย ๑ รายการภายใน ๒ ปี หรือ ๒ รายการภายใน ๔ ปี ทั้งนี้อย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

(๒.๒) อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระร่วม (ถ้ามี) ที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร หรือ อาจารย์ประจำ หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการเช่นเดียวกับอาจารย์ที่ปรึกษา การค้นคว้าอิสระหลัก

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระร่วมที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติหรือนานาชาติหรือผลงานวิชาการเชิงนวัตกรรม ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อการค้นคว้าอิสระ ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง

(๓) คณะกรรมการสอบปากเปล่าการค้นคว้าอิสระ รวมจำนวนทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า ๓ คน ประกอบด้วย

(๓.๑) อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระหลัก และอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระร่วม (ถ้ามี) และ

(๓.๒) กรรมการบริหารหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหลักสูตร และ

SW-

(๓.๓) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับชาติหรือนานาชาติหรือผลงานวิชาการเชิงนวัตกรรม ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อการค้นคว้าอิสระ ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง

ทั้งนี้ให้ประธานคณะกรรมการบริหารหลักสูตรเป็นผู้เสนอรายชื่อคณะกรรมการพิจารณา สอบปากเปล่าการค้นคว้าอิสระ โดยประธานกรรมการสอบเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกในฐานข้อมูลบัณฑิตวิทยาลัย ไม่เป็น อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระหลักหรืออาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระร่วม โดยผ่านความเห็นชอบจากคณบดี ที่หลักสูตรสังกัดเพื่อเสนอคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติและแต่งตั้ง

กรณีผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการตามที่กำหนดข้างต้นให้ดำเนินการ เช่นเดียวกับปริญญาโท

คณะกรรมการสอบปากเปล่าฯ ให้ส่งหลักฐานการสอบพร้อมข้อเสนอแนะ ข้อแก้ไขปรับปรุงที่ลงนาม โดยประธานกรรมการสอบ และสำเนาคำสั่งแต่งตั้งภายใน ๓ วันทำการ ผลการสอบส่งตามระบบที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด และนิสิตจะต้องส่งรายงานการค้นคว้าอิสระภายใน ๓๐ วันทำการหลังวันสอบ และขยายเวลาได้ไม่เกิน ๑๕ วันทำการแต่ไม่เกิน วันที่ที่ระบุไว้ในปฏิทินการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของภาคการศึกษานั้น หากพ้นระยะเวลาดังกล่าว ให้บัณฑิตวิทยาลัย บันทึกผลการสอบครั้งนั้นเป็นโมฆะได้ทันที และให้เริ่มกระบวนการสอบใหม่

(๔) หากมีความจำเป็นอย่างไร้ที่จะต้องแต่งตั้งกรรมการสอบปากเปล่าการค้นคว้าอิสระเพิ่มเติม ให้อาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระหลักเสนอเรื่องผ่านคณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณบดีที่หลักสูตรสังกัดพร้อมเหตุผล เพื่อให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ และในกรณีนี้คณบดีจะต้องสอบปากเปล่าการค้นคว้าอิสระ แต่กรรมการ สอบปากเปล่าการค้นคว้าอิสระอยู่ไม่ครบคณะ เนื่องจากติตราขการต่างประเทศ เจ็บป่วยที่ต้องพักรักษาตัวในโรงพยาบาล เสียชีวิต หรือกรณีเหตุสุดวิสัยอื่น ๆ ให้นิสิตเสนอเรื่องผ่านคณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณบดีที่หลักสูตรสังกัด เพื่อให้ คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยอนุมัติเป็นกรณีพิเศษ

ข้อ ๓๗ ให้คณะกรรมการการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา มีอำนาจในการตัดสิน กรณีเกิดความไม่เหมาะสม ทางวิชาการ ปัญหาจริยธรรมและจรรยาบรรณในการทำงานวิจัย ไม่มีองค์ความรู้ใหม่หรือข้อความแห่งการริเริ่ม (Statement (s) of Originality) ไม่เหมาะสม คุณภาพและปริมาณไม่เพียงพอต่อการทำปริญญาโทแต่ละระดับหรือ การค้นคว้าอิสระ มีความซ้ำซ้อน ปัญหาผลสอบ การเผยแพร่ผลงาน ตลอดจนปัญหาธรรมาภิบาลในการบริหารหลักสูตร ปัญหาการควบคุมปริญญาโทและการค้นคว้าอิสระของอาจารย์บัณฑิตศึกษา เมื่อคณะกรรมการการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา อนุมัติเป็นประการใดให้ถือปฏิบัติไปตามนั้นและให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๓๘ บรรดางานหรือผลงานอันเข้าลักษณะใดลักษณะหนึ่ง ได้แก่ ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร ความลับทางการค้า เครื่องหมายการค้า สิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ แบบผังภูมิของวงจรรวม ภูมิปัญญาท้องถิ่น การคุ้มครองพันธุ์พืช หรืองานหรือ ผลงานอื่นที่กมทรัพย์สินทางปัญญาได้ประกาศกำหนด ที่เกิดจากการทำปริญญาโทหรือการค้นคว้าอิสระซึ่งบัณฑิตวิทยาลัย อนุมัติ ให้นำเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และให้เป็นลิขสิทธิ์ร่วมระหว่างนิสิตและมหาวิทยาลัย โดยนิสิตต้องส่งหนังสือข้อตกลงว่าด้วย ลิขสิทธิ์หรือทรัพย์สินทางปัญญาในปริญญาโทหรือการค้นคว้าอิสระ ให้แก่ มหาวิทยาลัยหรือเป็นผู้ได้รับอนุญาตให้ใช้สิทธิ์ร่วม พร้อมกับปริญญาโทหรือการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์

อนิ-

เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามความในวรรคหนึ่ง เรื่องการจัดแบ่งสิทธิประโยชน์ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย

กรณีปริญญาโทหรือการค้นคว้าอิสระที่ใช้ทรัพยากรหรืออาสาสมัครในหน่วยงานอื่นให้นิสิตทำการขออนุญาตจากหน่วยงานนั้น และส่งเอกสารการได้รับการอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรให้บัณฑิตวิทยาลัยพร้อมกับเอกสารการขอตั้งคณะกรรมการสอบปากเปล่าปริญญาโทหรือการค้นคว้าอิสระ ทั้งนี้ผลงานที่เกิดขึ้นให้ถือเป็นลิขสิทธิ์หรือทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัย เว้นแต่จะมีข้อตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรเป็นอย่างอื่น

หมวด ๗

การขอรับปริญญาและการให้ปริญญา

ข้อ ๓๘ การขอรับปริญญา

(๑) นิสิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาให้ยื่นคำร้องขอรับปริญญาตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

(๒) นิสิตจะขอรับปริญญาได้ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะครบถ้วน ดังต่อไปนี้

คุณสมบัติทั่วไป

(๒.๑) มีเวลาเรียนที่มหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา และมีระยะเวลาการศึกษา

ตามหลักสูตร สำหรับนิสิตในระบบ

(๒.๒) ศึกษารายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร(ถ้ามี) และได้รับระดับคะแนนเฉลี่ย

ไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า ยกเว้นหลักสูตรปริญญาโทแผน ๑ แบบวิชาการ (ที่ไม่มีศึกษารายวิชา) และหลักสูตรปริญญาเอก แผน ๑ (เน้นวิจัย) และบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของหลักสูตรเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา

(๒.๓) ผลประเมินสมรรถภาพทางภาษา (Language Proficiency) ผ่านหรือเป็นไปตามเกณฑ์

ที่สภาวิชาการกำหนด

คุณสมบัติเฉพาะของหลักสูตรปริญญาโท แผน ๑ แบบวิชาการ

(๒.๔) ปริญญาโทตามมาตรฐานของมหาวิทยาลัย และสอบผ่านการสอบปากเปล่า

ปริญญาโทขั้นสุดท้าย จนบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของหลักสูตรตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับการสอบปากเปล่าให้ดำเนินการโดยคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย ซึ่งมีองค์ประกอบตามข้อ ๓๕ (๕.๑) และต้องเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

(๒.๕) ผลงานปริญญาโทหรือส่วนหนึ่งของปริญญาโทได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อย

ได้รับการเผยแพร่ให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัยฉบับปัจจุบัน และวันที่ส่งผลงานมาบัณฑิตวิทยาลัยมีคุณภาพตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัยฉบับปัจจุบัน ทั้งนี้หลักสูตรสามารถกำหนดเกณฑ์มาตรฐานดังกล่าวที่เหนือกว่าเกณฑ์มาตรฐานได้ แต่ต้องระบุในเอกสารของหลักสูตรและไม่ขัดกับข้อบังคับฉบับนี้หรือประกาศบัณฑิตวิทยาลัยฉบับปัจจุบัน

อนา

(๒.๖) ส่งปริญญาานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่มีหลักฐานผ่านการตรวจสอบการคัดลอกผลงานและเป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย กรณีมีเหตุผลทางด้านธุรกิจ จริยธรรม หรือวิชาการในการไม่เผยแพร่ปริญญาานิพนธ์ให้ทำคำร้องมายังบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยอนุมัติก่อนดำเนินการ

คุณสมบัติเฉพาะของหลักสูตรปริญญาโท แผน ๒ แบบวิชาชีพ

(๒.๗) สอบผ่านการสอบประมวลความรู้ในสาขาวิชานั้น

(๒.๘) เสนอการค้นคว้าอิสระตามมาตรฐานของมหาวิทยาลัย สอบผ่านการสอบปากเปล่า การค้นคว้าอิสระจนบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของหลักสูตรตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับการสอบปากเปล่าให้ดำเนินการโดยคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย ซึ่งมีองค์ประกอบตามข้อ ๓๖ (๓) และต้องเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้

(๒.๙) ส่งรายงานการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ที่มีหลักฐานผ่านการตรวจสอบการคัดลอกผลงานและได้รับการเผยแพร่ให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัยฉบับปัจจุบัน กรณีมีเหตุผลทางด้านธุรกิจ จริยธรรม หรือวิชาการในการไม่เผยแพร่การค้นคว้าอิสระให้ทำคำร้องมายังบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยอนุมัติก่อนดำเนินการ

คุณสมบัติเฉพาะของหลักสูตรปริญญาเอก

(๒.๑๐) สอบผ่านการสอบวัดคุณสมบัติ เพื่อเป็นผู้มีสิทธิ์ขอทำปริญญาานิพนธ์ และเข้าร่วมกิจกรรมเสริมทักษะทั่วไป (Soft Skill) ตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย

(๒.๑๑) ปริญญาานิพนธ์ตามมาตรฐานของมหาวิทยาลัย และสอบผ่านการสอบปากเปล่า ปริญญาานิพนธ์ขั้นสุดท้าย จนบรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของหลักสูตรตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับบัณฑิตศึกษา สำหรับการสอบปากเปล่าให้ดำเนินการโดยคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย ซึ่งมีองค์ประกอบตามข้อ ๓๕(๕.๒) และต้องเปิดให้ผู้สนใจเข้ารับฟังได้ โดยมีผลสัมฤทธิ์ในการสอบจากการประเมินตามข้อ ๑๗ แล้ว จะต้องมียุทธศาสตร์การมีองค์ความรู้ใหม่แสดงเป็นข้อความแห่งการริเริ่ม (Statement(s) of Originality) ในปริญญาานิพนธ์

(๒.๑๒) ผลงานปริญญาานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของปริญญาานิพนธ์ได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ หรือเผยแพร่ให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัยฉบับปัจจุบัน และวันที่ส่งผลงานมา บัณฑิตวิทยาลัยมีคุณภาพตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัยฉบับปัจจุบัน ทั้งนี้หลักสูตรสามารถกำหนดเกณฑ์มาตรฐานดังกล่าวที่เหนือกว่าเกณฑ์มาตรฐานได้ แต่ต้องระบุในเอกสารของหลักสูตรและไม่ขัดกับข้อบังคับฉบับนี้หรือประกาศบัณฑิตวิทยาลัยฉบับปัจจุบัน

(๒.๑๓) ส่งปริญญาานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่มีหลักฐานผ่านการตรวจสอบการคัดลอกผลงานและได้รับการเผยแพร่ให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัยฉบับปัจจุบัน กรณีมีเหตุผลทางด้านธุรกิจ จริยธรรม หรือวิชาการในการไม่เผยแพร่ปริญญาานิพนธ์ให้ทำคำร้องมายังบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อให้คณบดีบัณฑิตวิทยาลัยอนุมัติก่อนดำเนินการ

ข้อ ๔๐ การให้ปริญญา มหาวิทยาลัยจะพิจารณาเสนอชื่อนิสิตที่ได้ยื่นความจำนงขอรับปริญญาที่มีคุณสมบัติครบตามข้อ ๓๙ (๒) ต่อสภาวิชาการ สภามหาวิทยาลัย ตามลำดับเพื่อขออนุมัติปริญญา

อพร -

หมวด ๘

การอุทธรณ์และการดำเนินการอื่นๆ

ข้อ ๔๑ นิสิตสามารถอุทธรณ์ต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ตนได้รับทราบเรื่องดังกล่าว การอุทธรณ์ต้องทำเป็นหนังสือโดยระบุข้อโต้แย้งทางวิชาการ ข้อเท็จจริง หรือข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศที่อ้างอิงผ่านคณบดีที่หลักสูตรสังกัด ถึงคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อพิจารณาภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ได้รับเรื่องอุทธรณ์จากนิสิต และนิสิตส่งเอกสารครบถ้วน

กรณีนิสิตไม่เห็นพ้องกับผลการพิจารณาอุทธรณ์ให้นิสิตอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาภายใน ๑๕ วันนับแต่วันที่ตนได้รับแจ้งผลอุทธรณ์เรื่องดังกล่าว การอุทธรณ์ต้องทำเป็นหนังสือโดยต้องระบุข้อโต้แย้งทางวิชาการ ข้อเท็จจริง หรือข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศที่อ้างอิง และให้คณะกรรมการการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาพิจารณาภายใน ๖๐ วันนับแต่วันที่ได้รับเรื่องอุทธรณ์และนิสิตส่งเอกสารครบถ้วนเข้าที่ประชุมคณะกรรมการการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ผลการพิจารณาของคณะกรรมการการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเป็นประการใด ให้ถือปฏิบัติไปตามนั้น และให้ถือเป็นที่สุด โดยหนังสือแจ้งให้ทราบ

ข้อ ๔๒ เพื่อให้การดำเนินการของบัณฑิตวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บัณฑิตวิทยาลัยสามารถกำหนดวิธีปฏิบัติในรายละเอียดเพิ่มเติมและสั่งปฏิบัติการได้โดยที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้

การดำเนินการใด ๆ ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ และไม่มีข้อบังคับ ประกาศหรือระเบียบอื่นใดกำหนดไว้ ให้คณะกรรมการการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษานำเสนอต่อสภาวิชาการ สภามหาวิทยาลัยพิจารณา เป็นกรณีไป และหากมีความจำเป็นต้องปฏิบัตินอกเหนือจากที่กำหนดกฎกระทรวงหรือประกาศของคณะกรรมการมาตรฐานอุดมศึกษา ให้รายงานต่อคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา

ข้อ ๔๓ การตีความหรือวินิจฉัยตามข้อบังคับนี้ ให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้ตีความหรือวินิจฉัย เมื่อสภามหาวิทยาลัยมีมติเป็นประการใด ให้ถือปฏิบัติไปตามนั้นและให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๔๔ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้

อธิการบดี

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๔๕ นิสิตที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ ให้ใช้ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ จนกว่าจะสำเร็จการศึกษา ทั้งนี้ นิสิต อาจารย์บัณฑิตศึกษา คณะกรรมการบริหารหลักสูตรสามารถเลือกดำเนินการตามข้อบังคับนี้ได้โดยความเห็นชอบของ คณะกรรมการการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา แต่ต้องไม่ต่ำกว่าเกณฑ์มาตรฐานในข้อบังคับเดิมที่กำหนดไว้

ข้อ ๔๖ บรรดาหลักสูตรใหม่ที่จะเปิดและหลักสูตรเดิมที่ปรับปรุงใหม่ก่อนที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับและรับนิสิตเข้าศึกษาในหลักสูตรดังกล่าวตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ให้ใช้ข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

อ.พ. —

(ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอาน)

นายกสภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ภาคผนวก ก2 ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วย เกณฑ์มาตรฐานระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ว่าด้วยเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา
พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงาน และเพื่อให้มหาวิทยาลัยสามารถจัดการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐานตามกฎกระทรวงมาตรฐานหลักสูตรการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ กฎกระทรวงมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๓ (๒) มาตรา ๔๕ และมาตรา ๖๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกอบมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ สภามหาวิทยาลัยจึงออกข้อบังคับไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้กับหลักสูตรใหม่ที่จะเปิดและหลักสูตรเดิมก่อนที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับที่ปรับปรุงใหม่ที่เริ่มเปิดสอนตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศ หรือมติอื่นใด ในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในข้อบังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้ให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“สภาวิชาการ” หมายความว่า สภาวิชาการมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“บัณฑิตวิทยาลัย” หมายความว่า บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“คณะ” หมายความว่า ส่วนงานตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. ๒๕๕๙ ที่มีการจัดการเรียนการสอนระดับบัณฑิตศึกษา

“คณะกรรมการการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา” หมายความว่า คณะกรรมการการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยให้มีหน้าที่กำกับ ดูแล ติดตามการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

“คณะกรรมการบริหารหลักสูตร” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่มีหน้าที่บริหารหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัย

“หลักสูตร” หมายความว่า หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

อพว -

“อาจารย์ประจำ” หมายความว่า บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ และตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่าในมหาวิทยาลัยตามที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด หรือบุคคลในองค์กรภายนอกที่มีการตกลงร่วมผลิต ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของการอุดมศึกษา และมีความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา

สำหรับอาจารย์ประจำที่มหาวิทยาลัยรับเข้าใหม่ต้องมีคะแนนทดสอบความสามารถภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

“อาจารย์พิเศษ” หมายความว่า ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำ

“อาจารย์บัณฑิตศึกษา” หมายความว่า อาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยให้สอนหรือมีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา

“อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำหลักสูตรที่เป็นอาจารย์บัณฑิตศึกษาที่มีภาระหน้าที่ในการบริหารและพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอน ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามประเมินผล และการพัฒนาหลักสูตร โดยอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้นหลักสูตรพหุวิทยาการหรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบได้อีกหนึ่งหลักสูตร ในกรณีนี้ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถเข้าได้ไม่เกิน ๒ คน

สำหรับหลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอกในสาขาวิชาเดียวกัน สามารถใช้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรชุดเดียวกันได้

“อาจารย์ประจำหลักสูตร” หมายความว่า อาจารย์ประจำที่เป็นอาจารย์บัณฑิตศึกษา โดยมีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบหรืออนุมัติ มีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้ สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรในเวลาเดียวกัน

“อาจารย์ผู้สอน” หมายความว่า อาจารย์ประจำที่เป็นอาจารย์บัณฑิตศึกษา หรือ อาจารย์พิเศษ ที่สอนในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาโดยมีคุณวุฒิ ประสบการณ์สอนและผลงานวิชาการเป็นไปตามหลักสูตรที่สอน

“คุณวุฒิที่สัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตร” หมายความว่า คุณวุฒิที่กำหนดไว้ในมาตรฐานสาขาวิชา หากสาขาวิชาโดยยังไม่ประกาศมาตรฐานสาขาวิชา หรือประกาศมาตรฐานสาขาวิชาไม่ได้กำหนดเรื่องนี้ไว้ ให้หมายถึงคุณวุฒิที่เกี่ยวข้องกับวิชาการหรือวิชาชีพของหลักสูตร หรือคุณวุฒิอื่นแต่มีประสบการณ์ตรงที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตรเป็นที่ประจักษ์ที่จะส่งเสริมให้การเรียนการสอนในหลักสูตรสาขาวิชานั้นบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของนิสิตตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยการพิจารณาคุณวุฒิที่สัมพันธ์ให้อยู่ในดุลยพินิจของสภามหาวิทยาลัย

“การตกลงร่วมผลิต” หมายความว่า การทำข้อตกลงร่วมมือกันอย่างเป็นทางการระหว่างมหาวิทยาลัยกับองค์กรภายนอกในการพัฒนาและบริหารหลักสูตร โดยผ่านความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยและองค์กรภายนอกนั้น ๆ

“องค์กรภายนอก” หมายความว่า มหาวิทยาลัยในหรือต่างประเทศที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานที่รับผิดชอบการศึกษาของประเทศนั้น หรือเป็นหน่วยราชการระดับกรมหรือเทียบเท่า หรือหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรมหาชน หรือบริษัทเอกชนที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเท่านั้น

อ.พร -

หากเป็นบริษัทเอกชนที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ให้อยู่ในดุลยพินิจของ สภามหาวิทยาลัย โดยต้องแสดงศักยภาพและความพร้อมในการร่วมผลิตบัณฑิตของบริษัทดังกล่าว และต้องให้ได้คุณภาพ ตามมาตรฐานการอุดมศึกษา

“ผลลัพธ์การเรียนรู้” หมายความว่า ผลที่เกิดขึ้นแก่ผู้เรียนผ่านกระบวนการเรียนรู้ที่ได้จากการศึกษา ฝึกอบรม หรือประสบการณ์ที่เกิดขึ้นจากการฝึกปฏิบัติ หรือการเรียนรู้จริงในทำงานระหว่างการศึกษา

“ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะ” หมายความว่า บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งจากมหาวิทยาลัยให้เป็นผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ หรือมีประสบการณ์สูงมากเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชาที่เปิดสอนในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาซึ่งตรง หรือสัมพันธ์กันโดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

“ผลงานทางวิชาการ” หมายความว่า ผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา วุฒิบัตร หรืออนุปริญญา และเป็นผลงานที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคล ดำรงตำแหน่งทางวิชาการของมหาวิทยาลัย

“นิสิต” หมายความว่า นิสิตของมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

“นิสิตในระบบ” หมายความว่า นิสิตบัณฑิตศึกษาที่เรียนเต็มเวลา และมีกำหนดระยะเวลาเรียนที่ชัดเจน

“นิสิตนอกระบบ” หมายความว่า นิสิตบัณฑิตศึกษาหรือผู้เรียนที่เรียนในระบบการจัดการศึกษาอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัย และไม่ใช่ นิสิตในระบบ ในหลักสูตรเดียวกันในเวลาเดียวกัน

ข้อ ๕ ชื่อปริญญาให้เป็นไปตามที่กำหนดในประกาศมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เรื่องกำหนด สาขาวิชา ชื่อปริญญา ประกาศนียบัตร และอักษรย่ออื่น ในกรณีที่มีปริญญาโดยังมิได้กำหนดชื่อไว้ในประกาศดังกล่าว ให้ใช้ ชื่อปริญญาและอักษรย่อตามหลักเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญาที่ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนด

ข้อ ๖ ปรัชญา และวัตถุประสงค์

(๑) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง มุ่งเน้นการพัฒนาบัณฑิตวิชาการ และนักวิชาชีพให้มีความชำนาญในสาขาวิชาเฉพาะ เพื่อให้มีความรู้ความเชี่ยวชาญสามารถปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น โดยมีความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาของชาติ ปรัชญาอุดมศึกษา ปรัชญาของ มหาวิทยาลัย และมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพ

(๒) หลักสูตรปริญญาโทและปริญญาเอก มุ่งเน้นการพัฒนาบัณฑิตวิชาการและนักวิชาชีพที่มีความรู้ ความสามารถระดับสูงในสาขาวิชาต่าง ๆ โดยกระบวนการวิจัยเพื่อให้สามารถบุกเบิกแสวงหาความรู้ใหม่ได้อย่างมีอิสระ รวมทั้งมีความสามารถในการสร้างสรรค์จรุจรองความก้าวหน้าทางวิชาการเชื่อมโยงและบูรณาการศาสตร์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้อย่างต่อเนื่อง โดยมีความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาของชาติ ปรัชญาอุดมศึกษา ปรัชญาของมหาวิทยาลัย และมาตรฐานวิชาการและวิชาชีพที่เป็นสากล มีคุณธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ

ทั้งนี้ ในระดับปริญญาโท มุ่งให้มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการสร้างและประยุกต์ใช้ความรู้ใหม่ เพื่อการพัฒนาและสังคม ในขณะที่ระดับปริญญาเอก มุ่งให้มีความสามารถในการค้นคว้าวิจัยเพื่อสร้างสรรค์องค์ความรู้ใหม่ หรือนวัตกรรม ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนางาน สังคม ประเทศและประชาคมโลก

อ.พ.

ข้อ ๗ ระบบการจัดการศึกษา ใช้ระบบทวิภาค โดย ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาคการศึกษาปกติ และ ๑ ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ หรือเทียบเคียงได้ไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ การเปิดภาคฤดูร้อน ให้กำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิต โดยมีสัดส่วนเทียบเคียงกันกับการศึกษาภาคปกติ และนับเป็นระยะเวลาการศึกษาด้วย

การจัดการศึกษาในระบบอื่น ให้มีการนับระยะเวลาในการศึกษาเทียบเคียงได้กับระบบทวิภาค โดยให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนด ซึ่งจะต้องแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับระบบการศึกษานั้นไว้ในหลักสูตรให้ชัดเจน ประกอบด้วยรายละเอียดเกี่ยวกับระยะเวลาของหน่วยการเรียนรู้เทียบเคียงกับหน่วยกิตในระบบทวิภาค รายวิชาภาคทฤษฎีและรายวิชาภาคปฏิบัติ การฝึกงานหรือฝึกภาคสนาม การทำโครงการหรือกิจกรรมอื่นใดที่เสริมสร้างการเรียนรู้ที่ได้รับมอบหมาย ปริญญานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระให้มีความสอดคล้องและเหมาะสมกับระบบการจัดการศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด

การจัดการศึกษาอาจดำเนินการในรูปแบบรายวิชา (Course) ชุดวิชา (Module) ซึ่งเป็นการจัดการเรียนการสอนเป็นช่วงเวลาช่วงละหนึ่งรายวิชาหรือหลายรายวิชาโดยให้แต่ละหลักสูตรแสดงรายละเอียดเกี่ยวกับระบบการศึกษานั้น รวมทั้งรายละเอียดการเทียบเคียงหน่วยกิตกับระบบทวิภาคไว้ในหลักสูตรให้ชัดเจนด้วย

การจัดการศึกษาและการสอบในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาสามารถเป็นแบบผสมผสาน (Hybrid) ได้ แต่ทั้งนี้การจัดการเรียนการสอนผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต้องไม่เกินร้อยละ ๖๐ ของรายวิชาหรือทั้งหลักสูตร ซึ่งไม่นับรวมจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม การศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน

ข้อ ๘ การคิดหน่วยกิตตามระบบทวิภาค

(๑) รายวิชาภาคทฤษฎีที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตตามระบบทวิภาค

(๒) รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตตามระบบทวิภาค

(๓) การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนามที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตตามระบบทวิภาค

(๔) การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลาทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต

(๕) การศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงานที่มีการปฏิบัติจริงไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตตามระบบทวิภาค

(๖) ปริญญานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต โดยกำหนดให้แต่ละหลักสูตรมีการกำหนดหน่วยกิตแต่ละภาคการศึกษาให้เหมาะสมและเป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย

(๗) กิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดที่สร้างการเรียนรู้ นอกเหนือจากรูปแบบที่กำหนดข้างต้น การนับระยะเวลาในการทำกิจกรรมนั้น ไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตตามระบบทวิภาค

๐๗ -

สำหรับรายวิชาที่จัดการศึกษาในระบบอื่นที่ไม่ใช่ระบบวิทยภาค ให้นำระยะเวลาการศึกษาและการคิดหน่วยกิตเทียบเคียง
ได้กับระบบวิทยภาค โดยให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนด

ข้อ ๘ หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา แบ่งเป็น ๕ ประเภท ดังนี้

(๑) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต

(๒) หลักสูตรปริญญาโท

(๓) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

(๔) หลักสูตรปริญญาเอก

(๕) หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาอื่น ๆ ตามที่สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบ

ข้อ ๑๐ คณะสามารถจัด หรือนำรายวิชา ชุดวิชาระดับบัณฑิตศึกษา มาเป็นหลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้น
แบบไม่ประสาทปริญญา (Short Course - Non Degree Program) และเทียบโอนผลการเรียนและผลลัพธ์การเรียนรู้ได้
ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียน

ข้อ ๑๑ โครงสร้างของหลักสูตรเป็นดังนี้

(๑) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้มีจำนวน
หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

(๒) หลักสูตรปริญญาโท ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต
หลักสูตรนี้มี ๒ แผน

(๒.๑) แผน ๑ แบบวิชาการ เน้นการเรียนรู้การทำวิจัย โดยการทำปริญญานิพนธ์สร้างองค์ความรู้
ในศาสตร์สาขาวิชานั้น โดยอาจเป็นแบบปริญญานิพนธ์อย่างเดียว หรือแบบที่มีทั้งการศึกษารายวิชาและการทำปริญญานิพนธ์
ซึ่งต้องทำปริญญานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต โดยไม่อาจศึกษารายวิชาอย่างเดียวได้

(๒.๒) แผน ๒ แบบวิชาชีพ เน้นการศึกษารายวิชาและการค้นคว้าอิสระเชิงการประยุกต์ใช้
ความรู้ในวิชาชีพโดยไม่ต้องทำปริญญานิพนธ์ ทั้งนี้ ให้มีการทำการค้นคว้าอิสระไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต แต่ไม่เกิน
๖ หน่วยกิต

(๓) หลักสูตรปริญญาเอก แบ่งการศึกษาเป็น ๒ แผน เป็นหลักสูตรที่เน้นการวิจัยเพื่อพัฒนา
นักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูง คือ

(๓.๑) แผน ๑ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำปริญญานิพนธ์ที่ก่อให้เกิด
ความรู้ใหม่คณะกรรมการบริหารหลักสูตรอาจกำหนดให้มีการเรียนรายวิชาเพิ่มเติมหรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้น
ก็ได้โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่หลักสูตรกำหนด ดังนี้

แผน ๑.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโทหรือเทียบเท่า จะต้องทำปริญญานิพนธ์
ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต

แผน ๑.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรีหรือเทียบเท่า จะต้องทำปริญญานิพนธ์
ไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต

๑๗

(๓.๒) แผน ๒ เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำปริญญานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูง และก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษารายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

แผน ๒.๑ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท จะต้องทำปริญญานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

แผน ๒.๒ ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี จะต้องทำปริญญานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๔๘ หน่วยกิต และศึกษารายวิชาอีกไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

ข้อ ๑๒ กำหนดระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาสำหรับนิสิตในระบบ ให้ใช้ เวลาการศึกษาในแต่ละหลักสูตร ดังนี้

(๑) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตและประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงให้ใช้เวลาการศึกษา ไม่นเกิน ๒ ปีการศึกษา

(๒) หลักสูตรปริญญาโทให้ใช้เวลาการศึกษาไม่เกิน ๔ ปีการศึกษา

(๓) หลักสูตรปริญญาเอก ผู้ที่สำเร็จปริญญาตรีแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกให้ใช้ เวลาการศึกษาไม่เกิน ๗ ปีการศึกษา ส่วนผู้ที่สำเร็จปริญญาโทแล้วเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาเอกให้ใช้เวลาการศึกษา ไม่นเกิน ๕ ปีการศึกษา

(๔) หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาอื่น ๆ ให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้กำหนดระยะเวลาการศึกษา

ข้อ ๑๓ การนับระยะเวลาการศึกษาเป็นปีการศึกษาตามข้อ ๑๒ ให้นับตั้งแต่ภาคเรียนที่ขึ้นทะเบียน เป็นนิสิตในระบบซึ่งจะนับจากวันแรกของการเปิดภาคเรียนที่นิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชาหรือมีกิจกรรมทางวิชาการ ที่หลักสูตรที่เข้าศึกษา คณะหรือบัณฑิตวิทยาลัยจัดขึ้น โดยให้นับรวมภาคฤดูร้อน และให้หมดระยะเวลาการศึกษาตาม ข้อ ๑๒ เป็นวันทำการสุดท้ายก่อนเปิดภาคเรียนถัดไป

กรณีที่ไม่เป็นไปตามความในข้อ ๑๒ หากมีเหตุผลจำเป็นทางวิชาการ หรือมีเหตุสุดวิสัยบัณฑิตวิทยาลัย สามารถขยายเวลาการศึกษาให้กับนิสิตได้ครั้งละ ๑ ภาคการศึกษา แต่ไม่เกิน ๑ ปีการศึกษา โดยรวมภาคฤดูร้อน นิสิต จะต้องยื่นคำร้องที่ครบถ้วนล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๔ สัปดาห์ ก่อนเปิดภาคการศึกษาที่ขอขยายเวลาการศึกษา โดยนับจาก วันที่ส่งเอกสารครบถ้วน และให้คณะกรรมการการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ และเมื่อได้รับการอนุมัติ แล้วต้องดำเนินการชำระค่ารักษาสุขภาพนิสิตตามประกาศมหาวิทยาลัย

กรณีการศึกษานอกระบบ ไม่กำหนดระยะเวลาการศึกษา โดยสามารถปรับเปลี่ยนสถานภาพนิสิต ระหว่างการเป็นนิสิตในระบบกับนอกระบบได้ โดยชำระค่าธรรมเนียมการบริการการศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๑๔ การเปิดสอนหลักสูตรปริญญาเอก แผน ๑ ซึ่งเป็นแผนการศึกษาแบบทำปริญญานิพนธ์อย่างเดียว ให้หลักสูตรมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญานิพนธ์ ต้องมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งระดับ รองศาสตราจารย์ขึ้นไป และมีผลงานวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคล ดำรงตำแหน่งทางวิชาการของมหาวิทยาลัยในระดับชาติหรือนานาชาติ ซึ่งเป็นผลงานที่ชี้ชัดได้ว่าสามารถที่จะสนับสนุน การวิจัยในสาขาวิชาที่เปิดสอนได้

อพ-

- (๒) หลักสูตรที่ดี มีมาตรฐานและคุณภาพการศึกษาเชื่อถือได้ และมีทรัพยากรเพียงพอ
- (๓) มีสิ่งอำนวยความสะดวกพร้อมที่จะรองรับ และสนับสนุนงานวิจัยของผู้เรียน
- (๔) มีเครือข่ายความร่วมมือสนับสนุนกับมหาวิทยาลัยในต่างประเทศ หรือร่วมมือกับ

มหาวิทยาลัยอื่นได้

ข้อ ๑๕ คุณวุฒิ คุณสมบัติ และจำนวนอาจารย์

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรต้องอยู่ประจำหลักสูตรนั้นตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษา โดยจะเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้ ยกเว้นหลักสูตรพหุวิทยาการหรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตร ในกรณีนี้ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถซ้ำได้ไม่เกิน ๒ คน

สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาโทและปริญญาเอกในสาขาวิชาเดียวกัน สามารถใช้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรชุดเดียวกันได้

(๑) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต หรือประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

(๑.๑) อาจารย์ประจำหลักสูตร

(๑.๑.๑) เป็นอาจารย์บัณฑิตศึกษา และ

(๑.๑.๒) มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าสำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต

หรือมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง และ

(๑.๑.๓) มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง ทั้งนี้

อย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

(๑.๒) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน

(๑.๒.๑) เป็นอาจารย์บัณฑิตศึกษาที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร และ

(๑.๒.๒) มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มี

ตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต หรือมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง และ

(๑.๒.๓) มีผลงานทางวิชาการที่อย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง ทั้งนี้

อย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรจากมหาวิทยาลัย เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๒ คน

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างเร่งด่วนสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน ให้คณะเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สภาวิชาการ สภามหาวิทยาลัย และคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาตามลำดับ พิจารณาเป็นรายการนี้

๑๖๖-

(๑.๓) อาจารย์ผู้สอน

(๑.๓.๑) เป็นอาจารย์ประจำที่เป็นอาจารย์บัณฑิตศึกษา หรืออาจารย์พิเศษ ที่มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต หรือมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง และ

(๑.๓.๒) มีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการ อย่างน้อย ๑ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

กรณีอาจารย์พิเศษที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ต้องเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับวิชาที่สอน โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษ ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนาหลักสูตร ตลอดระยะเวลาการจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้น ๆ ด้วย

กรณีอาจารย์บัณฑิตศึกษาที่รับเข้าใหม่ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก แต่ยังไม่มียผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัยหลังสำเร็จการศึกษา อนุมัติให้เป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต และระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูงได้ แต่ทั้งนี้หากจะทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย ๑ รายการภายใน ๒ ปี หรือ ๒ รายการภายใน ๔ ปี หรือ ๓ รายการภายใน ๕ ปี

(๒) หลักสูตรปริญญาโท

(๒.๑) อาจารย์ประจำหลักสูตร

(๒.๑.๑) เป็นอาจารย์บัณฑิตศึกษา และ

(๒.๑.๒) มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และ

(๒.๑.๓) มีผลงานทางวิชาการ อย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง ทั้งนี้ อย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

(๒.๒) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน

(๒.๒.๑) เป็นอาจารย์บัณฑิตศึกษาที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร และ

(๒.๒.๒) มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และ

(๒.๒.๓) มีผลงานทางวิชาการ อย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง ทั้งนี้ อย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรจากมหาวิทยาลัย เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรอย่างน้อย ๒ คน

DWV

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ครบตามจำนวน ให้คณะเสนอจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการการศึกษาระดับ บัณฑิตศึกษา สภาวิชาการ สภามหาวิทยาลัย และคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา ตามลำดับ พิจารณาเป็นรายการณ

(๒.๓) อาจารย์ผู้สอน

(๒.๓.๑) เป็นอาจารย์ประจำที่เป็นอาจารย์บัณฑิตศึกษา หรืออาจารย์พิเศษ ที่มี คุณสมบัติขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันหรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และ

(๒.๓.๒) มีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการ อย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

กรณีอาจารย์พิเศษที่ไม่มีคุณสมบัติและผลงานวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ต้องเป็นผู้เชี่ยวชาญ เฉพาะที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับวิชาที่สอน โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษ ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบ กระบวนการเรียนการสอนและพัฒนานิสิต ตลอดระยะเวลาการจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้น ๆ ด้วย

กรณีอาจารย์บัณฑิตศึกษาที่รับเข้าใหม่ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก แม้ยังไม่มีผลงาน ทางวิชาการประเภทงานวิจัยหลังสำเร็จการศึกษา อนุโลมให้เป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับปริญญาโทได้ แต่ทั้งนี้หากจะทำ หน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษา อย่างน้อย ๑ รายการภายใน ๒ ปี หรือ ๒ รายการภายใน ๔ ปี หรือ ๓ รายการภายใน ๕ ปี

(๓) หลักสูตรปริญญาเอก

(๓.๑) อาจารย์ประจำหลักสูตร

(๓.๑.๑) เป็นอาจารย์บัณฑิตศึกษา และ

(๓.๑.๒) มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มี ตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และ

(๓.๑.๓) มีผลงานทางวิชาการ อย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

(๓.๒) อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน ที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร

(๓.๒.๑) เป็นอาจารย์บัณฑิตศึกษาที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร และ

(๓.๒.๒) มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มี ตำแหน่งศาสตราจารย์ หรือเทียบเท่า และ

(๓.๒.๓) มีผลงานทางวิชาการ ประเภทงานวิจัย อย่างน้อย ๓ รายการในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

กรณีมีการตกลงร่วมผลิตกับองค์กรภายนอก ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรจากมหาวิทยาลัย เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๒ คน

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรครบตามจำนวน ให้คณะเสนอจำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการ การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สภาวิชาการ สภามหาวิทยาลัย และคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาตามลำดับ พิจารณาเป็นรายการณ

๑๗๖-

(๓.๓) อาจารย์ผู้สอน

(๓.๓.๑) เป็นอาจารย์ประจำที่เป็นอาจารย์บัณฑิตศึกษา หรือเป็นอาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน และ

(๓.๓.๒) มีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการ อย่างน้อย ๑ รายการในรอบ ๕ ปีซ้อนหลัง

กรณีอาจารย์พิเศษที่ไม่มีคุณวุฒิและผลงานวิชาการตามที่กำหนดข้างต้น ต้องเป็นผู้เชี่ยวชาญเฉพาะที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับวิชาที่สอน โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้หากรายวิชาใดมีความจำเป็นต้องใช้อาจารย์พิเศษ ต้องมีอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบกระบวนการเรียนการสอนและพัฒนาวิธีสอน ตลอดระยะเวลาการจัดการเรียนการสอนรายวิชานั้นๆ ด้วย

กรณีอาจารย์บัณฑิตศึกษาที่รับเข้าใหม่ที่มีคุณวุฒิต่ำกว่าปริญญาเอก แม้ยังไม่มีผลงานทางวิชาการหลังสำเร็จการศึกษา อนุมัติให้เป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับปริญญาเอกได้ แต่ทั้งนี้หากจะทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องมีผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัยภายหลังสำเร็จการศึกษา อย่างน้อย ๑ รายการภายใน ๒ ปี หรือ ๒ รายการภายใน ๔ ปี หรือ ๓ รายการภายใน ๕ ปี

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ต้องทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทหรือปริญญาตรี การค้นคว้าอิสระ และหรือกรรมการสอบปริญญาโท การค้นคว้าอิสระ และหรืออาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรนั้นด้วย

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน หรือมีจำนวนนิสิตน้อยกว่า ๑๐ คน ให้ผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และให้บัณฑิตวิทยาลัยเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นต่อสภาวิชาการ สภามหาวิทยาลัย และคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาตามลำดับ เพื่อพิจารณาเป็นรายกรณี

ข้อ ๑๖ อาจารย์ประจำหลักสูตรมีภาระงานเป็นที่ปรึกษาปริญญาโทหรือปริญญาตรีและการค้นคว้าอิสระตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทหรือปริญญาตรีและปริญญาเอกรวมได้ไม่เกิน ๕ คนต่อภาคการศึกษา

กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และดำรงตำแหน่งระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือมีคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่าขึ้นไป และมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทหรือปริญญาตรีและปริญญาเอกรวมได้ไม่เกิน ๑๐ คนต่อภาคการศึกษา

กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าและดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า ซึ่งมีความจำเป็นต้องดูแลนิสิตเกินกว่าจำนวนที่กำหนด ให้เสนอผ่าน คณะกรรมการบริหารหลักสูตร คณะบดีที่หลักสูตรสังกัด และผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเป็นรายกรณี และให้เสนอสภาวิชาการ สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบตามลำดับ แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๑๕ คน ต่อภาคการศึกษา

อ.พ.วิ

(๒) อาจารย์ประจำหลักสูตร ๑ คน ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระหลักของนิสิตปริญญาโทได้ไม่เกิน ๑๕ คน หากเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาหลักทั้งปริญญาโทและปริญญาตรีให้คิดสัดส่วนจำนวนนิสิตที่ทำปริญญาโท ๑ คน เทียบได้กับจำนวนนิสิตที่ทำปริญญาตรี ๓ คน ทั้งนี้ การเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาหลักทั้งปริญญาโทและปริญญาตรีรวมกันแล้วต้องไม่เกิน ๑๕ คนต่อภาคการศึกษา

ภาระงานของอาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทและปริญญาตรี ไม่นับรวมนิสิตที่ส่งเล่มปริญญาโทและปริญญาตรีการค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์แล้ว และรอตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัย ทั้งนี้อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทและปริญญาตรีต้องจัดสรรเวลา ให้คำปรึกษากับนิสิตอย่างเหมาะสม

ข้อ ๑๗ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรต้องบริหารจัดการ ออกแบบกระบวนการเรียนรู้ และประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาที่กำหนดให้มีผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ทั้ง ๔ ด้าน ดังต่อไปนี้

- (๑) ด้านความรู้
- (๒) ด้านทักษะ
- (๓) ด้านจริยธรรม
- (๔) ด้านลักษณะบุคคล

กรณีที่มีความจำเป็นทางวิชาการหรือทางวิชาชีพของแต่ละสาขาวิชา คณะกรรมการบริหารหลักสูตรอาจกำหนดผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ด้านอื่นเพิ่มเติมได้

ข้อ ๑๘ ปริญญาบัตรและใบแสดงผลการเรียน

การออกใบปริญญาบัตร ให้ระบุชื่อปริญญา ชื่อสาขาวิชา ให้ตรงกับที่ระบุไว้ในเอกสารหลักสูตรฉบับที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษารับรอง

การออกใบแสดงผลการเรียน ให้ระบุชื่อปริญญา ชื่อสาขาวิชา และชื่อรายวิชาให้ตรงกับที่ระบุไว้ในเอกสารหลักสูตรฉบับที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษารับรอง พร้อมทั้งระบุหัวข้อและระดับคุณภาพของปริญญาโทหรือการค้นคว้าอิสระ สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาเอก ให้ระบุผลการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมทักษะทั่วไป (Soft Skill) ด้วย

ข้อ ๑๙ การประกันคุณภาพของหลักสูตร

ให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรทุกหลักสูตร กำกับ ติดตาม ปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพหลักสูตรการศึกษาให้ทันสมัยและเป็นไปตามข้อบังคับนี้

ให้ทุกหลักสูตรมีการประเมินและรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตรทุกปีการศึกษา เพื่อนำข้อมูลที่ได้ไปปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรเป็นระยะๆ อย่างน้อยตามกรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรือในรอบ ๕ ปี โดยให้เริ่มดำเนินการปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรในปีที่ ๔ และให้เสร็จสิ้นภายในปีที่ ๕ หลักสูตรปรับปรุงถือว่าเป็นหลักสูตรที่ทดแทนหลักสูตรเดิมและให้นับเป็น ๑ หลักสูตร ทั้งนี้หลักสูตรปรับปรุงที่ผ่านการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยแล้วจึงจะสามารถเปิดรับนิสิตใหม่และรายงานตัวเข้าศึกษาได้

ข้อ ๒๐ เพื่อให้การดำเนินการตามข้อบังคับนี้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อธิการบดีหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจอาจออกประกาศกำหนดวิธีปฏิบัติในรายละเอียดเพิ่มเติมได้ โดยที่ไม่ขัดหรือแย้งกับข้อบังคับนี้

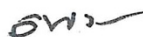
อ.วิ

การดำเนินการใด ๆ ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ และไม่มีข้อบังคับ ประกาศหรือระเบียบอื่นใด กำหนดไว้ ให้คณะกรรมการการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษานำเสนอต่อสภาวิชาการ สภามหาวิทยาลัยพิจารณา เป็นกรณีไป และหากไม่สามารถปฏิบัติตามหรือมีความจำเป็นต้องปฏิบัตินอกเหนือจากที่กำหนดกฎกระทรวงหรือประกาศของ คณะกรรมการมาตรฐานอุดมศึกษา ให้รายงานต่อคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา

ข้อ ๒๑ การตีความหรือวินิจฉัยตามข้อบังคับนี้ ให้สภามหาวิทยาลัยเป็นผู้ตีความหรือวินิจฉัย เมื่อสภามหาวิทยาลัยมีมติเป็นประการใด ให้ถือปฏิบัติไปตามนั้นและให้ถือเป็นที่สุด

ข้อ ๒๒ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอาน)

นายกสภามหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ภาคผนวก ข สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและวิพากษ์หลักสูตร



คำสั่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ที่ ๑๔ / 2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและวิพากษ์หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทางสังคม

เพื่อให้การพัฒนาหลักสูตรและวิพากษ์หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทางสังคม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 29 และ มาตรา 34 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พ.ศ. 2559 และคำสั่งมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒที่ 683/2566 ลงวันที่ 30 มกราคม 2566 เรื่อง การมอบอำนาจให้ผู้ปฏิบัติการแทนอธิการบดี จึงแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและวิพากษ์หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทางสังคม ดังนี้

- | | | |
|--|---------------------------------|----------------------------|
| 1. รองศาสตราจารย์ ดร.ภูมิ มูลศิลป์ | | ที่ปรึกษา |
| 2. รองศาสตราจารย์ ดร.ชลวิทย์ เจียรจิตต์ | | ประธานกรรมการ |
| 3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นพ.เฉลิมชัย บุญยะลีพรรณ | (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) | กรรมการ |
| 4. ศาสตราจารย์ ดร.จันทน์ อติวัฒน์สิทธิ์ | (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) | กรรมการ |
| 5. ศาสตราจารย์สุริชัย หวันแก้ว | (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) | กรรมการ |
| 6. รองศาสตราจารย์ ดร.สิริวดี บุรณพิร | (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก) | กรรมการ |
| 7. นายทอง โชติสรยุทธ์ | (ผู้ทรงคุณวุฒิจากสถานประกอบการ) | กรรมการ |
| 8. รองศาสตราจารย์ ดร.หทัยรัตน์ มาประณีต | | กรรมการ |
| 9. รองศาสตราจารย์ ดร.จากรุวรรณ ขำเพชร | | กรรมการ |
| 10. รองศาสตราจารย์ ดร.ไพรัช บวรสมพงษ์ | | กรรมการ |
| 11. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤติยา คັນธโชติ | | กรรมการ |
| 12. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชัยวัชร พรหมจิตติพงศ์ | | กรรมการ |
| 13. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธรรณิกานต์ สุญสินภัย | | กรรมการและเลขานุการ |
| 14. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สายชล ปัญญาชิต | | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยมีหน้าที่

1. พิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรกับนโยบายของประเทศ วิสัยทัศน์และพันธกิจมหาวิทยาลัย ความต้องการของตลาดแรงงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่างๆ นำไปสู่การกำหนดผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (ELOs) และการออกแบบโครงสร้างหลักสูตร รายวิชา กลยุทธ์การเรียนการสอน และการวัดประเมินผลที่สอดคล้องกับ ELOs
2. พิจารณาผลการดำเนินงานของหลักสูตรย้อนหลังไม่น้อยกว่า 3 ปี (แผนการรับ-จำนวนรับ การได้งานทำ ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตและระยะเวลาในการสำเร็จการศึกษา ผลงานวิจัยของอาจารย์และนิสิต)
3. พิจารณาศักยภาพในการดำเนินงานของหลักสูตรในด้านอาจารย์ ทรัพยากรสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และปัจจัยสนับสนุนอื่นๆ
4. พิจารณาความร่วมมือระหว่างสถานประกอบการในการผลิตบัณฑิต (CWIE)
5. พิจารณาออกแบบหลักสูตรให้สามารถจัดการเรียนการสอนบางส่วนเป็นModuleได้
6. พิจารณานหาแนวทางในการบูรณาการกับศาสตร์อื่นๆ เพื่อส่งเสริมการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของบัณฑิตที่สอดคล้องกับความต้องการใหม่ๆ ของสังคมในการประกอบอาชีพ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. 2567

(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.ปานสิริ พันธุ์สุวรรณ)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

ภาคผนวก ค รายงานผลการวิพากษ์หลักสูตร

รายงานผลการวิพากษ์หลักสูตร

ข้อเสนอแนะจากผู้ทรงวุฒิ	การดำเนินการปรับปรุง	เหตุผลในการไม่ปรับปรุงแก้ไข
คุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์		
<p>บัณฑิตควรมีคุณลักษณะดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. มีพฤติกรรมเป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคม มีคุณธรรมจริยธรรม 2. มุ่งมั่นทำงานต่าง ๆ เพื่อตนเองและสังคมอย่างขยันขันแข็ง มีจิตมุ่งมั่นวิริยะอุตสาหะ 3. มีสติปัญญาเฉลียวฉลาด คิดเป็น วิเคราะห์เป็น ใช้ทัศนคติในการแก้ปัญหา มีความคิดสร้างสรรค์เชิงบวก 4. ใฝ่รู้ หมั่นค้นคว้าหาความรู้ รู้ลึก รู้รอบ รู้กว้าง 5. สื่อสารอย่างมีคุณภาพ 6. มีมนุษยสัมพันธ์ดี เห็นอกเห็นใจผู้อื่น มีความรู้สึกรู้สาต่อสิ่งที่เกิดขึ้นในสังคม 7. มีจิตสำนึกเพื่อสังคม เป็นคนที่เข้าใจสังคม มีทักษะความเป็นมนุษย์สูง 	<p>ปรับปรุงรายละเอียดของผลลัพธ์ การเรียนรู้ให้ครอบคลุมคุณลักษณะและทักษะที่ได้รับการเสนอแนะ</p>	-
รายวิชา		
<p>ควรเสริมประเด็นเนื้อหาการเรียนการสอนในรายวิชาที่มีอยู่ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายวิชานโยบายสาธารณะเพื่อการจัดการทางสังคม ควรเพิ่มตัวอย่างที่เป็นรูปธรรมของนโยบายสาธารณะในปัจจุบันที่ประสบความสำเร็จ และนโยบายสาธารณะที่ล้มเหลวหรือมีอุปสรรค 2. รายวิชาการวิเคราะห์ระบบสังคม ควรเสริมเนื้อหากระบวนการดูแลมนุษย์ การปกครองที่กระทบชีวิตของมนุษย์โดยรวม 3. รายวิชาสัมมนา เป็นจุดหลักของการเรียนปริญญาโทและปริญญาเอก ควรเสริมให้มีการลงพื้นที่ซึ่งอาจเป็นในรายวิชาอื่น แล้วจึงนำประเด็นมาสัมมนาในรายวิชานี้ 	<p>ปรับเนื้อหาในคำอธิบายรายวิชา</p>	-
<p>ควรเพิ่มรายวิชาดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดการหลักธรรมาภิบาลเพื่อสังคม 2. คุณธรรมจริยธรรมสำหรับนักจัดการทางสังคม 3. การจัดการระบบนิเวศน์ทางสังคม 4. ภาวะผู้นำกับการจัดการทางสังคมในโลกยุคใหม่ 5. เทคโนโลยีการสื่อสารยุคใหม่เพื่อการจัดการสังคมในอนาคต/สังคมร่วมสมัย 6. การจัดการโครงการและการคิดเชิงออกแบบ 	<p>ปรับปรุงรายวิชา ทั้งการปรับชื่อรายวิชาเดิม และปรับคำอธิบายรายวิชาเดิม รวมถึงการเพิ่มรายวิชาใหม่</p>	-

ข้อเสนอแนะจากผู้ทรงวุฒิ	การดำเนินการปรับปรุง	เหตุผลในการไม่ปรับปรุงแก้ไข
รายวิชา		
7. การขจัดข้อขัดแย้ง หรือ การสื่อสารอย่างสันติ (Nonviolent Communication: NVC) 8. การมีส่วนร่วมและการช่วยเหลือสังคม 9. จิตวิทยาการทำงานและองค์กร 10. ผู้ประกอบการทางสังคม หรือกิจการเพื่อสังคม 11. การออกแบบชีวิต ทักษะความเป็นมนุษย์		-
รูปแบบการเรียนการสอน		
1. ควรปรับกระบวนการเรียนรู้เป็นการเรียนผ่านกรณีศึกษา 2. ควรเสริมการลงพื้นที่ เพื่อให้เห็นถึงสภาพปัญหาและเกิดการกระตุ้นให้อยากแก้ไขปัญหานั้น 3. หัวข้อปริญญานิพนธ์/สารนิพนธ์ควรสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และปรัชญาของหลักสูตร 4. ควรส่งเสริมเนื้อหาที่สะท้อนปรัชญาของมหาวิทยาลัยควรเสริมเนื้อหาให้เชื่อมโยงกับบทเรียนของสังคมไทยหลังสถานการณ์โควิด-19 ให้มีพลังสร้างสรรค์	ปรับคำอธิบายรายวิชา และประชุมอาจารย์ผู้สอนเพื่อรับทราบแนวทงนโยบายในการจัดการเรียนการสอนต่อไป	-
ประเด็นการวิจัย		
อาจสนับสนุนการทำวิจัยในประเด็นดังนี้ 1. การทำให้ผู้สูงอายุมีรายได้ 2. สาธารณสุขเชิงรุก 3. การเพิ่มรายได้ให้ชุมชน	ประชุมอาจารย์ผู้สอนเพื่อรับทราบแนวทงนโยบายในการจัดการเรียนการสอนต่อไป	-

ภาคผนวก ง รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร

รายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

1. ชื่อหลักสูตร

หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทางสังคม

2. เริ่มใช้หลักสูตรในปีการศึกษา 2562

3. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

แผน 1 แบบวิชาการ

1. มีทักษะและคุณลักษณะที่จำเป็นในการเป็นผู้นำที่สามารถจัดการกับการเปลี่ยนแปลงทางสังคมได้อย่างมีจริยธรรม
2. สามารถประยุกต์แนวคิดทฤษฎีทางสังคมวิทยาในการวิเคราะห์และประเมินสถานการณ์ทางสังคมอันท้าทาย
3. มีทักษะการวิจัยในการสร้างความรู้ใหม่และนำเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาในสังคมที่กำลังเปลี่ยนแปลง

แผน 2 แบบวิชาชีพ

1. มีทักษะและคุณลักษณะที่จำเป็นในการเป็นผู้นำที่สามารถจัดการกับการเปลี่ยนแปลงทางสังคมได้อย่างมีจริยธรรม
2. สามารถประยุกต์แนวคิดทฤษฎีทางสังคมวิทยาในการวิเคราะห์และประเมินสถานการณ์ทางสังคมอันท้าทาย
3. มีทักษะการปฏิบัติงานในการจัดการทางสังคมอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลงที่มีประสิทธิผลในสังคม

4. ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)

แผน 1 แบบวิชาการ

PLO1: มีความรู้ความเข้าใจในมุมมองทางสังคมวิทยาในการประยุกต์ใช้เพื่อการจัดการทางสังคม

PLO2: สามารถวิเคราะห์และวิพากษ์ประเด็นสังคมตามกระแสการเปลี่ยนแปลง และจัดการประเด็นปัญหาต่าง ๆ ทางสังคมได้

PLO3: มีทักษะการวิจัยและการคิดอย่างเป็นระบบเพื่อสร้างความรู้ใหม่ในการจัดการทางสังคม

แผน 2 แบบวิชาชีพ

PLO1: มีความรู้ความเข้าใจในมุมมองทางสังคมวิทยาในการประยุกต์ใช้เพื่อการจัดการทางสังคม

PLO2: สามารถวิเคราะห์และวิพากษ์ประเด็นสังคมตามกระแสการเปลี่ยนแปลง และจัดการประเด็นปัญหาต่าง ๆ ทางสังคมได้

PLO3: มีทักษะการปฏิบัติและเป็นผู้นำสร้างสรรค์นวัตกรรมในการจัดการทางสังคม

5. คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ-สกุล (ระบุตำแหน่งทางวิชาการ)	สมรรถนะ UKPSF (PFHEA/SFHEA/FHEA)	จำนวนผลงานทางวิชาการ (ผลงานวิจัย, ผลงานวิชาการอื่น ๆ 5 ปีย้อนหลัง)				
			ปี 2567	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564	ปี 2563
1	รศ.ดร.ชลวิทย์ เจียรจิตต์	SFHEA	-	4	3	3	2
2	รศ.ดร.หทัยรัตน์ มาประณีต	-	-	3	2	1	-
3	ผศ.ดร.กฤติยา คันธโชติ	-	-	3	1	1	1

6. รางวัล/การยกย่องชมเชยที่นิสิตหรืออาจารย์ประจำหลักสูตรได้รับ (ในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา)

6.1 รางวัล/การยกย่องชมเชยที่นิสิตในหลักสูตรได้รับ (ในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา)

ปีการศึกษา	ลำดับ/รายการ	ระดับรางวัลที่ได้รับ		
		ระดับภูมิภาค	ระดับชาติ	ระดับนานาชาติ
-	-	-	-	-

6.2 รางวัล/การยกย่องชมเชยที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้รับ (ในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา)

ปีการศึกษา	ลำดับ/รายการ	ระดับรางวัลที่ได้รับ		
		ระดับภูมิภาค	ระดับชาติ	ระดับนานาชาติ
2566	รองศาสตราจารย์ ดร.ชลวิทย์ เจียรจิตต์ ได้รับรางวัล World Peace Ambassador Award สิงหาคม 2566 ณ กรุงสตอกโฮล์ม ประเทศสวีเดน			✓

7. รายละเอียดเกี่ยวกับนิสิตในหลักสูตร (รายงานข้อมูลตั้งแต่ปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร/เปิดรับนิสิต)

ปีการศึกษาที่รับเข้า	จำนวนในแผนการรับ		จำนวนรับจริง		* จำนวนนิสิตที่พ้นสภาพ (ยอดสะสมตลอด 4 ปี)	อัตราการพ้นสภาพ (%)	ปีที่สำเร็จการศึกษา	จำนวนนิสิตที่สำเร็จการศึกษา (ภายใน 2 ปี)	ร้อยละผู้สำเร็จการศึกษา (ภายใน 2 ปี)	การดำเนินงานของบัณฑิต ใน 1 ปี (จำนวน)				ร้อยละการดำเนินงานทำใน 1 ปี	ความพึงพอใจของบัณฑิตที่มีต่อหลักสูตร		ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต	
	ก(2)	ข	ก(2)	ข						ตรงวุฒิ	เกี่ยวพันสาขา	ศึกษาต่อ	ไม่มีข้อมูล		จำนวนผู้ตอบ	ค่าเฉลี่ยของคะแนนความพึงพอใจ	จำนวนผู้ตอบ	ค่าเฉลี่ยของคะแนนความพึงพอใจ
	ก(2)	ข	ก(2)	ข														
2562	15	30	-	5	1	20%	2564	2	40.00%	1	1	-	-	100%	2	4.58	2	4.34
2563	15	30	-	34	10	29.41%	2565	7		6	5	-	-	100%	11	4.45	8	4.39
2564	15	30	2	19	2	9.52%	2566	1	4.76%	-	1	-	-	100%	1	4.51	1	4.23
2565	15	30	-	6	2	33.33%	2567	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	1	2	1	2														
2566	15	30	-	16	-	-	2568	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

* ตามกำหนดระยะเวลาของแต่ละหลักสูตร

8. ปัจจัยสำคัญที่ทำให้คุณภาพการจัดการศึกษาในหลักสูตรเป็นไปตามวัตถุประสงค์

- 8.1 หลักสูตรปรับเปลี่ยนรูปแบบการสอนให้สอดคล้องกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือ โควิด-19 (COVID-19) โดยเพิ่มช่องทางการศึกษาแบบออนไลน์เพื่อไม่กระทบต่อแผนการเรียน
- 8.2 หลักสูตรจัดกิจกรรมอาจารย์ที่ปรึกษาพบนิสิตเพื่อติดตามความคืบหน้าในการทำปริญญานิพนธ์/สารนิพนธ์ อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง
- 8.3 หลักสูตรสำรวจความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคเรียน เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาการเรียนการสอนและการปรับปรุงหลักสูตร

9. ปัจจัยสำคัญที่ทำให้คุณภาพการจัดการศึกษาในหลักสูตรไม่เป็นไปตามที่คาดหวังและแนวทางการพัฒนา

- 9.1 สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือ โควิด-19 (COVID-19) ส่งผลให้ปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลเปลี่ยนไป โดยเฉพาะการสร้างความสัมพันธ์สนทนากลุ่ม ซึ่งเกิดขึ้นช้ากว่ารุ่นที่ประสบกับสถานการณ์การแพร่ระบาดดังกล่าว ซึ่งหลักสูตรมีแนวทางในการแก้ไขประเด็นดังกล่าวโดยจัดกิจกรรมสานสัมพันธ์ทั้งในกรุงเทพมหานครและต่างจังหวัดหลังจากที่สถานการณ์ดังกล่าวคลี่คลายลง ทั้งกิจกรรมเฉพาะรุ่นและกิจกรรมรวมรุ่น
- 9.2 เนื่องจากผู้เรียนทำงานไปด้วย การแบ่งเวลาในการเรียนจึงเป็นปัจจัยสำคัญต่อการสำเร็จการศึกษาตามแผนการเรียน ซึ่งหลักสูตรมีแนวทางแก้ไขโดยจัดกิจกรรมอาจารย์ที่ปรึกษาพบนิสิตเพื่อติดตามความคืบหน้าและเชิญรุ่นพี่ที่ระดับปริญญาโทและปริญญาเอกมาร่วมสร้างแรงบันดาลใจและให้คำแนะนำต่อการทำปริญญานิพนธ์/สารนิพนธ์
- 9.3 เนื่องด้วยจำนวนผู้สมัครเรียน แผน ก2 ไม่เป็นไปตามแผนการรับนิสิต จึงมีการปรับจำนวนรับนิสิตในการปรับปรุงหลักสูตรครั้งนี้ จากจำนวนรับเดิม 15 คน เป็นจำนวนรับใหม่ 5 คน
- 9.4 หลักสูตรฯ วางแผนในการจัดอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์เพิ่มขึ้นเพื่อกระจายสัดส่วนภาระงานให้เหมาะสมแก่อาจารย์

ภาคผนวก จ

รายงานการสำรวจความต้องการความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียสำคัญของหลักสูตร

ผลการสำรวจความต้องการความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียสำคัญ
หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทางสังคม

ตามที่หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทางสังคม ครบรอบการปรับปรุงหลักสูตรนั้น ทางหลักสูตรได้สำรวจความต้องการ ความคาดหวัง และความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญ ที่มีต่อหลักสูตร ได้แก่ ผู้ประกอบการหรือนายจ้าง นิสิตปัจจุบัน ศิษย์เก่า และอาจารย์ผู้สอน ด้วยการจัดเสวนาผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องอภิปรายข้อเสนอแนะภาพรวม และสัมภาษณ์เชิงลึกแยกตามกลุ่ม เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาประกอบในการร่างหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทางสังคม ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2567 โดยสรุปข้อมูลสำคัญดังนี้

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ความต้องการ	สรุปความคาดหวัง
ผู้ประกอบการ	<ol style="list-style-type: none"> บัณฑิตสามารถคิดวิเคราะห์ ตีความข้อมูล และสรุปข้อมูลได้อย่างเป็นระบบ โดยอาจใช้เครื่องมือหรือเทคโนโลยีดิจิทัลมาเสริมในการทำงาน บัณฑิตสามารถคิดอย่างเป็นระบบเพื่อหาทางแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น สามารถประเมินผลการดำเนินงานและวิเคราะห์แนวทางปรับปรุงต่อไปได้ บัณฑิตสามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่เกี่ยวข้องในการทำงานได้อย่างคล่องแคล่ว เช่น Microsoft Office รวมถึงการทำกราฟฟิคหรือคลิปพื้นฐานได้ มีความรู้ในเทคโนโลยีที่ปรับเปลี่ยนและแปลกใหม่ซึ่งเอื้อประโยชน์ต่อการทำงานได้ พูดหรือนำเสนอได้ชัดเจนย่อชัดคำ ฉะฉาน ตรงประเด็น อธิบายประเด็นต่าง ๆ ให้เข้าใจได้โดยง่ายและกระชับ 	<ol style="list-style-type: none"> ส่งเสริมทักษะการคิดวิเคราะห์ ส่งเสริมทักษะคอมพิวเตอร์ในการทำงาน ส่งเสริมทักษะการสื่อสาร การนำเสนอ และการถ่ายทอดความรู้
นิสิตปัจจุบัน	<ol style="list-style-type: none"> การอบรมทบทวนทักษะการทำวิจัย และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อช่วยเอื้ออำนวยความสะดวกการทำวิจัย ทบทวนแนวคิดทฤษฎีทางสังคมวิทยา และแนวคิดทฤษฎีด้านการจัดการทางสังคม ส่งเสริมหรือจัดกิจกรรมลงพื้นที่ให้มากขึ้น เพื่อศึกษาประเด็นทางสังคมในพื้นที่ต่าง ๆ 	<ol style="list-style-type: none"> ส่งเสริมทักษะการค้นคว้าทำวิจัย ระเบียบวิธีวิจัย ส่งเสริมการวิเคราะห์ประเด็นตามสถานการณ์ สังคม ส่งเสริมการลงพื้นที่เพื่อการศึกษาและทำวิจัย
ศิษย์เก่า	<ol style="list-style-type: none"> จัดอบรมทักษะคอมพิวเตอร์หรือทักษะดิจิทัลเพิ่ม โดยเฉพาะการใช้ Microsoft Excel ขั้นสูง จัดอบรมทักษะการทำวิจัย เนื่องจากผู้เรียนบางกลุ่มอาจไม่ได้ทำวิทยานิพนธ์ และผู้เรียนบางกลุ่มอาจไม่คุ้นเคยกับระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์ ควรมีจัดกิจกรรมร่วมกันเพิ่มขึ้น เช่น กิจกรรมสานสัมพันธ์ การลงพื้นที่ หรือทำงานค้นคว้าร่วมกันเป็นกลุ่ม 	<ol style="list-style-type: none"> ส่งเสริมทักษะดิจิทัล ส่งเสริมทักษะการทำวิจัย ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม
อาจารย์ผู้สอน	<ol style="list-style-type: none"> ควรฝึกฝนทักษะการคิดวิเคราะห์และการคิดอย่างมีเหตุมีผล มีวิจารณ์ญาณ รู้เท่าทันสถานการณ์รอบตัว ส่งเสริมกิจกรรมการมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบต่อสังคม ให้เกิดความตระหนักรู้ถึงอัตลักษณ์จิตสาธารณะ ความรับผิดชอบต่อสังคม และการรู้สึกรู้สาต่อสถานการณ์ต่าง ๆ ในสังคม สามารถใช้สื่อสังคมออนไลน์ได้อย่างมีวิจารณ์ญาณ รู้เท่าทันโลกสังคมออนไลน์ ใช้สื่อสังคมออนไลน์และคอมพิวเตอร์อย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม รับฟังผู้อื่น ไม่ยึดความคิดเห็นของตนเองเป็นที่ตั้งเพียงฝ่ายเดียว สามารถใช้ทักษะสื่อสารให้เกิดความสามัคคี และการทำงานร่วมกันเป็นทีมได้ 	<ol style="list-style-type: none"> ส่งเสริมทักษะการคิดอย่างมีวิจารณ์ญาณ ส่งเสริมการตระหนักรู้และความรับผิดชอบต่อสังคม มีจรรยาบรรณในการใช้คอมพิวเตอร์และสื่อสังคมออนไลน์ ยอมรับความเห็นที่แตกต่าง รับฟังความคิดเห็นผู้อื่น

บทวิเคราะห์ความต้องการคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทางสังคม ได้ดำเนินการวิเคราะห์ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อหลักสูตรฯ เพื่อให้มั่นใจว่าหลักสูตรฯ ตอบสนองต่อความต้องการของตลาดแรงงาน และสามารถสร้างบัณฑิตที่มีความสามารถและทักษะที่เหมาะสมกับความต้องการดังกล่าวได้ โดยนำเสนอแบ่งเป็นสองส่วน ได้แก่ แบบวิชาการและแบบวิชาชีพ สรุปตามตารางดังนี้

ความคาดหวังต่อคุณลักษณะ/ทักษะของบัณฑิต หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทางสังคม	
แบบวิชาการ	แบบวิชาชีพ
<ul style="list-style-type: none"> • มีความสามารถในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาทางสังคมอย่างมีประสิทธิภาพ • มีทักษะการวิจัยที่เข้มข้น ทั้งในเชิงคุณภาพและปริมาณ • มีความเข้าใจในทฤษฎีที่ซับซ้อนและการนำไปใช้ในสถานการณ์จริง • สามารถใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีใหม่ ๆ ในการวิจัยทางสังคม • มีการพัฒนาเครือข่ายวิชาชีพและการสร้างความร่วมมือทางวิชาการ 	<ul style="list-style-type: none"> • มีทักษะความเป็นผู้นำในการบริหารและจัดการทีม • มีความสามารถในการสื่อสาร การจัดการความขัดแย้ง และการนำเสนอ • มีทักษะในการตัดสินใจและแก้ไขปัญหา • มีความเข้าใจในนโยบายและการบริหารจัดการที่มีความยืดหยุ่นและปรับตัวได้ • มีความเข้าใจในการจัดการที่เน้นผลกระทบต่อสังคม • มีทักษะในการวิเคราะห์ การวางแผน และการจัดการโครงการทางสังคม

การเข้าใจความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียดังกล่าวนี้ช่วยให้สามารถออกแบบหลักสูตรที่ตอบสนองได้อย่างมีประสิทธิภาพและสามารถสร้างบัณฑิตที่มีความพร้อมสำหรับตลาดงานทั้งในแง่วิชาการและวิชาชีพได้ตรงความต้องการมากที่สุด

ภาคผนวก ฉ ประวัติและผลงานของอาจารย์

ประวัติและผลงานอาจารย์

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) นายชลวิทย์ เจียรจิตต์

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) Mr. Cholvit Jearajit

การรับรองสมรรถนะวิชาชีพอาจารย์ตามกรอบมาตรฐานสหราชอาณาจักร (UK-Professional Standards Framework)

ประเภท Senior Fellow

ประเภท Fellow

ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์

ที่ทำงาน ภาควิชาสังคมวิทยา คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

เบอร์โทรศัพท์ 02-649-5000 ต่อ 15570

Email cholvit_j@hotmail.com

คุณวุฒิ สาขาวิชา และสถาบันที่สำเร็จการศึกษา

วุฒิการศึกษา	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
พธ.บ.	ภาษาอังกฤษและจิตวิทยาสังคม	มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย	2533
M.A.	Sociology	University of Pune, India	2539
Ph.D.	Sociology	University of Pune, India	2541

ความเชี่ยวชาญ

สังคมวิทยา ศาสนา การพัฒนา พุทธเศรษฐศาสตร์

ผลงานทางวิชาการ

1. งานวิจัย

1.1 บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ (อยู่ในฐานข้อมูลของ สป.อว.)

จำนวนทั้งหมด 14 เรื่อง ซึ่งเป็นงานวิจัยย้อนหลังภายใน 5 ปี (นับจากปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร) จำนวน 7 เรื่อง ดังนี้

ณัฐวุฒิ สุขโสมนัส, ภูมิ มูลศิลป์ และ ชลวิทย์ เจียรจิตต์. (2566). การศึกษาเปรียบเทียบการจัดการศึกษาหลักสูตรปริญญาประดิษฐ์ กรณีศึกษามหาวิทยาลัยกำกับของรัฐในประเทศไทยและมหาวิทยาลัยระดับโลกในสหรัฐอเมริกา, *วารสารวิชาการเครือข่ายบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏภาคเหนือ*, 13(1): หน้า 1-24.

เสาวณี วิเลปะนะ, ฉันทิกานต์ สูญสิ้นภัย และ ชลวิทย์ เจียรจิตต์. (2566). การวิเคราะห์องค์ประกอบเชิงยืนยันของรูปแบบการบริหารธุรกิจเกษตรขนาดกลางเพื่อความยั่งยืน, *วารสารสังคมศาสตร์และวัฒนธรรม*. 7(5): หน้า 405-418.

เกรียงศักดิ์ วิเลปะนะ, ชลวิทย์ เจียรจิตต์ และภูมิ มูลศิลป์. (2566). รูปแบบการบริหารจัดการที่ประสบความสำเร็จของกลุ่มวิสาหกิจชุมชนกล้วยหอมทองแปลงใหญ่ ตำบลสุขไพบูลย์ อำเภอลำลูกกา จังหวัดนครราชสีมา. *วารสารสังคมศาสตร์และวัฒนธรรม*. 7(5): หน้า 310-324.

ชลวิทย์ เจียรจิตต์. (2566). กรุงเทพฯ เมืองสุขภาพดี: พื้นที่สุขภาวะมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ กับการสร้างวิถีชีวิตทางสุขภาพของคนเมือง, *วารสารศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์*. 23(1): หน้า 278-297.

ญาดา อ่อนอิน, ชลวิทย์ เจียรจิตต์ และ ฉันทิกานต์ สูญสิ้นภัย. (2565). การศึกษาคุณภาพชีวิตด้านสุขภาพจากอาหารและโภชนาการของผู้สูงอายุในกรุงเทพมหานคร, *วารสารศรีปทุมปริทัศน์ ฉบับมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์*, 22(2): หน้า 61-74.

ชลวิทย์ เจียรจิตต์, ชัยวัชร พรหมจิตติพงศ์. ฉันทิกานต์ สูญสิ้นภัย และสายชล ปัญญชิต. (2565). นวัตกรรมเครือข่ายสามาชีพ: การยกระดับคุณภาพผลิตภัณฑ์สินค้าชุมชนอย่างยั่งยืน. *วารสาร มจร สังคมศาสตร์ปริทรรศน์*, 11(2): หน้า 1-14.

โกณินธุ์ ศรีทอง, ชลวิทย์ เจียรจิตต์, เบญจมาศ สุขสถิต และ ชัยวัชร พรหมจิตติพงศ์. (2564). สถานการณ์ความรอบรู้ด้านสุขภาพของพระสงฆ์ในสังคมไทย. *วารสารสันติศึกษาปริทรรศน์ มจร*, 9(5): หน้า 1793-1804.

สายชล ปัญญชิต, พุทธิ ศุภเศรษฐศิริ และชลวิทย์ เจียรจิตต์. (2564). เครือข่ายพระสงฆ์ลาว: กระบวนการสร้างชุมชนและทุนทางสังคมในสังคมไทย, *วารสารสันติศึกษาปริทรรศน์ มจร*. 9(5): หน้า 1871-1883.

1.2 บทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ฉบับเต็มจากการประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ

-

2. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น

-

3. ตำรา/หนังสือ/บทความทางวิชาการ

ชลวิทย์ เจียรจิตต์ (2565). *ชุมชน 5.0*. พิมพ์ครั้งที่ 2, นนทบุรี: นิติธรรมการพิมพ์. จำนวน 368 หน้า.

ชลวิทย์ เจียรจิตต์ และ สายชล ปัญญชิต (2564). *สังฆะ สังคม สุขภาวะ: บทวิเคราะห์ทางสังคมวิทยาเกี่ยวกับการสร้างสุขภาวะวิถีพุทธขององค์กรพระพุทธศาสนา*. นนทบุรี: นิติธรรมการพิมพ์. จำนวน 165 หน้า.

ชลวิทย์ เจียรจิตต์ (2563). *พุทธนวัตวิถึระหว่างและหลังโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด – 19)*. นนทบุรี: นิติธรรมการพิมพ์. จำนวน 80 หน้า.

พระศรีสมโพธิ (วรัญญู สอนขุน), ชลวิทย์ เจียรจิตต์, ภูเบศ วณิชชานนท์ และ ชัยวัชร พรหมจิตติพงศ์. (2563).
เครือข่ายสถานพลั่งสุภาวะวิถีพุทธ. นนทบุรี: นิติธรรมการพิมพ์. จำนวน 111 หน้า.

ประวัติและผลงานอาจารย์

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย)

นางสาวหทัยรัตน์ มาประณีต

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)

Ms Hathairat Marpraneet

การรับรองสมรรถนะวิชาชีพอาจารย์ตามกรอบมาตรฐานสหราชอาณาจักร (UK-Professional Standards Framework)

ประเภท Senior Fellow

ประเภท Fellow

ตำแหน่งทางวิชาการ

รองศาสตราจารย์

ที่ทำงาน

ภาควิชาสังคมวิทยา คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

เบอร์โทรศัพท์

02-649-5000 ต่อ 15570

Email

hmarpra@gmail.com

คุณวุฒิ สาขาวิชา และสถาบันที่สำเร็จการศึกษา

วุฒิการศึกษา	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
ศศ.บ.	ภาษาไทย	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2538
M.A.	Sociology	University of Houston-Clear Lake, USA	2541
Ph.D.	Sociology	Utah State University, USA	2545

ความเชี่ยวชาญ

สังคมวิทยาเพื่อการพัฒนา เพศภาวะ ภูมิปัญญา

ผลงานทางวิชาการ

1. งานวิจัย

1.1 บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ (อยู่ในฐานข้อมูลของ สป.อว.)

จำนวนทั้งหมด 8 เรื่อง ซึ่งเป็นงานวิจัยย้อนหลังภายใน 5 ปี (นับจากปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร) จำนวน 2 เรื่อง ดังนี้

หทัยรัตน์ มาประณีต. (2566). มุมมองของผู้เชี่ยวชาญเกี่ยวกับความรุนแรงในคู่ครองสตรีช่วงการแพร่ระบาดโควิด 19.

วารสารมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครพนม. 13(3): หน้า 367-383.

หทัยรัตน์ บุญโยปษุภัมภ์. (2565). การดำเนินงานการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครุภรณ์ในวัยรุ่นของสถานศึกษา
ในกรุงเทพมหานคร. *วารสารสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ*. 25(1): หน้า 77-92.

1.2 บทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ฉบับเต็มจากการประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ

จำนวนทั้งหมด 3 เรื่อง ซึ่งเป็นบทความวิจัยย้อนหลังภายใน 5 ปี (นับจากปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร) จำนวน 1
เรื่อง ดังนี้

หทัยรัตน์ บุญโยปษุภัมภ์. (2565). การดำเนินงานการป้องกันและแก้ไขปัญหาการตั้งครุภรณ์ในลูกจ้างวัยรุ่นของ
สถานประกอบการในจังหวัดชลบุรี. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ SMARTS ครั้งที่
11 วันที่ 24 มิถุนายน 2565 ณ มหาวิทยาลัยศิลปากร. หน้า 480-492.

2. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น

-

3. ตำรา/หนังสือ/บทความทางวิชาการ

หทัยรัตน์ บุญโยปษุภัมภ์ และศุภณัฐ พานา. (2566). *หน่วยที่ 6 สังคมวิทยาและมานุษยวิทยากับวิชาสังคมศึกษา.
ประมวลสาระชุดวิชา สาระตะและวิทยวิธีทางการสอนสังคมศึกษา (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 1)*. นนทบุรี:
สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.

หทัยรัตน์ บุญโยปษุภัมภ์ และศุภณัฐ พานา. (2566). *หน่วยที่ 6 สังคมวิทยาและมานุษยวิทยากับวิชาสังคมศึกษา.
แนวการศึกษาชุดวิชา สาระตะและวิทยวิธีทางการสอนสังคมศึกษา (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 1)*. นนทบุรี:
สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช.

หทัยรัตน์ บุญโยปษุภัมภ์. (2564). *สังคมวิทยาว่าเพศภาวะและเพศวิถี*. กรุงเทพฯ: เลย์ปรีนท์การพิมพ์. จำนวน
163 หน้า.

ประวัติและผลงานอาจารย์

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย)

นางสาวกฤติยา คันธโชติ

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)

Ms. Krittiya Kantachote

การรับรองสมรรถนะวิชาชีพอาจารย์ตามกรอบมาตรฐานสหราชอาณาจักร (UK-Professional Standards Framework)

ประเภท Senior Fellow

ประเภท Fellow

ตำแหน่งทางวิชาการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ที่ทำงาน

ภาควิชาสังคมวิทยา คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

เบอร์โทรศัพท์

02-649-5000 ต่อ 15570

Email

krittiyak@g.swu.ac.th

คุณวุฒิ สาขาวิชา และสถาบันที่สำเร็จการศึกษา

วุฒิการศึกษา	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
ร.บ.	ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2553
M.A.	Sociology	Lehigh University, USA	2556
Ph.D.	Sociology	University of Southern California, USA	2561

ความเชี่ยวชาญ

การอพยพย้ายถิ่น แรงงาน สังคมวิทยาเศรษฐกิจ การแบ่งแยกทางสังคม เพศสภาพ

ผลงานทางวิชาการ

1. งานวิจัย

1.1 บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ (อยู่ในฐานข้อมูลของ สป.อว.)

จำนวนทั้งหมด 7 เรื่อง ซึ่งเป็นงานวิจัยย้อนหลังภายใน 5 ปี (นับจากปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร) จำนวน 5 เรื่อง ดังนี้

สุวศิน พรหมพันธ์ และกฤติยา คันธโชติ. (2565). การพัฒนาพื้นที่สีเขียวสาธารณะเพื่อให้บริการสำหรับผู้สูงอายุในเขตกรุงเทพมหานคร. *วารสารสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ*, 25(2): หน้า 175-191.

Kantachote, K. and Wiroomsri, N. (2023). Do Elderly Want to Work? Modeling Elderly's Decision to Fight Aging Thailand, *Quality & Quantity*. 57(1): pp. 509-539.

Kantachote, K. and Wiroonsri, N. (2023). Octa-Cluster: Different Perspectives on Quality of Life in Thailand, *SAGE Open*. 13(4): pp. 1-21.

Kantachote, K. (2023). Micromanagement of Foreign Domestic Workers in Singapore: The Influence of State Regulations and Laws, *Heliyon*. 9(7): pp. 1-12.

Parrenas, R., Kantachote, K. and Silvey, R. (2020). Soft Violence: Migrant Domestic Worker Precarity and the Management of Unfree Labour in Singapore, *Journal of Ethnic and Migration Studies*. 47(20): pp. 4671-4687.

1.2 บทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ฉบับเต็มจากการประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ

จำนวนทั้งหมด 1 เรื่อง ซึ่งเป็นบทความวิจัยย้อนหลังภายใน 5 ปี (นับจากปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร) จำนวน 1 เรื่อง ดังนี้

ศุภณัฐ พานา และกฤติยา คันธโชติ. (2564). *มาตรฐานผู้สูงอายุในเมือง*. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ SMARTS ครั้งที่ 10 วันที่ 25 มิถุนายน 2564 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา จังหวัดชลบุรี: หน้า 216-226.

2. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น

-

3. ตำรา/หนังสือ/บทความทางวิชาการ

ประวัติและผลงานอาจารย์

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย)

นางจรรูวรรณ ขำเพชร

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)

Mrs. Jaruwan Kumpetch

การรับรองสมรรถนะวิชาชีพอาจารย์ตามกรอบมาตรฐานสหราชอาณาจักร (UK-Professional Standards Framework)

ประเภท Senior Fellow

ประเภท Fellow

ตำแหน่งทางวิชาการ

รองศาสตราจารย์

ที่ทำงาน

ภาควิชาสังคมวิทยา คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

เบอร์โทรศัพท์

02-649-5000 ต่อ 15570

Email

kjaruwan@yahoo.com

คุณวุฒิ สาขาวิชา และสถาบันที่สำเร็จการศึกษา

วุฒิการศึกษา	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
ศศ.บ.	มานุษยวิทยา	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2531
มน.ม.	มานุษยวิทยา	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2535
ศศ.ด.	ศิลปวัฒนธรรมวิจัย	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2554

ความเชี่ยวชาญ

การศึกษาเมือง ชุมชนสมานฉันท์ชาติพันธุ์ศึกษา

ผลงานทางวิชาการ

1. งานวิจัย

1.1 บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ (อยู่ในฐานข้อมูลของ สป.อว.)

จำนวนทั้งหมด 18 เรื่อง ซึ่งเป็นงานวิจัยย้อนหลังภายใน 5 ปี (นับจากปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร) จำนวน 4 เรื่อง ดังนี้

จรรูวรรณ ขำเพชร. (2565). การศึกษาพื้นที่ว่างสาธารณะในกรุงเทพมหานครเพื่อพัฒนาเป็นพื้นที่จัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์วิสาหกิจชุมชนภายใต้แนวคิดเศรษฐกิจเชิงสร้างสรรค์, *วารสารสังคมศาสตร์และมานุษยวิทยา เชิงพุทธ*. 7(7): หน้า 441-457.

จารุวรรณ ข้าเพชร. (2565). การศึกษาเปรียบเทียบการใช้ชีวิตของผู้สูงอายุในพื้นที่เมืองของไทย และต่างประเทศ, *วารสาร มจร สังคมศาสตร์ปริทรรศน์*. 11(2): หน้า 15-26.

จารุวรรณ ข้าเพชร. (2564). *ภูมิทัศน์ชาติพันธุ์: แผนที่ชุมชนชาติพันธุ์ในกรุงเทพมหานคร*. การประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ เครือข่ายความร่วมมือวิชาการ - วิจัย สายมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ครั้งที่ 14 วันที่ 15 – 16 กรกฎาคม 2564 ณ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร: หน้า 717 – 728.

จารุวรรณ ข้าเพชร. (2564). *ในเวียง: การพัฒนาพื้นที่ทางวัฒนธรรม ในเขตเทศบาลเมืองแพร่ไปสู่การเป็นเมืองสร้างสรรค์แห่งความสุข*. การประชุมวิชาการระดับชาติ มศว วิจัย ครั้งที่ 14 วันที่ 24 มิถุนายน 2564 ณ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ: หน้า 320–331.

1.2 บทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ฉบับเต็มจากการประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ

-

2. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น

-

3. ตำรา/หนังสือ/บทความทางวิชาการ

จารุวรรณ ข้าเพชร. (2563). *มนุษย์เมือง ว่าด้วยสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา*. กรุงเทพฯ: คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. จำนวน 339 หน้า.

ประวัติและผลงานอาจารย์

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) นายภูมิ มูลศิลป์

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) Mr. Poom Moolsilpa

การรับรองสมรรถนะวิชาชีพอาจารย์ตามกรอบมาตรฐานสหราชอาณาจักร (UK-Professional Standards Framework)

ประเภท Senior Fellow

ประเภท Fellow

ตำแหน่งทางวิชาการ รองศาสตราจารย์

ที่ทำงาน ภาควิชาสังคมวิทยา คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

เบอร์โทรศัพท์ 02-649-5000 ต่อ 15570

Email dr.poom@gmail.com

คุณวุฒิ สาขาวิชา และสถาบันที่สำเร็จการศึกษา

วุฒิการศึกษา	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
น.บ.		จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2539
M.C.L.	Comparative Law	Indiana University, USA	2542
S.J.D.		Indiana University, USA	2549

ความเชี่ยวชาญ

กฎหมายมหาชน

ผลงานทางวิชาการ

1. งานวิจัย

1.1 บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ (อยู่ในฐานข้อมูลของ สป.อว.)

จำนวนทั้งหมด 15 เรื่อง ซึ่งเป็นงานวิจัยย้อนหลังภายใน 5 ปี (นับจากปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร) จำนวน 9 เรื่อง ดังนี้

ภูมิ มูลศิลป์, พรเพ็ญ ไตรพงษ์ และเบญจวรรณ ธรรมรัตน์. (2566). การรับฟังความคิดเห็นเพื่อประกอบการประเมินผลสัมฤทธิ์พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ พ.ศ. 2560, *วารสารผู้ตรวจการแผ่นดิน*. 16(1): หน้า 239-267.

- เกรียงศักดิ์ วิเลปะนะ, ชลวิทย์ เจียรจิตต์ และภูมิ มูลศิลป์. (2566). รูปแบบการบริหารจัดการที่ประสบความสำเร็จของกลุ่มวิสาหกิจชุมชนกล้วยหอมทองแปลงใหญ่ ตำบลสุขไพบุลย์ อำเภอเสิงสาง จังหวัดนครราชสีมา. *วารสารสังคมศาสตร์และวัฒนธรรม*. 7(5): หน้า 310-324.
- ภูมิ มูลศิลป์ และคณะ. (2565). การสำรวจและติดตามการดำเนินงานการปฏิรูปด้านกฎหมายของประเทศไทย. *วารสาร มจร สังคมศาสตร์ปริทรรศน์*. 11(3): หน้า 395-409.
- ภูมิ มูลศิลป์, พรเพ็ญ ไตรพงษ์ และพิชชา ใจสมคม. (2565). ผลกระทบที่เกิดจากการบังคับใช้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562, *วารสารสังคมศาสตร์และมานุษยวิทยาเชิงพุทธ*. 7(60): หน้า 556-574.
- ภูมิ มูลศิลป์, ศิริพร ดาบเพชร, จุลศักดิ์ ชาญณรงค์, ชูเดช โลศิริ, อัญชลี ศรีกลชาญ และวิศรุต สำลีอ่อน. (2565). การสำรวจและติดตามการดำเนินงานการปฏิรูปด้านกฎหมายของประเทศไทย, *วารสาร มจร สังคมศาสตร์ปริทรรศน์*. 11(3): หน้า 395-409.
- ภูมิ มูลศิลป์. (2565). การกระทำที่มีเหตุจูงใจทางการเมือง, *วารสาร มจร สังคมศาสตร์ปริทรรศน์*. 11(1): หน้า 89-100.
- ภูมิ มูลศิลป์. (2564). การพัฒนานโยบายและกฎหมายว่าด้วยการจัดการทรัพย์สินผู้สูงอายุ, *วารสารวิชาการธรรมทรรศน์*. 21(4): หน้า 93-102.
- ภูมิ มูลศิลป์. (2564). บทบาทอำนาจหน้าที่ของวุฒิสภาในระบบสภาคู่กับประสิทธิผลในการเสริมสร้างเสถียรภาพทางการเมืองและการพัฒนาประชาธิปไตย, *วารสาร มจร สังคมศาสตร์ปริทรรศน์*. 10(3): หน้า 306-318.
- ปรัชญา มหาวิจิณฉัยมนตรี, สุมธ จานประดับ, ภูมิ มูลศิลป์ และอนงค์ฤทธิ์ แข็งแรง. (2563). มาตรการทางกฎหมายเกี่ยวกับการฟื้นฟูกิจการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs), *วารสารดุสิตบัณฑิตทางสังคมศาสตร์*. 10(2): หน้า 332-345.

1.2 บทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ฉบับเต็มจากการประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ

2. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น

3. ตำรา/หนังสือ/บทความทางวิชาการ

- ภูมิ มูลศิลป์ และคณะ. (2565). *ประเด็นสำคัญที่พึงมีในรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย*. กรุงเทพฯ: สถาบันพระปกเกล้า. จำนวน 431 หน้า.
- ภูมิ มูลศิลป์. (2565). *รัฐธรรมนูญของประเทศเพื่อนสมาชิกอาเซียน*. กรุงเทพฯ: สำนักพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. จำนวน 248 หน้า.

ประวัติและผลงานอาจารย์

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย)

นายไพรัช บวรสมพงษ์

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)

Mr. Pairuch Borvornsompong

การรับรองสมรรถนะวิชาชีพอาจารย์ตามกรอบมาตรฐานสหราชอาณาจักร (UK-Professional Standards Framework)

ประเภท Senior Fellow

ประเภท Fellow

ตำแหน่งทางวิชาการ

รองศาสตราจารย์

ที่ทำงาน

ภาควิชาสังคมวิทยา คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

เบอร์โทรศัพท์

02-649-5000 ต่อ 15570

Email

deepairuch@gmail.com

คุณวุฒิ สาขาวิชา และสถาบันที่สำเร็จการศึกษา

วุฒิการศึกษา	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
สส.บ.	สังคมสงเคราะห์	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2540
สส.ม.	สังคมสงเคราะห์ทางการแพทย์	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2542
สส.ด.	การบริหารสังคม	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2548

ความเชี่ยวชาญ

สวัสดิการสังคม สังคมสงเคราะห์

ผลงานทางวิชาการ

1. งานวิจัย

1.1 บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ (อยู่ในฐานข้อมูลของ สป.อว.)

จำนวนทั้งหมด 7 เรื่อง ซึ่งเป็นงานวิจัยย้อนหลังภายใน 5 ปี (นับจากปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร) จำนวน 2 เรื่อง ดังนี้

เชษฐ รัชดาพรณาธิกุล, ไพรัช บวรสมพงษ์ และธวิษ สุตสาคร. (2564). การประเมินนโยบายการสร้างเสริมสุขภาพของสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ. *วารสารพยาบาลตำรวจ*, 13(2): หน้า 473-479.

Jatunam, T., Chai-aroon, T., Kachondham, P. and Borvornsompong, P. (2021). The Development of the Support System for Students with Visual Impairment in Higher Education Institutions, *Kasetsart Journal of Social Sciences*. 42: pp. 209-214.

1.2 บทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ฉบับเต็มจากการประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ

-

2. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น

-

3. ตำรา/หนังสือ/บทความทางวิชาการ

ไพรัช บวรสมพงษ์. (2565). *การควบคุมอาหาร*. กรุงเทพฯ: คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ.
จำนวน 174 หน้า.

ประวัติและผลงานอาจารย์

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย)

นางเพ็ชรรัตน์ ไสยสมบัติ

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)

Mrs. Petcharat Saisombut

การรับรองสมรรถนะวิชาชีพอาจารย์ตามกรอบมาตรฐานสหราชอาณาจักร (UK-Professional Standards Framework)

ประเภท Senior Fellow

ประเภท Fellow

ตำแหน่งทางวิชาการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ที่ทำงาน

ภาควิชาสังคมวิทยา คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

เบอร์โทรศัพท์

02-649-5000 ต่อ 15570

Email

petcharatsa@g.swu.ac.th

คุณวุฒิ สาขาวิชา และสถาบันที่สำเร็จการศึกษา

วุฒิการศึกษา	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
น.บ.		จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2532
L.L.M.		University of Houston Law Center, Texas, USA	2538
Ph.D.	Development Administration	สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	2549

ความเชี่ยวชาญ

นโยบายสาธารณะ การบริหารการพัฒนา กระบวนการยุติธรรม

ผลงานทางวิชาการ

1. งานวิจัย

1.1 บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ (อยู่ในฐานข้อมูลของ สป.อว.)

จำนวนทั้งหมด 9 เรื่อง ซึ่งเป็นงานวิจัยย้อนหลังภายใน 5 ปี (นับจากปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร) จำนวน 5 เรื่อง ดังนี้

เพ็ชรรัตน์ ไสยสมบัติ. (2566). การกำหนดนโยบายเพื่อคุ้มครองสิทธิมนุษยชนกรณีการสมรสระหว่างบุคคลเพศเดียวกัน, *วารสารศรีนครินทรวิโรฒวิจัยและพัฒนา (สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์)*. 15(29): หน้า 1-17.

เพ็ชรรัตน์ ไสยสมบัติ และตลฤดี สุวรรณคีรี. (2565). การปรับตัวของผู้สูงอายุภายใต้สถานการณ์โควิด-19, *วารสาร มจร พุทธปัญญาปริทรรศน์*. 7(3): หน้า 100-114.

เพ็ชรรัตน์ ไสยสมบัติ. (2564). การมีส่วนร่วมของภาคประชาชนในการตัดสินใจในนโยบายต่างประเทศของรัฐ, *วารสารนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ*. 12(2): หน้า 25-46.

เพ็ชรรัตน์ ไสยสมบัติ. (2564). การศึกษาความคิดเห็น ความพึงพอใจ และปัญหาของมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจ “ชิมช้อปใช้”, *วารสารวิทยาลัยสงฆ์นครลำปาง*. 10(3): หน้า 110-123.

เพ็ชรรัตน์ ไสยสมบัติ. (2564). การเปรียบเทียบนโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตคอร์รัปชันของประเทศ ไทยช่วงรัฐบาล พ.ศ. 2551-2561, *วารสารการบริหารปกครอง*. 10(2): หน้า 233-256.

1.2 บทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ฉบับเต็มจากการประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ

จำนวนทั้งหมด 4 เรื่อง ซึ่งเป็นบทความวิจัยย้อนหลังภายใน 5 ปี (นับจากปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร) จำนวน 1 เรื่อง ดังนี้

เพ็ชรรัตน์ ไสยสมบัติ. (2564). *การศึกษาทัศนคติของเยาวชนที่มีต่อการสมรสเพศเดียวกัน*. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ SMARTS ครั้งที่ 10 วันที่ 25 มิถุนายน 2564: หน้า 261-273.

2. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น

-

3. ตำรา/หนังสือ/บทความทางวิชาการ

ประวัติและผลงานอาจารย์

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย)

นางสาวอัญชลี ศรีกลชาญ

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)

Ms. Anchalee Srikolchan

การรับรองสมรรถนะวิชาชีพอาจารย์ตามกรอบมาตรฐานสหราชอาณาจักร (UK-Professional Standards Framework)

ประเภท Senior Fellow

ประเภท Fellow

ตำแหน่งทางวิชาการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ที่ทำงาน

ภาควิชาสังคมวิทยา คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

เบอร์โทรศัพท์

02-649-5000 ต่อ 15570

Email

srikolchan@gmail.com

คุณวุฒิ สาขาวิชา และสถาบันที่สำเร็จการศึกษา

วุฒิการศึกษา	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
กศ.บ.	การสอนวิทยาศาสตร์ ฟิสิกส์	มหาวิทยาลัยบูรพา	2542
วท.ม.	เทคโนโลยีการวัดการทางศึกษา	มหาวิทยาลัยบูรพา	2546
ค.ด.	การวัดและประเมินผลการศึกษา	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2553

ความเชี่ยวชาญ

การวัดและประเมินผล การวิจัยทางสังคมศาสตร์ การวิจัยทางการศึกษา Outcome-based Education
การประเมิน AUN-QA

ผลงานทางวิชาการ

1. งานวิจัย

1.1 บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ (อยู่ในฐานข้อมูลของ สป.อว.)

จำนวนทั้งหมด 11 เรื่อง ซึ่งเป็นงานวิจัยย้อนหลังภายใน 5 ปี (นับจากปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร) จำนวน 4 เรื่อง
ดังนี้

ภูมิ มูลศิลป์, ศิริพร ดาบเพชร, จุลศักดิ์ ชาญณรงค์, ชูเดช โลศิริ, อัญชลี ศรีกลชาญ และวิศรุต สำลีอ่อน. (2565). การ
สำรวจและติดตามการดำเนินงานการปฏิรูปด้านกฎหมายของประเทศไทย, *วารสาร มจร สังคมศาสตร์
ปริทรรศน์*. 11(3): หน้า 395-409.

ปวีณาพัฒน์ วรพันธ์, ชัยรัตน์ โตศิลา และอัญชลี สุขในสิทธิ์. (2565). แนวทางการจัดการเรียนรู้สังคมศึกษาเพื่อพัฒนาทักษะทางสังคมของนักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลาย, *Journal of Roi Kaensarn Academi*. 7(2): หน้า 283-298.

อัญชลี สุขในสิทธิ์. (2564). การจัดการเรียนรู้นอกห้องเรียนเพื่อพัฒนาทักษะการประเมินโครงการสำหรับนิสิตหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการวิจัยสังคมวิทยาเพื่อการพัฒนา, *วารสารสถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ*. 3(2): หน้า 90-101.

อัญชลี สุขในสิทธิ์. (2564). การศึกษาชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพครูกลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม ในการจัดการเรียนรู้เชิงรุก, *วารสารสหศาสตร์ศรีปทุม ชลบุรี*. 7(1): หน้า 70-82.

1.2 บทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ฉบับเต็มจากการประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ

จำนวนทั้งหมด 5 เรื่อง ซึ่งเป็นบทความวิจัยย้อนหลังภายใน 5 ปี (นับจากปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร) จำนวน 1 เรื่อง ดังนี้

Srikolchan, A. (2023). *The Study Conceptual of Professional Learning Community and Teacher's Practice in School in Thailand*. The Asian Conference on Education & International Development 2023, March 27-30, 2023: pp. 181-191.

2. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น

-

3. ตำรา/หนังสือ/บทความทางวิชาการ

ประวัติและผลงานอาจารย์

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย)

นางสาวธันนิกานต์ สูญสิ้นภัย

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)

Ms. Tannikarn Soonsinpai

การรับรองสมรรถนะวิชาชีพอาจารย์ตามกรอบมาตรฐานสหราชอาณาจักร (UK-Professional Standards Framework)

ประเภท Senior Fellow

ประเภท Fellow

ตำแหน่งทางวิชาการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ที่ทำงาน

ภาควิชาสังคมวิทยา คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

เบอร์โทรศัพท์

02-649-5000 ต่อ 15570

Email

tannikarn@g.swu.ac.th

คุณวุฒิ สาขาวิชา และสถาบันที่สำเร็จการศึกษา

วุฒิการศึกษา	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
อ.บ.	ภาษาญี่ปุ่น	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2544
มน.ม.	มานุษยวิทยา	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2547
Ph.D.	Anthropology	The University of Western Australia, Australia	2553

ความเชี่ยวชาญ

มานุษยวิทยาวัฒนธรรม การเปลี่ยนแปลงทางวัฒนธรรม

ผลงานทางวิชาการ

1. งานวิจัย

1.1 บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ (อยู่ในฐานข้อมูลของ สป.อว.)

จำนวนทั้งหมด 9 เรื่อง ซึ่งเป็นงานวิจัยย้อนหลังภายใน 5 ปี (นับจากปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร) จำนวน 4 เรื่อง ดังนี้

เสาวณี วิเลปะนะ, ธันนิกานต์ สูญสิ้นภัย และ ชลวิทย์ เจียรจิตต์. (2566). การวิเคราะห์องค์ประกอบเชิงยืนยันของรูปแบบการบริหารธุรกิจเกษตรขนาดกลางเพื่อความยั่งยืน, *วารสารสังคมศาสตร์และวัฒนธรรม*. 7(5): หน้า 405-418.

ญาดา อ่อนอิน, ชลวิทย์ เจียรจิตต์, ฉันทนิกันต์ สูญสิ้นภัย. (2565). การศึกษาคุณภาพชีวิตด้านสุขภาพจากอาหาร และโภชนาการของผู้สูงอายุในกรุงเทพมหานคร. *วารสารศรีปทุมปริทัศน์ ฉบับมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์*, 22(2): หน้า 61-74.

ชลวิทย์ เจียรจิตต์, ชัยวัชร พรหมจิตติพงศ์, ฉันทนิกันต์ สูญสิ้นภัย. (2565). ผู้สังคมนุเคราะห์: การพัฒนาเครือข่ายสุขภาพขององค์กรพระพุทธศาสนาจังหวัดนครนายกและสระแก้ว. *วารสารศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี*, 18(2): หน้า 132-155.

ชลวิทย์ เจียรจิตต์, ชัยวัชร พรหมจิตติพงศ์, ฉันทนิกันต์ สูญสิ้นภัย, สายชล ปัญญาชิต, ภูเบศ วณิชขานนท์. (2565). นวัตกรรมทางสังคมกับแนวทางการพัฒนาเครือข่ายสัมมาชีพชุมชนอย่างยั่งยืน. *วารสาร มจร สังคมศาสตร์ปริทัศน์*, 11(2): หน้า 1-14.

1.2 บทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ฉบับเต็มจากการประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ

จำนวนทั้งหมด 3 เรื่อง ซึ่งเป็นบทความวิจัยย้อนหลังภายใน 5 ปี (นับจากปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร) จำนวน 1 เรื่อง ดังนี้

ฉันทนิกันต์ สูญสิ้นภัย. (2564). *การทบทวนการพัฒนาภาษาอังกฤษ: กรณีศึกษาประเทศมาเลเซีย*. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ SMARTS ครั้งที่ 10 วันที่ 25 มิถุนายน 2564 ณ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา: หน้า 274 – 281.

2. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น

-

3. ตำรา/หนังสือ/บทความทางวิชาการ

ประวัติและผลงานอาจารย์

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย)

นายสายชล ปัญญชิต

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)

Mr. Saichol Panyachit

การรับรองสมรรถนะวิชาชีพอาจารย์ตามกรอบมาตรฐานสหราชอาณาจักร (UK-Professional Standards Framework)

ประเภท Senior Fellow

ประเภท Fellow

ตำแหน่งทางวิชาการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ที่ทำงาน

ภาควิชาสังคมวิทยา คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

เบอร์โทรศัพท์

02-649-5000 ต่อ 15570

Email

yo4332@gmail.com

คุณวุฒิ สาขาวิชา และสถาบันที่สำเร็จการศึกษา

วุฒิการศึกษา	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
ศศ.บ.	การพัฒนาชุมชนเมือง	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2551
ศศ.ม.	สังคมวิทยา	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2554
ศศ.ด.	ศิลปวัฒนธรรมวิจัย	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2563

ความเชี่ยวชาญ

สังคมวิทยาการพัฒนา ปฏิบัติการในวัฒนธรรมร่วมสมัย ศาสนากับการพัฒนาสังคม สังคมวิทยากีฬา

ผลงานทางวิชาการ

1. งานวิจัย

1.1 บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ (อยู่ในฐานข้อมูลของ สป.อว.)

จำนวนทั้งหมด 11 เรื่อง ซึ่งเป็นงานวิจัยย้อนหลังภายใน 5 ปี (นับจากปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร) จำนวน 6 เรื่อง ดังนี้

ชลวิทย์ เจียรจิตต์, ชัยวัชร พรหมจิตติพงศ์, ธันนิกานต์ สูญสิ้นภัย, สายชล ปัญญชิต, ภูเบศ วณิชชานนท์. (2565).

นวัตกรรมทางสังคมกับแนวทางการพัฒนาเครือข่ายสัมมาชีพชุมชนอย่างยั่งยืน. *วารสาร มจร สังคมศาสตร์ปริทรรศน์*. 11(2): หน้า 1-14.

สายชล ปัญญชิต, พฤทธิ์ ศุภเศรษฐศิริ และชลวิทย์ เจียรจิตต์. (2564). เครือข่ายพระสงฆ์ลาว: กระบวนการสร้างชุมชนและทุนทางสังคมในสังคมไทย, *วารสารสันติศึกษาปริทรรศน์ มจร.* 9(5): หน้า 1871-1883.

พินิจ ลาภธนานนท์, สายชล ปัญญชิต และภูเบศ วณิชชานนท์. (2564). สังคมวิทยาของพระพุทธศาสนาเพื่อสังคม: บทวิเคราะห์ว่าด้วยงานสาธารณสงเคราะห์วิถีพุทธของคณะสงฆ์ไทย. *วารสาร มจร สังคมศาสตร์ปริทรรศน์.* 10(2): หน้า 25-38.

1.2 บทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ฉบับเต็มจากการประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ

จำนวนทั้งหมด 1 เรื่อง ซึ่งเป็นบทความวิจัยย้อนหลังภายใน 5 ปี (นับจากปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร) จำนวน 1 เรื่อง ดังนี้

พิชณินพัทธ์ วิชัยโน และสายชล ปัญญชิต. (2564). *ปริทัศน์ความรู้ว่าด้วยการศึกษาเมืองในมุมมองทางสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา.* รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ SMARTS ครั้งที่ 10 วันที่ 25 มิถุนายน 2564 ณ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา: หน้า 637-651.

2. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น

-

3. ตำรา/หนังสือ/บทความทางวิชาการ

ชลวิทย์ เจียรจิตต์ และ สายชล ปัญญชิต (2564). *สังฆะ สังคม สุขภาวะ: บทวิเคราะห์ทางสังคมวิทยากับการสร้างสุขภาวะวิถีพุทธขององค์กรพระพุทธศาสนา.* นนทบุรี: นิตยธรรมการพิมพ์. จำนวน 165 หน้า.

ประวัติและผลงานอาจารย์

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย)

นางสาวพรเพ็ญ ไตรพงษ์

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)

Ms. Pornpen Traiphong

การรับรองสมรรถนะวิชาชีพอาจารย์ตามกรอบมาตรฐานสหราชอาณาจักร (UK-Professional Standards Framework)

ประเภท Senior Fellow

ประเภท Fellow

ตำแหน่งทางวิชาการ

รองศาสตราจารย์

ที่ทำงาน

ภาควิชาสังคมวิทยา คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

เบอร์โทรศัพท์

02-649-5000 ต่อ 15570

Email

pornpent@g.swu.ac.th

คุณวุฒิ สาขาวิชา และสถาบันที่สำเร็จการศึกษา

วุฒิการศึกษา	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
น.บ.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ	2540
น.บ.ท.	เนติบัณฑิตไทย	สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา	2543
น.ม.	กฎหมายธุรกิจ	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2547
น.ด.	นิติศาสตร์	มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2562

ความเชี่ยวชาญ

สังคมวิทยา กฎหมายธุรกิจ กฎหมายแรงงาน กฎหมายภาษีอากร

ผลงานทางวิชาการ

1. งานวิจัย

1.1 บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ (อยู่ในฐานข้อมูลของ สป.อว.)

จำนวนทั้งหมด 16 เรื่อง ซึ่งเป็นงานวิจัยย้อนหลังภายใน 5 ปี (นับจากปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร) จำนวน 16 เรื่อง ดังนี้

ภูมิ มูลศิลป์, พรเพ็ญ ไตรพงษ์ และเบญจวรรณ ธรรมรัตน์. (2566). การรับฟังความคิดเห็นเพื่อประกอบการประเมินผลสัมฤทธิ์พระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยคณะกรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ พ.ศ. 2560, *วารสารผู้ตรวจการแผ่นดิน*. 16(1): หน้า 239-267.

- พรเพ็ญ ไตรพงษ์, ยุทธพงษ์ สีสากิจไพศาล และอัมพร ศรีประเสริฐสุข. (2566). การศึกษาติดตามและประเมินการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ในโครงการการพัฒนากระบวนการบำบัดแก้ไขฟื้นฟูเด็กและเยาวชนเฉพาะแบบไร้รอยต่อของกรมพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชน, *วารสารผู้ตรวจการแผ่นดิน*. 16(1): หน้า 217-237.
- พรเพ็ญ ไตรพงษ์, พิชชา ใจสมคม, ยุทธพงษ์ สีสากิจไพศาล และอัมพร ศรีประเสริฐสุข. (2566). การศึกษาติดตามและประเมินผลงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์ในโครงการส่งเสริมและสนับสนุนสถานศึกษาร่วมกับเครือข่ายในการป้องกันปัญหาพฤติกรรมและการกระทำผิดของเด็กและเยาวชน, *วารสาร มจร สังคมศาสตร์ปริทรรศน์*. 12(2): หน้า 305-320.
- พรเพ็ญ ไตรพงษ์, ธนัญภัสร์ ศรีเนธิยวคิน และยุทธพงษ์ สีสากิจไพศาล. (2565). การติดตามและประเมินผลการบังคับใช้พระราชบัญญัติพัฒนาการบริหารงานยุติธรรมแห่งชาติ พ.ศ. 2549 ผ่านเครื่องมือการประเมินผลการบังคับใช้กฎหมาย, *วารสารกระบวนการยุติธรรม*. 15(1): หน้า 99-128.
- ภูมิ มูลศิลป์, พรเพ็ญ ไตรพงษ์ และพิชชา ใจสมคม. (2565). ผลกระทบที่เกิดจากการบังคับใช้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562, *วารสารสังคมศาสตร์และมนุษยวิทยาเชิงพุทธ*. 7(60): หน้า 556-574.
- Traiphong, P., Sriprasertsuk, A. and Leelakitpaisarn. (2022). A Project to Promote Juvenile Pretrial Diversion among Justice-Involved Youths in Thailand: An Evaluation, *Hong Kong Journal of Social Sciences*. 59 Autumn/Winter: pp. 55-64.
- Traiphong, P. et al. (2022). The Study of Homestay Management: Key Factors Affecting Homestay Service Expectations in Phra Nakhon Si Ayutthaya Province. *Journal of Multidisciplinary in Social Sciences*. 18(1): pp. 60-67.
- Traiphong, P., Leelakitpaisarn, Y., Chaovanapricha, K. and Somsiri, W. (2021). Development of Personal Income Tax Achievement using Skill Exercises within the Classroom in the Subject of Tax Law of Students in the Bachelor of Laws Program, School of Law and Politics, Suan Dusit University, *Turkish Journal of Computer and Mathematics Education*. 12(8): pp. 2233-2241.
- Traiphong, P., Nakpibal, P., Kajonpai, L. and Chaiya, P. C. (2021). A Casual Relationship Model of Factors Affecting Competitiveness of Community Enterprise in the Central Region, *Psychology and Education*. 58(1): pp. 1685-1691.
- Traiphong, P., Paliyawate, T. and Leelakitpaisarn, Y. (2021). Legal Measures for Gratitude for Elderly Providing Social Security to the Elderly, *Psychology and Education*. 58(1): pp. 1585-1590.

Traiphong, P., Paliyawate, T., Srinathiyawasin, T. and Leelakitpaisarn, Y. (2021). Key Success Factors of Human Resources Management of the Office of Justice Fund as a Result of a Study on Evaluating Enforcement of the Justice Fund Act B.E. 2558 (2015), *Psychology and Education*. 58(1): pp. 3900-3904.

1.2 บทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ฉบับเต็มจากการประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ

-

2. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น

-

3. ตำรา/หนังสือ/บทความทางวิชาการ

พรเพ็ญ ไตรพงษ์ และคณะ. (2566). หลักประกันการจ่ายค่าชดเชย: ข้อพิจารณาเพื่อแก้ปัญหาการเลิกจ้างโดยไม่จ่ายค่าชดเชย, *วารสารผู้ตรวจการแผ่นดิน*. 16(2): หน้า 179-196.

พรเพ็ญ ไตรพงษ์ และคณะ. (2566). ปัญหาทางกฎหมายเกี่ยวกับขอบเขตของการขอความยินยอมจากผู้ใช้อำนาจปกครองผู้เยาว์ตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล, *วารสารดุลพินิจ*. 70(3): หน้า 33-58.

พรเพ็ญ ไตรพงษ์ และคณะ. (2566). ปัญหากฎหมายสื่อลามกอนาจารเด็ก, *วารสารนิติศาสตร์ศรีปทุม*. 8(2): หน้า 21-43.

พรเพ็ญ ไตรพงษ์. (2564). *จริยธรรมและหลักวิชาชีพนักกฎหมายเพื่อสังคม*. กรุงเทพฯ: คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. จำนวน 363 หน้า.

พรเพ็ญ ไตรพงษ์. (2564). *กฎหมายลักษณะเช่าทรัพย์*. กรุงเทพฯ: คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. จำนวน 253 หน้า.

Traiphong, T. (2023). Development of Laws Relating to Homestay Business, *NeuroQuantology*. 21(2): pp. 813-823.

Traiphong, T. Chowanachote, N., Somsiri, W. and Sutthivanic, K. (2021). Development of Personal Income Taxation Achievement by Practicing Skills within the Class in the Course of Tax Law, *Psychology and Education*. 58(1): pp. 1591-1598.

ประวัติและผลงานอาจารย์

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย) นางสาวประภาภรณ์ โรจน์ศิริรัตน์

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ) Ms. Prapaporn Rojsiriruch

การรับรองสมรรถนะวิชาชีพอาจารย์ตามกรอบมาตรฐานสหราชอาณาจักร (UK-Professional Standards Framework)

ประเภท Senior Fellow

ประเภท Fellow

ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ที่ทำงาน ภาควิชาสังคมวิทยา คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

เบอร์โทรศัพท์ 02-649-5000 ต่อ 15570

Email rojsiriruch18@gmail.com

คุณวุฒิ สาขาวิชา และสถาบันที่สำเร็จการศึกษา

วุฒิการศึกษา	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
น.บ.		มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ	2548
LL.M.	Global Law and Technology	Suffolk University, USA	2553
LL.M.	Intellectual Property and Information Technology Law	Fordham University, USA	2554
น.ด.		มหาวิทยาลัยรามคำแหง	2561

ความเชี่ยวชาญ

กฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายทรัพย์สินทางปัญญา

ผลงานทางวิชาการ

1. งานวิจัย

1.1 บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ (อยู่ในฐานข้อมูลของ สป.อว.)

จำนวนทั้งหมด 4 เรื่อง ซึ่งเป็นงานวิจัยย้อนหลังภายใน 5 ปี (นับจากปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร) จำนวน 2 เรื่อง ดังนี้

ประภาภรณ์ โรจน์ศิริรัตน์. (2565). Soft Skills สำหรับนักกฎหมายในศตวรรษที่ 21: การพัฒนาทักษะการโค้ชเพื่อ การสื่อสารอย่างเห็นอกเห็นใจสำหรับนักกฎหมาย, *วารสารนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ*. 13(2): หน้า 95-115.

ประภาภรณ์ โรจน์ศิริรัตน์. (2564). มาตรการทางกฎหมายในการเยียวยาผู้ที่ได้รับผลกระทบจากฝุ่นมลพิษ, *วารสารนิติศาสตร์และสังคมท้องถิ่น มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี*. 5: หน้า 141-176.

1.2 บทควมวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ฉบับเต็มจากการประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ

-

2. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น

-

3. ตำรา/หนังสือ/บทความทางวิชาการ

ประภาภรณ์ โรจน์ศิริรัตน์. (2566). *กฎหมายนิติกรรมและสัญญา*. กรุงเทพฯ: คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ. จำนวน 231 หน้า.

ประภาภรณ์ โรจน์ศิริรัตน์. (2565). *ทักษะนักกฎหมายในศตวรรษที่ 21 พลังแห่งความเห็นอกเห็นใจสำหรับนัก กฎหมาย*. กรุงเทพฯ: คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. จำนวน 100 หน้า.

ประภาภรณ์ โรจน์ศิริรัตน์. (2564). *ทักษะนักกฎหมายในศตวรรษที่ 21*. กรุงเทพฯ: คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. จำนวน 180 หน้า.

ประภาภรณ์ โรจน์ศิริรัตน์. (2563). กฎหมายเกี่ยวกับมาตรฐานในการดูแลบุตร ผู้เยาว์ ของผู้ปกครอง: กรณี ผู้ปกครองทิ้งเด็กโดยประมาทเล็กน้อย, *วารสารนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง*. 3(2): หน้า 15-34.

ประภาภรณ์ โรจน์ศิริรัตน์. (2563). การกำหนดค่าสินไหมทดแทนต่อทรัพย์สินที่มีมูลค่าเคลื่อนไหว, *วารสารบัณฑิตยสภา*. 76(4): หน้า 56-87.

ประวัติและผลงานอาจารย์

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย)

นายรัฐสภา จุรีมาศ

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)

Mr. Rattasapa Chureemas

การรับรองสมรรถนะวิชาชีพอาจารย์ตามกรอบมาตรฐานสหราชอาณาจักร (UK-Professional Standards Framework)

ประเภท Senior Fellow

ประเภท Fellow

ตำแหน่งทางวิชาการ

-

ที่ทำงาน

ภาควิชาสังคมวิทยา คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

เบอร์โทรศัพท์

02-649-5000 ต่อ 15570

Email

rattasapa@g.swu.ac.th

คุณวุฒิ สาขาวิชา และสถาบันที่สำเร็จการศึกษา

วุฒิการศึกษา	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
น.บ.		มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ	2555
น.ม.	กฎหมายภาษีอากร	มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ	2559
LL.M.	Commercial Law	The University of the West of England, United Kingdom	2562
น.ด.		มหาวิทยาลัยรังสิต	2563

ความเชี่ยวชาญ

กฎหมายธุรกิจ กฎหมายภาษีอากร กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค

ผลงานทางวิชาการ

1. งานวิจัย

1.1 บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ (อยู่ในฐานข้อมูลของ สป.อว.)

จำนวนทั้งหมด 6 เรื่อง ซึ่งเป็นงานวิจัยย้อนหลังภายใน 5 ปี (นับจากปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร) จำนวน 3 เรื่อง ดังนี้

รัฐสภา จุรีมาศ. (2564). ข้อพิจารณาการได้รับยกเว้นตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล: กรณีศึกษากฎหมายของสหราชอาณาจักร, *วารสารวิทยาลัยสงฆ์นครลำปาง*. 10(3): หน้า 149-163.

รัฐสภา จุริมาศ. (2564). แนวทางการคุ้มครองผู้บริโภคของประเทศสิงคโปร์จากความสำเร็จไม่ได้มาตรฐานของสินค้า, *วารสารนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ*. 12(1): หน้า 102-115.

รัฐสภา จุริมาศ. (2563). แนวทางการพัฒนามาตรการคุ้มครองผู้บริโภคจากกรณีสินค้าไม่ได้มาตรฐานของประเทศไทย, *วารสารรามคำแหง ฉบับนิติศาสตร์*. 9(1): หน้า 235-260.

1.2 บทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ฉบับเต็มจากการประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ

-

2. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น

-

3. ตำรา/หนังสือ/บทความทางวิชาการ

รัฐสภา จุริมาศ, ธนาเสฎฐ์ เศรษฐกุลเกียรติ. (2564). สัญญาประกันภัยกับสิทธิผู้บริโภค, *วารสารนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ*. 12(2): หน้า 44-58.

Chureemas, R. (2022). The Effectiveness of the Banks to Laundering Crime of United Kingdom Anti-Money Laundering Systems, *วารสารสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ*. 25(1): หน้า 93-105.

Chureemas, R. (2022). Using the Flipped Classroom Model to Enhance Law Student Learning: A Study of Property Law Course, *NeuroQuantology*. 20(11): pp. 5888-5892.

Chureemas, R. (2021). The Assessing to Application of Intellectual Property Laws to the Field of Software Development to International Law and Industry Responded, *ABAC Journal*. 41(2): pp. 259-270.

ประวัติและผลงานอาจารย์

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย)

นางสาวพิชชา ใจสมคม

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)

Ms. Pitcha Jaisomkom

การรับรองสมรรถนะวิชาชีพอาจารย์ตามกรอบมาตรฐานสหราชอาณาจักร (UK-Professional Standards Framework)

ประเภท Senior Fellow

ประเภท Fellow

ตำแหน่งทางวิชาการ

-

ที่ทำงาน

ภาควิชาสังคมวิทยา คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

เบอร์โทรศัพท์

02-649-5000 ต่อ 15570

Email

pitchajai@gmail.com

คุณวุฒิ สาขาวิชา และสถาบันที่สำเร็จการศึกษา

วุฒิการศึกษา	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
น.บ.		มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2547
น.ม.	กฎหมายทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2551
น.ด.		มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2561

ความเชี่ยวชาญ

กฎหมายทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กฎหมายการค้าระหว่างประเทศ กฎหมายมหาชน

ผลงานทางวิชาการ

1. งานวิจัย

1.1 บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ (อยู่ในฐานข้อมูลของ สป.อว.)

จำนวนทั้งหมด 6 เรื่อง ซึ่งเป็นงานวิจัยย้อนหลังภายใน 5 ปี (นับจากปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร) จำนวน 2 เรื่อง ดังนี้

พรเพ็ญ ไตรพงษ์, พิชชา ใจสมคม, ยุทธพงษ์ สีสากิจไพศาล และอัมพร ศรีประเสริฐสุข. (2566). การศึกษาติดตามและประเมินผลงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์ในโครงการส่งเสริมและสนับสนุนสถานศึกษาร่วมกับเครือข่ายในการป้องกันปัญหาพฤติกรรมและการกระทำผิดของเด็กและเยาวชน, *วารสาร มจร สังคมศาสตร์ปริทรรศน์*. 12(2): หน้า 305-320.

ภูมิ มูลศิลป์, พรเพ็ญ ไตรพงษ์ และพิชชา ใจสมคม. (2565). ผลกระทบที่เกิดจากการบังคับใช้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562, *วารสารสังคมศาสตร์และมนุษยวิทยาเชิงพุทธ*. 7(60): หน้า 556-574.

1.2 บทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ฉบับเต็มจากการประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ

-

2. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น

-

3. ตำรา/หนังสือ/บทความทางวิชาการ

พิชชา ใจสมคม. (2566). *กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภคด้านโฆษณาและข้อพิจารณาการโฆษณาบนโลกออนไลน์*. กรุงเทพฯ: พิมพ์ดีการพิมพ์. จำนวน 117 หน้า.

พิชชา ใจสมคม. (2565). *มลพิษทางทะเลจากปฏิบัติการของเรือ*. กรุงเทพฯ: คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ. จำนวน 205 หน้า

ประวัติและผลงานอาจารย์

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย)

นางสาวสุรีย์พร นิพิฐวิทยา

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)

Ms. Sureeporn Nipithwittaya

การรับรองสมรรถนะวิชาชีพอาจารย์ตามกรอบมาตรฐานสหราชอาณาจักร (UK-Professional Standards Framework)

ประเภท Senior Fellow

ประเภท Fellow

ตำแหน่งทางวิชาการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์

ที่ทำงาน

ภาควิชาสังคมวิทยา คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

เบอร์โทรศัพท์

02-649-5000 ต่อ 15570

Email

sureeporn@g.swu.ac.th

คุณวุฒิ สาขาวิชา และสถาบันที่สำเร็จการศึกษา

วุฒิการศึกษา	คุณวุฒิ/สาขาวิชา	สถาบัน	ปีที่สำเร็จ
วท.บ.	ภูมิศาสตร์	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2544
วท.ม.	วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2547
วท.ด.	การจัดการสิ่งแวดล้อม (หลักสูตรนานาชาติ)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	2555

ความเชี่ยวชาญ

วิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม

ผลงานทางวิชาการ

1. งานวิจัย

1.1 บทความวิจัยตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติและนานาชาติ (อยู่ในฐานข้อมูลของ สป.อว.)

จำนวนทั้งหมด 7 เรื่อง ซึ่งเป็นงานวิจัยย้อนหลังภายใน 5 ปี (นับจากปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร) จำนวน 1 เรื่อง ดังนี้

Nipithwittaya, S. (2023). Encoding Social Media Wording Indexes to Analyze PM2.5 Problem Perception, *Geoinformatics for Sustainable Development in Asian Cities*: pp. 101-111.

1.2 บทความวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ฉบับเต็มจากการประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ

จำนวนทั้งหมด 3 เรื่อง ซึ่งเป็นบทความวิจัยย้อนหลังภายใน 5 ปี (นับจากปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร) จำนวน 3 เรื่อง ดังนี้

กมลนิตย์ ยิ้มแย้ม, สุรีย์พร นิพิฐวิทยา และธีรเวทย์ ลิ้มโกมลวิลาศ. (2564). การประยุกต์ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์เพื่อวิเคราะห์นิเวศบริการริมคลองแสนแสบ กรุงเทพมหานคร. การประชุมวิชาการระดับชาตินนทรีอีสาน วันที่ 27 พฤศจิกายน 2564 ครั้งที่ 9 ประจำปี 2564 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร: หน้า 627-638.

วณิชยา กันสุข, สุรีย์พร นิพิฐวิทยา และชูเดช โลศิริ. (2564). การติดตามการปนเปื้อนสารปรอทในลุ่มน้ำแม่กลองด้วยเทคโนโลยีภูมิสารสนเทศ. การประชุมวิชาการนำเสนอผลงานวิจัยระดับบัณฑิตศึกษาแห่งชาติ ครั้งที่ 52 มหาวิทยาลัยบูรพา. หน้า 1708-1717.

Meksangsouy, P. and Nipithwittaya, S. and Losiri C. (2020). Guidelinds for Fieldwork Activities in Environmental Geography: A Case Study of the East of Thailand, *Journal of Letters*. 49(1): pp. 146-161.

2. ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น

-

3. ตำรา/หนังสือ/บทความทางวิชาการ

สุรีย์พร นิพิฐวิทยา. (2565). ขยะกำพร้าว ขยะพลาสติก. กรุงเทพฯ: คณะสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
สุรีย์พร นิพิฐวิทยา และปกรณ์ เมฆแสงสวย. (2563). ภูมิศาสตร์อาหารและการเกษตร. กรุงเทพฯ: มูลนิธิส่งเสริมโอลิมปิกวิชาการและการพัฒนามาตรฐานวิทยาศาสตร์ศึกษา.

ภาคผนวก ข ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงหลักสูตร

ตารางเปรียบเทียบการปรับปรุงหลักสูตร

ชื่อหลักสูตรเดิม ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทางสังคม (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2562)

ชื่อหลักสูตรปรับปรุง ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทางสังคม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567)

เริ่มเปิดรับนิสิตในภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2567

สาระสำคัญ/ภาพรวมในการปรับปรุง

1. ปรับปรุงโครงสร้างหลักสูตรให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2566
2. ปรับปรุงรายวิชาและคำอธิบายรายวิชาให้สอดคล้องกับบริบททางสังคมในปัจจุบันและในอนาคต
3. ปรับปรุงรายละเอียดของผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตรให้สอดคล้องกับบริบททางสังคม

เปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2562		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	
	แบบ ก2	แบบ ข	แผน 1	แผน 2
1. หมวดวิชาบังคับ	18	18	18	18
2. หมวดวิชาเลือก	6	12	6	15
3. หมวดวิชาปริญญาโท/สารนิพนธ์	12	6	12	3
รวม	36	36	36	36

รายละเอียดการปรับปรุงหลักสูตร

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	หมายเหตุ
หมวดวิชาบังคับ		
จส511 นโยบายสาธารณะเพื่อการจัดการทางสังคม 3(3-0-6) ศึกษาแนวคิดทฤษฎีการพัฒนาสังคม การบริหารการพัฒนา ศาสตร์พระราชายุทธศาสตร์การพัฒนาสังคม กระบวนการและผลกระทบของการพัฒนาบทบาทองค์กร การจัดการความรู้สำหรับการบริหารการพัฒนา นำแนวคิดทฤษฎีมาประยุกต์ใช้กับการพัฒนาสังคมและวิเคราะห์ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่เหมาะสมกับบริบทของประเทศ	จส511 แนวคิดทางสังคมเพื่อการจัดการทางสังคม 2(2-0-4) ศึกษาและวิเคราะห์แนวคิดทฤษฎีการพัฒนาสังคมที่เกี่ยวข้องกับการจัดการและการพัฒนาทางสังคม นโยบายสาธารณะ การวางแผนทางสังคม ผลกระทบของนโยบายและการวางแผนต่อการพัฒนาสังคม วิธีการและความสำคัญของการมีส่วนร่วมของประชาชนและองค์กรประชาสังคมในการพัฒนาและจัดการทางสังคม	ปรับอยู่ในชุดวิชาการวิเคราะห์สังคม ปรับจำนวนหน่วยกิต ชื่อรายวิชา และคำอธิบายรายวิชา
จส512 การวิเคราะห์ระบบสังคม 3(2-2-5) ศึกษาและวิเคราะห์ระบบสังคมในปัจจุบันโดยอาศัยแนวคิดทฤษฎีทางสังคมศาสตร์ในยุคเริ่มต้นจนถึงสมัยปัจจุบัน ตลอดจนทฤษฎีร่วมสมัยที่เกี่ยวข้อง โดยวิเคราะห์อธิบายระบบสังคม นำเสนอแนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาสังคม	จส512 การวิเคราะห์ระบบสังคม 3(2-2-5) ศึกษาและวิเคราะห์โครงสร้างและกระบวนการทำงานของสังคมผ่านมุมมองของระบบสังคม วิธีการและกลยุทธ์ในการจัดการและแก้ไขปัญหาสังคมโดยใช้แนวทางที่เป็นระบบ การมีส่วนร่วมของประชาชนและองค์กรประชาสังคมในการวางแผนและการพัฒนาสังคมอย่างมีประสิทธิภาพ	ปรับอยู่ในชุดวิชาการวิเคราะห์สังคม และปรับคำอธิบายรายวิชา
จส513 การวิจัยเพื่อการจัดการทางสังคม 3(2-2-5) ศึกษาแนวคิดและวิเคราะห์ข้อมูลด้วยวิธีวิทยาการวิจัยทางสังคมศาสตร์ทั้งการวิจัยเชิงปริมาณ การวิจัยเชิงคุณภาพ การวิจัยเพื่อค้นหา ปรับปรุง พัฒนานวัตกรรมขั้นนำร่อง ขยายผล การจัดเตรียมข้อเสนอเค้าโครงการวิจัย พัฒนานวัตกรรมทางสังคมเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งและแก้ไขปัญหาสังคมอย่างยั่งยืนด้วยคุณธรรมจริยธรรม	จส513 ทฤษฎีและระเบียบวิธีวิจัยเพื่อการจัดการทางสังคม 3(2-2-5) ศึกษาแนวคิดทฤษฎีทางสังคมวิทยาและวิเคราะห์ข้อมูลด้วยวิธีวิทยาการวิจัยทางสังคมศาสตร์ทั้งการวิจัยเชิงปริมาณ การวิจัยเชิงคุณภาพโดยเน้นจริยธรรมในการวิจัยทางสังคม วิเคราะห์วิธีการนำผลการวิจัยไปใช้ในการพัฒนานโยบาย การวางแผน และการจัดการทางสังคม	ปรับอยู่ในชุดวิชาปฏิบัติการการจัดการทางสังคม ปรับชื่อรายวิชา และคำอธิบายรายวิชา
จส514 ผู้นำการจัดการทางสังคมยุคใหม่ 3(3-0-6) แนวคิดและทฤษฎีภาวะผู้นำ พฤติกรรมองค์การ และการจัดการความเปลี่ยนแปลง การจัดการความเสี่ยง ทักษะและคุณสมบัติที่พึงประสงค์ของผู้นำยุคใหม่ ธรรมชาติของผู้นำ การประยุกต์ใช้ภาวะผู้นำในการจัดการความเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยงในองค์การเพื่อพัฒนาสังคม	จส515 ภาวะผู้นำกับการจัดการทางสังคมในโลกแห่งการเปลี่ยนแปลง 3(3-0-6) การพัฒนาทักษะบุคลิกภาพและภาวะผู้นำที่มีความเข้าใจด้านการจัดการทางสังคมในบริบทของโลกที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว แนวทางการพัฒนาทรัพยากรบุคคลสู่การเป็นผู้นำและนักบริหารที่มีศักยภาพ สามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงทางสังคมทั้งด้านนโยบาย สังคม และการบริหารจัดการ	ปรับอยู่ในชุดวิชาผู้นำกับการจัดการทางสังคม ปรับรหัสรายวิชา ชื่อรายวิชา และคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	หมายเหตุ
หมวดวิชาบังคับ		
จส515 สัมมนาการจัดการทางสังคม 3(2-2-5) สัมมนาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประเด็นสำคัญทางการจัดการทางสังคมโดยบูรณาการองค์ความรู้ทางสังคมศาสตร์ การศึกษาวิเคราะห์กรณีตัวอย่างทั้งในและต่างประเทศ โดยการนำเสนอแนวทางการบูรณาการสังคมศาสตร์	จส518 สัมมนาการจัดการประเด็นทางสังคมในโลกยุคดิจิทัล 2(1-2-3) อภิปรายประเด็นทางสังคมที่สำคัญในโลกปัจจุบันที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว การเสนอแนวทางการจัดการและตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น การพัฒนาทักษะดิจิทัลที่สำคัญต่อการจัดการประเด็นทางสังคม กรณีศึกษาในการจัดการประเด็นทางสังคม	ปรับอยู่ในชุดวิชาการจัดการทางสังคมในโลกยุคดิจิทัล ปรับจำนวนหน่วยกิต รหัสรายวิชา และคำอธิบายรายวิชา
จส516 โครงการบริหารและการจัดการพัฒนาสังคม 3(0-9-0) จัดทำโครงการเกี่ยวกับการบริหารการจัดการพัฒนาสังคมที่สนใจด้วยบูรณาการศาสตร์ทางสังคมศาสตร์ โดยวางแผนเพื่อบริหารโครงการตามแผนงานที่กำหนดและสะท้อนผลเพื่อตรวจสอบการดำเนินงาน การนำเสนอโครงการสู่สาธารณะ	จส514 โครงการการจัดการทางสังคม 1(0-3-0) จัดทำโครงการเกี่ยวกับการบริหารการจัดการสังคมที่ด้วยบูรณาการศาสตร์ทางสังคมศาสตร์ โดยวางแผนเพื่อบริหารโครงการตามแผนงานที่กำหนดและสะท้อนผลเพื่อตรวจสอบการดำเนินงาน รวมถึงการนำเสนอโครงการสู่สาธารณะ	ปรับอยู่ในชุดวิชาปฏิบัติการการจัดการทางสังคม ปรับจำนวนหน่วยกิต ชื่อรายวิชา และคำอธิบายรายวิชา
	จส516 คุณธรรมจริยธรรมเพื่อผู้นำกับการจัดการทางสังคม 2(1-2-3) ศึกษาคุณธรรมและจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดการทางสังคม ค่านิยมที่ดีในการจัดการทางสังคม การเสริมสร้างมนุษยสัมพันธ์อันดี เทคนิคและวิธีการในการจัดการความขัดแย้งทางสังคมที่เกี่ยวข้องกับจริยธรรม ทักษะที่สำคัญสำหรับการดำเนินชีวิตด้วยคุณธรรมในการจัดการทางสังคมอย่างมีส่วนร่วม	เพิ่มรายวิชาในชุดวิชาผู้นำกับการจัดการทางสังคม ตามคำเสนอแนะของผู้ทรงคุณวุฒิ
หมวดวิชาเลือก		
จส521 สังคมวิทยาเพื่อการจัดการทางสังคม 3(3-0-6) ศึกษาแนวคิดและทฤษฎีทางสังคมวิทยาที่เกี่ยวข้องกับการจัดการทางสังคม การนำทฤษฎีทางสังคมวิทยามาวิเคราะห์กระบวนการและรูปแบบของการจัดการทางสังคม ผลกระทบของการนำนโยบายการพัฒนามาปฏิบัติในด้านสังคม การเมืองการปกครอง เศรษฐกิจ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในประเทศที่พัฒนาและกำลังพัฒนา	จส521 สังคมวิทยาเพื่อการจัดการทางสังคม 3(3-0-6) ศึกษาหลักการและทฤษฎีทางสังคมวิทยาในการวิเคราะห์และแก้ไขปัญหาทางสังคมในบริบทการจัดการทางสังคม การพัฒนานโยบาย การวางแผน และการประเมินนโยบายทางสังคม โดยใช้ทักษะในการนำทีม การตัดสินใจ และการจัดการความขัดแย้ง	ปรับอยู่ในชุดวิชาสังคมวิทยากับการจัดการทางสังคม และปรับคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	หมายเหตุ
หมวดวิชาเลือก		
จส522 มานุษยวิทยาเพื่อการจัดการทางสังคม 3(3-0-6) ศึกษาแนวคิดและทฤษฎีทางมานุษยวิทยาที่เกี่ยวข้องกับการจัดการทางสังคม การนำทฤษฎีทางมานุษยวิทยา มาวิเคราะห์อิทธิพลของวัฒนธรรม ประเพณี และศาสนาที่มีต่อการพัฒนา กระบวนการและผลกระทบของการจัดการทางสังคม รวมถึงการวิเคราะห์แนวทางการแก้ไขปัญหาสังคมทั้งของภาครัฐและภาคเอกชน	จส522 ซอฟต์แวร์เพื่อการจัดการทางสังคม 2(2-0-4) ศึกษาแนวคิดและแนวทางในการใช้ซอฟต์แวร์ในการผลิตภัณฑ์และบริหารจัดการกิจกรรมทางสังคม การสร้างและบริหารจัดการภาพลักษณ์ การใช้สื่อและการสร้างเนื้อหาที่มี และการใช้วัฒนธรรมในการเสริมสร้างความเข้าใจและสร้างมิตรภาพทางสังคม	เพิ่มรายวิชาในชุดวิชาสังคม วิทยากับการจัดการทางสังคม ปรับจำนวนหน่วยกิต ชื่อ รายวิชา และคำอธิบาย รายวิชา
จส523 เพศภาวะและความเสมอภาคทางสังคม 3(3-0-6) ศึกษาแนวคิดเกี่ยวกับเพศภาวะ ทฤษฎีสตรีนิยม ระเบียบวิธีวิจัยด้านเพศภาวะ วิเคราะห์บทบาทของภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน รวมถึงกฎหมาย นโยบาย และแผนยุทธศาสตร์พัฒนาสตรีที่เกี่ยวข้องกับการสร้างความเสมอภาคทางสังคมระหว่างสตรีและบุรุษทั้งในและต่างประเทศ	จส526 การจัดการความหลากหลาย ความเท่าเทียม และการมี ส่วนร่วมทางเพศ 2(1-2-3) แนวทางเสริมสร้างความเข้าใจและทักษะในการบริหารจัดการบริบททางสังคมที่มีความหลากหลาย ความเท่าเทียม และการมีส่วนร่วมทางเพศ เทคนิคและกลยุทธ์ ในการสร้างสภาพแวดล้อมที่สนับสนุนความหลากหลายทางเพศ การจัดการความแตกต่างของบุคคล แนวทางการสนับสนุนการมีส่วนร่วมทางเพศในชีวิตประจำวัน และในองค์กร การปรับตัวต่อความหลากหลายทางวัฒนธรรมและเพศ	ปรับอยู่ในชุดวิชาการจัดการ ความหลากหลายทางสังคม ปรับจำนวนหน่วยกิต รหัส รายวิชา ชื่อรายวิชา และ คำอธิบายรายวิชา
จส531 กฎหมายเพื่อการจัดการทางสังคม 3(3-0-6) ศึกษากฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการทางสังคม วิเคราะห์กฎหมาย ยุทธศาสตร์และการปฏิรูปประเทศ การคุ้มครองสิทธิเสรีภาพของประชาชนตาม รัฐธรรมนูญ กฎหมายปกครอง กฎหมายสิ่งแวดล้อม สิทธิมนุษยชน สิทธิชุมชน สิทธิในการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของทางราชการ การมีส่วนร่วมของประชาชน ตลอดจนกระบวนการและกลไกการตรวจสอบอำนาจรัฐอย่างมีประสิทธิภาพ	จส523 กฎหมายเพื่อการจัดการในสังคมแห่งการเปลี่ยนแปลง 3(3-0-6) ศึกษาและทำความเข้าใจกฎหมายที่สัมพันธ์กับการจัดการในสังคมที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว แนวทางการใช้กฎหมายในการจัดการสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลง ผลกระทบของกฎหมายต่อสังคมและผู้คนในช่วงเวลาของการเปลี่ยนแปลง การวิเคราะห์กรณีศึกษาการจัดการทางสังคมในสถานการณ์ของการเปลี่ยนแปลง	ปรับอยู่ในชุดวิชาประเด็น สังคมร่วมสมัย ปรับชื่อรายวิชา และคำอธิบายรายวิชา
จส532 เศรษฐกิจ การเมืองและการปกครองในสังคมร่วมสมัย 3(3-0-6) ศึกษาสภาพและรูปแบบทางเศรษฐกิจ การเมือง การปกครอง ในสังคมร่วมสมัย วิเคราะห์ปัจจัย ความท้าทาย และทิศทางการเปลี่ยนแปลงโดยอาศัยแนวคิด ทฤษฎีทางสังคมศาสตร์	จส524 การจัดการทางเศรษฐกิจ การเมืองและการปกครองใน สังคมร่วมสมัย 3(3-0-6) ศึกษาแนวทางการบริหารจัดการทางสังคมด้วยความเชื่อมโยงระหว่างเศรษฐกิจ การเมือง และการปกครอง วิวัฒนาการทางเศรษฐกิจ การเมือง และการปกครอง ที่มีต่อสังคมร่วมสมัย วิเคราะห์กรณีศึกษาที่ด้านการจัดการทางเศรษฐกิจ การเมือง และการปกครองในสังคมร่วมสมัย	ปรับอยู่ในชุดวิชาประเด็น สังคมร่วมสมัย ปรับชื่อรายวิชา และคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567		หมายเหตุ
หมวดวิชาเลือก			
จส541 การศึกษาเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน 3(3-0-6) วิเคราะห์บริบทการศึกษาในสังคมไทยปัจจุบันโดยนำเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) มาใช้ในการประยุกต์และนำเสนอแนวทางพัฒนาการศึกษาของไทยอย่างยั่งยืน			ยกเลิกรายวิชา โดยปรับให้เป็นเนื้อหาประเด็นกรณีศึกษาเสริมในรายวิชาต่าง ๆ
จส542 การปรับกระบวนการทัศนด้านสิ่งแวดล้อม 3(3-0-6) ศึกษาแนวคิดทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม วิเคราะห์ความสำคัญและผลกระทบของสิ่งแวดล้อมมนุษย์ ความสัมพันธ์ของสิ่งแวดล้อมกับการพัฒนา อุตสาหกรรมและการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมร่วมกันระหว่างภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนทั้งในและต่างประเทศ	จส531 การจัดการทางสังคมเพื่อสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน 2(2-0-4) เรียนรู้หลักการและกระบวนการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน เทคนิคและเครื่องมือในการวัดและประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม การบริหารจัดการการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืน เทคโนโลยีและนวัตกรรมในการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน	ปรับอยู่ในชุดวิชาการจัดการสิ่งแวดล้อมและธุรกิจทางสังคม ปรับจำนวนหน่วยกิต ชื่อรายวิชา และคำอธิบายรายวิชา	
จส551 พลวัตของประชากร 3(3-0-6) ศึกษาเทคนิคและวิธีวิเคราะห์ข้อมูลทางด้านประชากร ปัจจัย รูปแบบ และผลกระทบของการย้ายถิ่นฐาน การเคลื่อนย้ายแรงงานที่ชอบและไม่ชอบด้วยกฎหมายทั้งภายในและระหว่างประเทศ การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงทางประชากรต่อการพัฒนาประเทศทั้งทางสังคม และเศรษฐกิจ	จส527 สังคมผู้สูงอายุกับการจัดการทางสังคมอย่างยั่งยืน 2(2-0-4) ศึกษาลักษณะ ความต้องการ และทัศนคติของกลุ่มผู้สูงอายุในสังคม โรคภัยและปัญหาสุขภาพของผู้สูงอายุ การส่งเสริมสภาพแวดล้อมและความเป็นอยู่ที่ดีของผู้สูงอายุในระยะยาว การส่งเสริมกิจกรรมทางสังคมที่สนับสนุนคุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุ แนวทางการพัฒนานวัตกรรมทางสังคมที่สนับสนุนผู้สูงอายุ	ปรับอยู่ในชุดวิชาการจัดการความหลากหลายทางสังคม ปรับจำนวนหน่วยกิต รหัสรายวิชา ชื่อรายวิชา และคำอธิบายรายวิชา	
จส552 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการทางสังคม 3(3-0-6) ศึกษาความสำคัญและรูปแบบเทคโนโลยีสารสนเทศในปัจจุบัน เทคโนโลยีดิจิทัลในโลกปัจจุบันและแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงในการอนาคต ประยุกต์เทคโนโลยีสารสนเทศและเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ในการวิเคราะห์วางแผนการจัดการทางสังคมอย่างมีประสิทธิภาพ	จส517 เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการจัดการทางสังคม 2(1-2-3) เรียนรู้พื้นฐานและกลไกของเทคโนโลยีดิจิทัล การใช้เทคโนโลยีในกระบวนการจัดการทางสังคม การพัฒนาเทคโนโลยีต่อยอดสู่นวัตกรรมในการจัดการทางสังคม การรักษาความปลอดภัยส่วนบุคคลและการจัดการข้อมูลในโลกดิจิทัล มีทักษะในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการดำเนินการและจัดการในสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว การพัฒนาทักษะการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	ปรับอยู่ในหมวดวิชาบังคับ ชุดวิชาการจัดการทางสังคมในโลกยุคดิจิทัล ปรับจำนวนหน่วยกิต รหัสรายวิชา ชื่อรายวิชา และคำอธิบายรายวิชา	

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2562	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	หมายเหตุ
หมวดวิชาเลือก		
จส561 สัมมนาภูมิปัญญาเพื่อการจัดการทางสังคม 3(1-4-4) สัมมนาแนวคิดและความสำคัญของภูมิปัญญาท้องถิ่น วิเคราะห์และอภิปราย การดำรงอยู่และการสืบทอดภูมิปัญญาท้องถิ่น การพัฒนาเศรษฐกิจสร้างสรรค์ จากภูมิปัญญาท้องถิ่น วัฒนธรรม ทรัพยากรท้องถิ่น การคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญา เพื่อการจัดการทางสังคมอย่างยั่งยืน	จส532 ผู้ประกอบการทางสังคมเพื่อการจัดการอย่างยั่งยืน 2(1-2-3) ศึกษาแนวคิดพื้นฐานของธุรกิจทางสังคม บทบาทของผู้ประกอบการในการสร้าง สังคมที่ยั่งยืน การบริหารจัดการธุรกิจและการสร้างรายได้ที่ยั่งยืน การส่งเสริม นวัตกรรมทางธุรกิจ ความรับผิดชอบต่อสังคมในการดำเนินธุรกิจ ทักษะสำคัญของ การเป็นผู้ประกอบการทางสังคมที่มีวิสัยทัศน์ทางสังคมและธุรกิจที่ยั่งยืน	ปรับในชุดวิชาการจัดการ สิ่งแวดล้อมและธุรกิจทาง สังคม ปรับจำนวนหน่วยกิต รหัสรายวิชา ชื่อรายวิชา และ คำอธิบายรายวิชา
จส562 สัมมนาความเป็นเมืองในศตวรรษที่ 21 3(1-4-4) สัมมนาการประเพณีรอยต่อยุคโลกาภิวัตน์และยุคดิจิทัล ประยุกต์ใช้แนวคิด ทฤษฎีทางสังคมศาสตร์ที่เกี่ยวข้องในการอภิปรายการเปลี่ยนแปลงของมิติทาง สังคมเมืองและรูปแบบการพัฒนาเมืองใหม่อย่างเป็นระบบเชิงองค์รวม การเมือง เศรษฐกิจ และสังคม ทั้งในประเทศและต่างประเทศ		ปรับรวมกับรายวิชา จส518 สัมมนาการจัดการประเด็นทาง สังคมในโลกยุคดิจิทัล ในหมวด วิชาบังคับ
	จส525 การสื่อสารเพื่อการจัดการความขัดแย้ง 2(1-2-3) ศึกษาทักษะและเทคนิคการสื่อสารในการจัดการและแก้ไขความขัดแย้งทางสังคม รูปแบบการสื่อสารที่สำคัญในการทำความเข้าใจและจัดการความขัดแย้งทั้งภาษา พูดและภาษาเขียน เทคนิคการสื่อสารที่ช่วยบรรเทาความขัดแย้ง การสื่อสารใน การพัฒนามนุษย์สัมพันธ์ที่ดีในองค์กร ชุมชน และสังคม	เพิ่มรายวิชาในชุดวิชาการ จัดการความหลากหลายทาง สังคม ตามคำแนะนำของ ผู้ทรงคุณวุฒิ
	จส533 การจัดการทรัพยากรบุคคล 2(1-2-3) ศึกษาหลักการการจัดการและพัฒนาบุคลากรในองค์กร บทบาทของการจัดการ ทรัพยากรบุคคลในองค์กรสมัยใหม่ การวิเคราะห์และการวางแผนความต้องการ บุคลากรขององค์กร กระบวนการและเทคนิคการหาและเลือกบุคคลที่เหมาะสม สำหรับตำแหน่งงาน การพัฒนาความสัมพันธ์ในการทำงาน มาตรการการรักษา สุขภาพและความปลอดภัยของพนักงาน	เพิ่มรายวิชาในชุดวิชาการ จัดการทรัพยากรบุคคล ตาม คำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิ

หลักสูตรเดิม พ.ศ. 2562		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567		หมายเหตุ
หมวดวิชาเลือก				
		จส534 การจัดการสำนักงานยุคใหม่ 2(2-0-4) ศึกษาการจัดการในสำนักงานในยุคที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ปัจจัยที่ส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงในสำนักงาน เทคนิคการบริหารการเปลี่ยนแปลงในองค์กรการสร้างบรรยากาศที่ดีในสำนักงาน การพัฒนาทักษะการใช้เทคโนโลยี และเครื่องมือดิจิทัลในสำนักงาน การจัดการกับปัญหาในสำนักงานอย่างมีประสิทธิภาพ		เพิ่มรายวิชาในชุดวิชาการจัดการทรัพยากรบุคคล ตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิ
หมวดวิชาปริญญาโท/การค้นคว้าอิสระ				
ปพท691 ปริญญานิพนธ์ระดับปริญญาโท	12 หน่วยกิต	ปพท691 ปริญญานิพนธ์ระดับปริญญาโท	12 หน่วยกิต	คงเดิม
สปท681 สารนิพนธ์ระดับปริญญาโท	6 หน่วยกิต	สปท682 การค้นคว้าอิสระ	3 หน่วยกิต	ปรับรหัสรายวิชา ชื่อรายวิชา และจำนวนหน่วยกิต

ภาคผนวก ซ ตารางเปรียบเทียบความแตกต่างหลักสูตรระดับปริญญาตรี/โท/เอก

ตารางเปรียบเทียบ

หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทางสังคม และ หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทางสังคม

รายละเอียด	ระดับปริญญาตรี	ระดับปริญญาโท	ระดับปริญญาเอก
	ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสังคมวิทยาเพื่อการพัฒนา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทางสังคม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567)	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทางสังคม (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563)
ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	<u>ภาษาไทย</u> ชื่อเต็ม: หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสังคมวิทยาเพื่อการพัฒนา ชื่อย่อ: ศศ.บ. (สังคมวิทยาเพื่อการพัฒนา) <u>ภาษาอังกฤษ</u> ชื่อเต็ม: Bachelor of Arts (Sociology for Development) ชื่อย่อ: B.A. (Sociology for Development)	<u>ภาษาไทย</u> ชื่อเต็ม: ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (การจัดการทางสังคม) ชื่อย่อ: ศศ.ม. (การจัดการทางสังคม) <u>ภาษาอังกฤษ</u> ชื่อเต็ม: Master of Arts (Social Management) ชื่อย่อ: M.A. (Social Management)	<u>ภาษาไทย</u> ชื่อเต็ม: ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (การจัดการทางสังคม) ชื่อย่อ: ป.ร.ด. (การจัดการทางสังคม) <u>ภาษาอังกฤษ</u> ชื่อเต็ม: Doctor of Philosophy (Social Management) ชื่อย่อ: Ph.D. (Social Management)
จำนวนหน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 131 หน่วยกิต	ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต	แบบ 2.1 ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต และแบบ 2.2 ไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต
รูปแบบของหลักสูตร	หลักสูตรระดับปริญญาตรีทางวิชาการ	หลักสูตรปริญญาโท แผน 1 แบบวิชาการ และแผน 2 แบบวิชาชีพ	- แบบ 2.1 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโทที่ทำวิจัยและเรียนรายวิชาเพิ่มเติม ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต - แบบ 2.2 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรีที่ทำวิจัยและเรียนรายวิชาเพิ่มเติม ไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต
ระยะเวลาการศึกษา	ระยะเวลา 4 ปี	- หลักสูตรแบบเต็มเวลา ระยะเวลา 2 ปี - หลักสูตรแบบการศึกษาตลอดชีวิต (Lifelong Learning) ไม่กำหนดระยะเวลาการศึกษา นิสิตสามารถเรียนรู้ได้โดยเก็บหน่วยกิตสะสมไว้กับคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย	- แบบ 2.1 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท ระยะเวลา 3 ปี - แบบ 2.2 ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี ระยะเวลา 4 ปี

รายละเอียด	ระดับปริญญาตรี	ระดับปริญญาโท	ระดับปริญญาเอก
	ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสังคมวิทยาเพื่อการพัฒนา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทางสังคม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567)	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทางสังคม (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563)
ปรัชญาของหลักสูตร	บูรณาการสังคมวิทยาเพื่อการวิจัยและพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืนบนพื้นฐานของคุณธรรมจริยธรรมและวิชาการ	<u>แผน 1 แบบวิชาการ</u> การพัฒนาผู้นำทางสังคมให้พร้อมด้วยความรู้ใหม่สู่การเปลี่ยนแปลงที่มีประสิทธิผลในสังคม <u>แผน 2 แบบวิชาชีพ</u> การพัฒนาผู้นำทางสังคมให้พร้อมด้วยทักษะการจัดการสู่การเปลี่ยนแปลงที่มีประสิทธิผลในสังคม	การบูรณาการสังคมศาสตร์ในการพัฒนาสังคมสู่ความยั่งยืน
วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	1) มีทักษะความรู้และทักษะในการวิจัยทางสังคมศาสตร์ นำไปปฏิบัติจริงและสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ 2) มีความรู้ในศาสตร์ทางสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา มีศิลป์ในการวิเคราะห์และบูรณาการทักษะความรู้เพื่อพัฒนาสังคมอย่างมีประสิทธิภาพ 3) มีคุณธรรมจริยธรรมในการทำวิจัย นำความรู้ไปแก้ไขปัญหาและพัฒนาสังคมไทย โดยมีศักยภาพและความสามารถในการทำงานร่วมกับทุกภาคส่วนของสังคมได้	<u>แผน 1 แบบวิชาการ</u> 1) มีทักษะและคุณลักษณะที่จำเป็นในการเป็นผู้นำที่สามารถจัดการกับการเปลี่ยนแปลงทางสังคมได้อย่างมีจริยธรรม 2) สามารถประยุกต์แนวคิดทฤษฎีทางสังคมวิทยาในการวิเคราะห์และประเมินสถานการณ์ทางสังคมอันท้าทาย 3) มีทักษะการวิจัยในการสร้างความรู้ใหม่และนำเสนอแนวทางแก้ไขปัญหาในสังคมที่กำลังเปลี่ยนแปลง <u>แผน 2 แบบวิชาชีพ</u> 1) มีทักษะและคุณลักษณะที่จำเป็นในการเป็นผู้นำที่สามารถจัดการกับการเปลี่ยนแปลงทางสังคมได้อย่างมีจริยธรรม 2) สามารถประยุกต์แนวคิดทฤษฎีทางสังคมวิทยาในการวิเคราะห์และประเมินสถานการณ์ทางสังคมอันท้าทาย 3) มีทักษะการปฏิบัติงานในการจัดการทางสังคมอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลงที่มีประสิทธิผลในสังคม	1) สร้างสรรค์แนวคิดใหม่บนพื้นฐานการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและเทคโนโลยีในการพัฒนาสังคมสู่ความยั่งยืน 2) กำหนดยุทธศาสตร์การจัดการคน องค์กร และสังคม ที่สอดคล้องกับโลกอนาคต 3) กำหนดนโยบายการจัดการทางสังคมด้วยความรู้ทางสังคมศาสตร์ที่เท่าทันการเปลี่ยนแปลง 4) ทำวิจัยที่ได้องค์ความรู้ใหม่บนพื้นฐานคุณธรรมและจริยธรรม
แผนการรับนิสิต	<u>วิชาเอกการพัฒนาชุมชนเมือง</u> ภาคปกติ 100 คน และโครงการพิเศษ 40 คน <u>วิชาเอกการวิจัยสังคมวิทยาเพื่อการพัฒนา</u> ภาคปกติ 100 คน และโครงการพิเศษ 40 คน	<u>แผน 1 แบบวิชาการ</u> รับนิสิตชั้นปีละ 5 คน <u>แผน 2 แบบวิชาชีพ</u> รับนิสิตชั้นปีละ 20 คน	<u>แบบ 2.1</u> ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาโท รับนิสิตชั้นปีละ 10 คน <u>แบบ 2.2</u> ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาตรี รับนิสิตชั้นปีละ 5 คน

รายละเอียด	ระดับปริญญาตรี	ระดับปริญญาโท	ระดับปริญญาเอก
	ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสังคมวิทยาเพื่อการพัฒนา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทางสังคม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567)	ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทางสังคม (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563)
ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร	<p>ELO1: มีทักษะชีวิตและการทำงาน</p> <p>ELO2: ทำงานเป็นทีมร่วมกับกลุ่มคนที่หลากหลายได้</p> <p>ELO3: อธิบายหลักการและแนวคิดทางวัฒนธรรมและสังคมวิทยาได้</p> <p>ELO4: ประยุกต์ใช้หลักการและแนวคิดทางสังคมวิทยาโดยบูรณาการความรู้ในการแก้ไขปัญหาสังคม</p> <p>ELO5: สื่อสารกับผู้ฟังกลุ่มต่าง ๆ อย่างเหมาะสม ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม</p> <p><u>วิชาเอกการพัฒนาชุมชนเมือง</u></p> <p>ELO6.1: วางแผนโครงการการพัฒนาเมืองพร้อมด้วยจริยธรรม</p> <p>ELO7.1: ดำเนินการและบรรลุโครงการอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p><u>วิชาเอกการวิจัยสังคมวิทยาเพื่อการพัฒนา</u></p> <p>ELO6.2: ออกแบบการวิจัยอย่างเป็นระบบพร้อมด้วยจริยธรรม</p> <p>ELO7.2: ทำวิจัยด้วยระเบียบวิธีทางวัฒนธรรมและสังคมวิทยา</p>	<p><u>แผน 1 แบบวิชาการ</u></p> <p>PLO1: มีความรู้ความเข้าใจในมุมมองทางสังคมวิทยาในการประยุกต์ใช้เพื่อการจัดการทางสังคม</p> <p>PLO2: สามารถวิเคราะห์และวิพากษ์ประเด็นสังคมตามกระแสการเปลี่ยนแปลง และจัดการประเด็นปัญหาต่าง ๆ ทางสังคมได้</p> <p>PLO3: มีทักษะการวิจัยและการคิดอย่างเป็นระบบเพื่อสร้างความรู้ใหม่ในการจัดการทางสังคม</p> <p><u>แผน 2 แบบวิชาชีพ</u></p> <p>PLO1: มีความรู้ความเข้าใจในมุมมองทางสังคมวิทยาในการประยุกต์ใช้เพื่อการจัดการทางสังคม</p> <p>PLO2: สามารถวิเคราะห์และวิพากษ์ประเด็นสังคมตามกระแสการเปลี่ยนแปลง และจัดการประเด็นปัญหาต่าง ๆ ทางสังคมได้</p> <p>PLO3: มีทักษะการปฏิบัติและเป็นผู้สร้างสรรค์นวัตกรรมในการจัดการทางสังคม</p>	<p>PLO1: สร้างสรรค์แนวคิดใหม่ในการพัฒนาสังคมสู่ความยั่งยืน</p> <p>PLO2: กำหนดยุทธศาสตร์การจัดการคน องค์กร และสังคม ที่สอดคล้องกับโลกอนาคต</p> <p>PLO3: กำหนดนโยบายการจัดการทางสังคมด้วยความรู้ทางสังคมศาสตร์ที่เท่าทันการเปลี่ยนแปลง</p> <p>PLO4: ทำวิจัยที่ได้องค์ความรู้ใหม่บนพื้นฐานคุณธรรมและจริยธรรม</p>
โครงสร้างหลักสูตร	<p>ภาคปกติ/โครงการพิเศษ รวมไม่น้อยกว่า 131 หน่วยกิต</p> <p>หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 30 หน่วยกิต</p> <p>หมวดวิชาเฉพาะ 81 หน่วยกิต</p> <ul style="list-style-type: none"> - วิชาแกน 39 หน่วยกิต - วิชาบังคับ 30 หน่วยกิต - วิชาเลือก 12 หน่วยกิต <p>หมวดวิชาเลือกเสรี 20 หน่วยกิต</p>	<p><u>แผน 1 แบบวิชาการ</u> รวมไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต</p> <p>หมวดวิชาบังคับ 18 หน่วยกิต</p> <p>หมวดวิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต</p> <p>หมวดวิชาปริญญาโท/การค้นคว้าอิสระ 12 หน่วยกิต</p> <p><u>แผน 1 แบบวิชาชีพ</u> รวมไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต</p> <p>หมวดวิชาบังคับ 18 หน่วยกิต</p> <p>หมวดวิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต</p> <p>หมวดวิชาปริญญาโท/การค้นคว้าอิสระ 3 หน่วยกิต</p>	<p><u>แบบ 2.1</u> รวมไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต</p> <p>หมวดวิชาบังคับ 6 หน่วยกิต</p> <p>หมวดวิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต</p> <p>ปริญญาโท 36 หน่วยกิต</p> <p><u>แบบ 2.2</u> รวมไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต</p> <p>หมวดวิชาบังคับ 12 หน่วยกิต</p> <p>หมวดวิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต</p> <p>ปริญญาโท 48 หน่วยกิต</p>

รายละเอียด	ระดับปริญญาตรี		ระดับปริญญาโท		ระดับปริญญาเอก	
	ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาสังคมวิทยาเพื่อการพัฒนา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565)		ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทางสังคม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567)		ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทางสังคม (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2563)	
รายละเอียดผลลัพธ์ การเรียนรู้	1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม	1.1 แสดงออกถึงความซื่อสัตย์ มีวินัย ตรงต่อเวลา 1.2 แสดงออกถึงการมีจิตสำนึกสาธารณะ เสียสละเพื่อส่วนรวม 1.3 ตระหนักในคุณค่าของศิลปะและวัฒนธรรมท้องถิ่นหรือสากล	1. ด้านความรู้ (K)	1. ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการค้นคว้าและเรียนรู้ทางสังคม 2. ใช้แนวคิดทฤษฎีทางสังคมวิทยาในการวิเคราะห์และการจัดการทางสังคม 3. เชื่อมโยงองค์ความรู้การบริหารทรัพยากรมนุษย์ในการจัดการทางสังคมอย่างมีประสิทธิภาพ 4. เชื่อมโยงองค์ความรู้ทางสังคมวิทยาในการวิเคราะห์สถานการณ์ทางสังคมและเสนอแนวทางการแก้ปัญหาอย่างมีประสิทธิภาพ 5. ประยุกต์ใช้หลักการเขียนงานทางวิชาการ และสื่อสารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1. ด้านคุณธรรม จริยธรรม	1.1 มีความซื่อสัตย์ มีวินัย ตรงต่อเวลา 1.2 มีจิตสาธารณะ เสียสละเพื่อส่วนรวม 1.3 มีจริยธรรมทางการวิจัย
	2. ด้านความรู้	2.1 บูรณาการความรู้ที่เรียนเพื่อใช้ประโยชน์ในการเรียนรู้ การทำงาน และการดำเนินชีวิตในสังคมพหุวัฒนธรรม 2.2 มีความรู้และความเข้าใจในหลักการและทฤษฎีพื้นฐานทางสังคมวิทยา		2. ด้านทักษะ (S)		ด้านทักษะทั่วไป 1. ทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่น 2. ทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณ ด้านทักษะเฉพาะ 1. ทักษะความเป็นผู้นำ 2. การจัดการความหลากหลายและความขัดแย้ง 3. ทักษะเทคโนโลยีดิจิทัล 4. ทักษะการสื่อสาร 5. การแก้ปัญหาหรือสถานการณ์ด้วยความคิดสร้างสรรค์ 6. ทักษะการวิจัย
	3. ด้านทักษะทาง ปัญหา	3.1 ประยุกต์ความรู้ให้เกิดประโยชน์ได้ 3.2 คิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบและแก้ปัญหาได้ 3.3 ประเมิน วิพากษ์ สถานการณ์ต่างๆ โดยใช้ความรู้เป็นฐาน 3.4 มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์นวัตกรรม	3. ด้านทักษะทาง ปัญหา		ด้านทักษะเฉพาะ 1. ทักษะความเป็นผู้นำ 2. การจัดการความหลากหลายและความขัดแย้ง 3. ทักษะเทคโนโลยีดิจิทัล 4. ทักษะการสื่อสาร 5. การแก้ปัญหาหรือสถานการณ์ด้วยความคิดสร้างสรรค์ 6. ทักษะการวิจัย	
	4. ด้านทักษะ ความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคล และ ความ รับผิดชอบ	4.1 ทำงานร่วมกับผู้อื่นในฐานะผู้นำและผู้ร่วมงานได้ 4.2 แสดงออกถึงการเป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ รู้หน้าที่ตนเอง เคารพผู้อื่น เพื่อให้สามารถอยู่ร่วมกันในสังคมที่มีความหลากหลายทางความคิดและวัฒนธรรมได้ 4.3 ปรับตัวให้เข้ากับสังคมและสถานการณ์ต่างๆ ที่เปลี่ยนแปลงได้		3. ด้านจริยธรรม (E)		ด้านคุณลักษณะทั่วไป 1. เป็นผู้ที่มีใจเปิดกว้าง มีเหตุผล 2. รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นในสังคมและวัฒนธรรมที่แตกต่าง ด้านคุณลักษณะเฉพาะ 1. มีไหวพริบและยืดหยุ่นต่อสถานการณ์ 2. ปฏิบัติตนในฐานะพลเมืองไทยและพลเมืองดิจิทัลได้เหมาะสม 3. ใฝ่รู้และพัฒนาตนเองให้ทันยุคสมัยแห่งการเปลี่ยนแปลง 4. มีภาวะผู้นำ กล้าคิดกล้าตัดสินใจด้วยหลักการอย่างมีเหตุผล 5. มีทัศนคติเชิงบวกและสามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ
	5. ด้านทักษะการ คิดวิเคราะห์เชิง ตัวเลขการสื่อสาร และการใช้ เทคโนโลยี สารสนเทศ	5.1 วิเคราะห์ข้อมูลเชิงตัวเลข เพื่อนำไปใช้ในกระบวนการตัดสินใจหรือวิเคราะห์ประเด็นปัญหาได้ 5.2 ใช้ภาษาในการสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ 5.3 ใช้เทคโนโลยีในการสืบค้น เก็บรวบรวมข้อมูล นำเสนอได้เหมาะสมกับสถานการณ์	4. ด้านคุณลักษณะ (C)		ด้านคุณลักษณะทั่วไป 1. เป็นผู้ที่มีใจเปิดกว้าง มีเหตุผล 2. รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นในสังคมและวัฒนธรรมที่แตกต่าง ด้านคุณลักษณะเฉพาะ 1. มีไหวพริบและยืดหยุ่นต่อสถานการณ์ 2. ปฏิบัติตนในฐานะพลเมืองไทยและพลเมืองดิจิทัลได้เหมาะสม 3. ใฝ่รู้และพัฒนาตนเองให้ทันยุคสมัยแห่งการเปลี่ยนแปลง 4. มีภาวะผู้นำ กล้าคิดกล้าตัดสินใจด้วยหลักการอย่างมีเหตุผล 5. มีทัศนคติเชิงบวกและสามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ	
	6. ด้านทักษะ พิสัย/สมรรถนะ ของ หลักสูตร	6.1 สามารถวิจัยและวิเคราะห์ประเด็นทางสังคมด้วยแนวคิดทางสังคมวิทยาได้ 6.2 สามารถบูรณาการองค์ความรู้เพื่อสร้างสรรค์แนวทางการพัฒนาสังคมอย่างยั่งยืนได้		4. ด้านคุณลักษณะ (C)		ด้านคุณลักษณะทั่วไป 1. เป็นผู้ที่มีใจเปิดกว้าง มีเหตุผล 2. รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นในสังคมและวัฒนธรรมที่แตกต่าง ด้านคุณลักษณะเฉพาะ 1. มีไหวพริบและยืดหยุ่นต่อสถานการณ์ 2. ปฏิบัติตนในฐานะพลเมืองไทยและพลเมืองดิจิทัลได้เหมาะสม 3. ใฝ่รู้และพัฒนาตนเองให้ทันยุคสมัยแห่งการเปลี่ยนแปลง 4. มีภาวะผู้นำ กล้าคิดกล้าตัดสินใจด้วยหลักการอย่างมีเหตุผล 5. มีทัศนคติเชิงบวกและสามารถสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ